# Stellenausschreibung

mühl heim am main

Die Stadt Mühlheim am Main sucht zum baldmöglichsten Zeitpunkt für die Kindertageseinrichtung **Wilhelm-Busch-Straße** innerhalb des Fachbereiches V (Jugend und Soziales) eine

**freigestellte stellvertretende Leitung / pädagogische Fachkraft (m/w/d)**

mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 30 bis 39 Stunden.

Die Arbeitszeit ist aufgeteilt in **19,5 Stunden** freigestellte stellvertretende Leitung und die Stunden darüber hinaus im pädagogischen Dienst.

Die Einstellung erfolgt für die Dauer von sechs Monaten als pädagogische Fachkraft mit der Übertragung einer höherwertigen Tätigkeit. Bei Bewährung wird die Führungsfunktion auf Dauer übertragen.

**Sie möchten...**

- als stellvertretende Leitung mit wöchentlich 19,5 Stunden Freistellung gemeinsam mit der Kitaleitung ein engagiertes Team von 14 pädagogischen Fachkräften, Auszubildenden und Hauswirtschaftspersonal partizipativ führen?
- die pädagogische Arbeit im offenen Konzept gestalten, diese Arbeitsweise im Team stärken und gemeinsam weiterentwickeln?
- die pädagogischen Schwerpunkte alltagsintegrierte Sprachbildung und gesunde Ernährung gemeinsam mit dem Team gestalten und weiterentwickeln und dabei ko-konstruktive Bildungsprozesse fördern?
- Teil eines Teams von 28 Kita- und stellvertretenden Kitaleitungen werden, die sich regelmäßig zum Austausch treffen um gemeinsam die Qualitätsstandards der städtischen Kindertageseinrichtungen weiterentwickeln?
- von einem Träger profitieren, der Ihnen professionelle Rahmenbedingungen, fachliche Unterstützung und vielfältige Entwicklungsmöglichkeiten bietet, durch hochwertige Fortbildungen, eigene Fachberatung, praxisorientierte Qualitätsleitfäden und gut ausgestattete Einrichtungen?

**Dann brauchen wir Sie!!!**

In der Einrichtung können 124 Kinder vom vollendeten 10. Lebensmonat bis zum Schuleintritt betreut werden. Sowohl im Kindergarten- als auch im Krippenbereich arbeitet die Einrichtung nach dem Offenen Konzept. Weitere Schwerpunkt sind Partizipation und gesunde Ernährung.

**Wir suchen eine engagierte Fachkraft mit**

- abgeschlossenem Studium Soziale Arbeit oder Sozialpädagogik mit staatlicher Anerkennung oder artverwandtem Studienabschluss oder alternativ abgeschlossener Ausbildung als Erzieher_in (m/w/d) mit staatlicher Anerkennung
- mehrjähriger Berufserfahrung
- EDV-Kenntnissen (Office Paket)
- Erfahrung und umfassenden Kenntnissen im „Hessischen Bildungs- und Erziehungsplan" (BEP)
- der Fähigkeit konzeptionell zu denken und zielorientiert zu arbeiten
- der Fähigkeit zur Weiterentwicklung und Umsetzung von pädagogischen Konzepten
- sozialen und interkulturellen Kompetenzen
- der Fähigkeit zur Personalführung
- Organisationstalent
- Beratungskompetenz
- Flexibilität hinsichtlich der Arbeitszeit
- Konflikt- und Belastungsfähigkeit

Gütesiegel Familienfreundlicher Arbeitgeber Land Hessen

**Magistrat der Stadt Mühlheim am Main | Fachbereich I, Personalwesen**
Friedensstraße 20, 63165 Mühlheim am Main | personalwesen@stadt-muehlheim.de

**Wir bieten:**




**Wünschenswert:**

- betriebswirtschaftliche Kenntnisse
- Führerschein (Klasse B)

**Was wir Ihnen bieten:**

- Vergütung nach Entgeltgruppe S 8b TVöD-SuE unter Berücksichtigung der bisherigen Einstufung in dieser Entgeltgruppe zusätzlich der Zahlung der Zulage für höherwertige Tätigkeit nach Entgeltgruppe S15 TVöD-SuE
- alle im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- abwechslungsreiche und vielseitige Tätigkeit nach dem BEP
- Betreuungsmöglichkeiten für Kinder der pädagogischen Mitarbeiter_innen
- Arbeiten nach der Dienstvereinbarung "Flexible Arbeitszeiten"
- Möglichkeit zur Teilnahme an Einzel- und Teamfortbildung
- Unterstützung durch die Fachberatung
- regelmäßigen Fachaustausch der Leitungen und stellvertretenden Leitungen aller städtischen Kindertageseinrichtungen in Mühlheim am Main

Bewerber_innen mit einer Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung und Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Für weitere Fragen steht Ihnen die Leiterin der Kindertageseinrichtung Wilhelm-Busch-Straße, Frau Flender, unter der Telefonnummer 06108/601-578, gerne zur Verfügung.

**Wenn wir Sie neugierig gemacht haben und Sie Teil unseres Teams werden möchten, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.**

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte innerhalb von zwei Wochen nach Erscheinen der Stellenausschreibung an den

Magistrat der Stadt Mühlheim am Main
Fachbereich I, Personalwesen
Friedensstraße 20, 63165 Mühlheim am Main
oder an
personalwesen@stadt-muehlheim.de

Hinweis: Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (keine Originale) auf postalischem Weg oder per E-Mail an die o. g. Adressen. Bitte beachten Sie, dass bei einem Versand per E-Mail die maximale empfangbare Größe von 15 MB nicht überschritten wird.

Mit der Abgabe der Bewerbung willigt der/die Bewerber_in (m/w/d) in eine Speicherung der personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich. Ihre Daten werden ausschließlich zum Bewerbermanagement verwendet. Die Bewerbungsdaten/-unterlagen werden drei Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens gelöscht/vernichtet

**Beginn der Ausschreibung: 16.11.2026**