

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.10	Zentrale Dienste
<b>Produkt</b>	<b>1.01.10.10</b>	<b>Stadtverordnetenversammlung</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Gabriele Sittner</b>
<b>Produktart:</b>	extern und intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflicht- u.freiwillige Aufgabe

### **Produktbeschreibung**

Die Stadtverordnetenversammlung beschließt über die Angelegenheiten der Stadt. Sie kann die Beschlussfassung über bestimmte Angelegenheiten oder bestimmte Arten von Angelegenheiten auf den Magistrat oder einen Ausschuss übertragen.

Weitere wesentliche Angelegenheiten der Stadtverordnetenversammlung sind unter anderem:

- Entscheidung über die allgemeinen Grundsätze, nach denen die Verwaltung geführt werden soll,
- die aufgrund der Gesetze von der Stadtverordnetenversammlung vorzunehmenden Wahlen,
- die Änderung der Gemeindegrenzen,
- den Erlass, die Änderung und Aufhebung von Satzungen,
- den Erlass der Haushaltssatzung und die Festsetzung des Investitionsprogramms,
- die Zustimmung zu über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Ausgaben nach näherer Maßgabe des § 100 HGO,
- die Beratung des Jahresabschlusses gemäß § 114 HGO und die Entlastung des Magistrats,
- die Festsetzung öffentlicher Abgaben und privatrechtlicher Entgelte, die für größere Teile der Gemeindebevölkerung von Bedeutung sind,
- die Errichtung, Erweiterung, Übernahme und Veräußerung von öffentlichen Einrichtungen und wirtschaftlicher Unternehmen sowie die Beteiligung an diesen,
- die Umwandlung der Rechtsform von Eigenbetrieben oder wirtschaftlichen Unternehmen, an denen die Gemeinde beteiligt ist,
- die Übernahme von Bürgschaften, den Abschluss von Gewährverträgen und die Bestellung anderer Sicherheiten für Dritte sowie solche Rechtsgeschäfte, die den vorgenannten wirtschaftlich gleichkommen,
- die Übernahme neuer Aufgaben, für die keine gesetzliche Verpflichtung besteht.

Die Anzahl der Sitze in der Stadtverordnetenversammlung beträgt 45 (§ 38 (1) HGO).

### **Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Sitzungen der Stadtverordnetenversammlung	Anzahl	6,00	7	6	6

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.10	Zentrale Dienste
<b>Produkt</b>	<b>1.01.10.20</b>	<b>Magistrat</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Gabriele Sittner</b>
<b>Produktart:</b>	extern und intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflicht- u. freiwillige Aufgabe

### Produktbeschreibung

Der Magistrat ist die Verwaltungsbehörde der Stadt. Er besorgt nach den Beschlüssen der Stadtverordnetenversammlung im Rahmen der bereitgestellten Mittel die laufende Verwaltung der Stadt.

Er hat insbesondere

- die Gesetze und Verordnungen sowie die im Rahmen der Gesetze erlassenen Weisungen der Aufsichtsbehörde auszuführen,
- die Beschlüsse der Stadtverordnetenversammlung vorzubereiten und auszuführen,
- die ihm nach diesem Gesetz obliegenden und die ihm von der Stadtverordnetenversammlung allgemein oder im Einzelfall zugewiesenen städtischen Angelegenheiten zu erledigen,
- die öffentlichen Einrichtungen und wirtschaftlichen Betriebe der Stadt und das sonstige städtische Vermögen zu verwalten,
- die städtischen Abgaben nach den Gesetzen und nach den Beschlüssen der Stadtverordnetenversammlung auf die Verpflichteten zu verteilen und ihre Beitreibung zu bewirken sowie die Einkünfte der Stadt einzuziehen,
- den Produkthaushalt und das Investitionsprogramm aufzustellen, das Kassen- und Rechnungswesen zu überwachen,
- die Stadt zu vertreten, den Schriftwechsel zu führen und die städtischen Urkunden zu vollziehen.

Der Magistrat hat die Stadtverordnetenversammlung über die wichtigen Verwaltungsangelegenheiten laufend zu unterrichten und ihr wichtige Anordnungen der Aufsichtsbehörde sowie alle Anordnungen, bei denen die Aufsichtsbehörde dies ausdrücklich bestimmt hat, mitzuteilen.

Der Magistrat hat die Bürger in geeigneter Weise, insbesondere durch öffentliche Rechenschaftsberichte, über wichtige Fragen der Stadt zu unterrichten und das Interesse der Bürger an der Selbstverwaltung zu pflegen.

Das Kollegialorgan Magistrat besteht aus dem hauptamtlichen Bürgermeister als Vorsitzendem, der hauptamtlichen Ersten Stadträtin und weiteren 9 ehrenamtlichen Stadträten/innen (§ 65 (1) HGO).

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Sitzungen des Magistrats	Anzahl	36,00	40	40	40

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.10	Zentrale Dienste
<b>Produkt</b>	<b>1.01.10.30</b>	<b>Interner und externer Verwaltungsservice</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Gabriele Sittner</b>
<b>Produktart:</b>	extern und intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflicht- u. freiwillige Aufgabe

### **Produktbeschreibung**

Bereitstellung und Durchführung von internen und externen Organisations- und Verwaltungsleistungen sowie Veranstaltungen (z. B. Seniorenfahrt) einschließlich der notwendigen Serviceleistungen für die gesamte Verwaltung und die Verwaltungsspitze.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.10	Zentrale Dienste
<b>Produkt</b>	<b>1.01.10.30</b>	<b>Interner und externer Verwaltungsservice</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.01.10.30.01</b>	<b>Pflege der freundschaftlichen Beziehungen zu anderen Gemeinden</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Gabriele Sittner</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

**Leistungsumfang**

Die Pflege und Vertiefung der freundschaftlichen Beziehungen zu anderen Gemeinden ist eine freiwillige Aufgabe, die durch Beschluss der Stadtverordnetenversammlung getragen wird.

Seit 1966 besteht eine Partnerschaft mit der französischen Stadt Saint-Priest und seit 1990 eine freundschaftliche Beziehung zur Gemeinde Tiefenort an der Werra in Thüringen.

**Leistungsziele**

- Pflege der städtepartnerschaftlichen Beziehungen und des kulturellen Austauschs;
- Jugendförderung durch Schüleraustausch.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Höhe der Mittel für die Partnerschaftspflege	Euro	13.700,00	22.000	22.000	22.000
Anzahl der Austauschbegegnungen	Anzahl	3,00	3	3	3
Anzahl der Teilnehmerinnen und Teilnehmer	Anzahl	180,00	150	150	150
Schüleraustausch	Anzahl	2,00	2	2	2
Vereinsbegegnungen	Anzahl	1,00	1	1	1
Bürgermeistertreffen	Anzahl	0,00	0	0	0

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.10	Zentrale Dienste
<b>Produkt</b>	<b>1.01.10.30</b>	<b>Interner und externer Verwaltungsservice</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.01.10.30.02</b>	<b>Datenschutz</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Gabriele Sittner</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsumfang**

Unterstützung der Bürgerinnen und Bürger und der Verwaltung bei der Ausführung des Hessischen Datenschutzgesetzes sowie anderer Vorschriften über den Datenschutz und Hinweise zur Umsetzung.

**Leistungsziele**

- Einhaltung der Datenschutzvorschriften bei der Einführung von Maßnahmen;
- Personen, die mit der Verarbeitung personenbezogener Daten beauftragt sind, mit dem Datenschutz vertraut machen;
- Die datenverarbeitende Stelle bei der Umsetzung der erforderlichen Maßnahmen unterstützen;
- Das zu erstellende Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten zu führen und für die Einsicht bereithalten;
- Prüfen, ob bei Einsatz neuer oder geänderter Verfahren Gefahren für personenbezogene Daten bestehen;
- Mitwirkung in der PC-Kommission;
- Kompetente Auskünfte und Beratung zum Datenschutz.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.10	Zentrale Dienste
<b>Produkt</b>	<b>1.01.10.30</b>	<b>Interner und externer Verwaltungsservice</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.01.10.30.03</b>	<b>Zentrale Beschaffung</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Gabriele Sittner</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

**Leistungsumfang**

Im Bereich "Zentrale Beschaffung" ist der Einkauf aller für den Bereich der Verwaltung notwendigen Güter zusammen gefasst. Das beinhaltet den gesamten üblichen Bürobedarf mit Ausnahme des Bereichs Informationstechnologie, des Mobiliars, der für den Betrieb erforderlichen Geräte und der für die Bewirtschaftung des Verwaltungsgebäudes notwendigen Reinigungsmittel und -geräte.

**Qualitätsmerkmale**

- Sammelbestellungen und Vereinbarungen von Konditionen unter Beachtung der einschlägigen Vorschriften im Sinne der Wirtschaftlichkeit, um für die Bewirtschaftung kostengünstige Möglichkeiten zu schaffen;
- Öffnungszeiten der Materialkammer: 2x in der Woche für jeweils ein halbe Stunde für Standardbüromaterial.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.10	Zentrale Dienste
<b>Produkt</b>	<b>1.01.10.30</b>	<b>Interner und externer Verwaltungsservice</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.01.10.30.04</b>	<b>Kommunalrechtliche Angelegenheiten</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Gabriele Sittner</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsumfang**

Dieser Bereich umfasst die Herausgabe des Mühlheimer Stadtrechts, die Bereitstellung der für den Betrieb der Verwaltung notwendigen Gesetzestexte, soweit diese nicht in den zuständigen Fachbereichen vorgehalten werden, einschließlich Bundes- und Landesrecht. Ein weiterer Schwerpunkt ist die Beratung/ Unterstützung anderer Fachbereiche in Fragen der Satzungsgestaltung und zum Verfahren (bei der Änderung und Neufassung von Satzungen).

Alle für die Stadt Mühlheim am Main geltenden Satzungen werden im Fachbereich I zusammengeführt und überwacht.

Weiterhin ist die Verantwortung für die Bereitstellung von Satzungstexten für die Veröffentlichung im Internet gegeben.

Ein weiterer Aufgabenschwerpunkt ist die Erarbeitung und Vorlage von Gutachten und Stellungnahmen, ggf. in Abstimmung mit bzw. nach Einholung von Rechtsauskünften von Kommunalen Spitzenverbänden, der Kommunalaufsicht, von Anwalts- bzw. Fachanwaltsbüros etc.

**Leistungsziele**

- Rechtskonforme und bedarfsorientierte Aktualisierung des Stadtrechts;
- Zeitnahe und zuverlässige Unterstützung der Fachbereiche mit rechtlichen Informationen.

**Qualitätsmerkmale**

- Druck und Einfügung (Vertrieb) von beschlossenen Satzungen in das Stadtrecht nach In-Kraft-Treten;
- Aktualisierung des Stadtrechtes und Aufnahme in das Internet nach In-Kraft-Treten;
- Klärung bzw. Weiterleitung von Rechtsauskünften sowie Erteilung eines Zwischenbescheides innerhalb einer Woche.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.10	Zentrale Dienste
<b>Produkt</b>	<b>1.01.10.30</b>	<b>Interner und externer Verwaltungsservice</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.01.10.30.05</b>	<b>Dokumentation, Archivierung</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Gabriele Sittner</b>
<b>Produktart:</b>	extern und intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### **Leistungsumfang**

Das Archiv hat die Aufgabe, Unterlagen, die von der Verwaltung zur Erfüllung ihrer Aufgaben nicht mehr benötigt werden, auf ihre Archivwürdigkeit zu überprüfen, als archivwürdig festgestellte Unterlagen aufzubewahren, zu ordnen und zu erschließen sowie zu erhalten, zu sichern und allgemein nutzbar zu machen, z.B. für die Fertigung von Reproduktionen und deren Publikationen sowie die Editionen von Archivgut.

Zusammenarbeit mit den Fachbereichen sowie mit dem Mühlheimer Geschichtsverein.

### **Leistungsziele**

- Vollständige, rechtskonforme und sichere Archivierung;
- Zeitnahe und sichere Bereitstellung von Archivmaterial für Reproduktionen und Publikationen (Geschichtsverein u.a.).

### **Qualitätsmerkmale**

Erledigung von Anfragen bzw. Erteilung von Zwischenbescheiden innerhalb einer Woche (Anfragen von Archiven, Vereinen, Institutionen, Privatpersonen, etc.).

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.10	Zentrale Dienste
<b>Produkt</b>	<b>1.01.10.30</b>	<b>Interner und externer Verwaltungsservice</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.01.10.30.06</b>	<b>Verwaltungsorganisation</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Gabriele Sittner</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsumfang**

Ziel- und ergebnisorientierte Entwicklung und Gestaltung der Prozesse und Strukturen der Verwaltungsorganisation. Die Ablauforganisation orientiert sich an Leistungsfähigkeit, Wirtschaftlichkeit und der Dienstleistung für die Bürgerinnen und Bürger. Sie entwickelt organisatorische Rahmenvorgaben für ein effizientes und effektives Verwaltungsmanagement. Auf der Grundlage der Dezentralisierung der Verantwortung für Finanzen, Personal, Organisationen und Technikeinsatz erfolgt fachbereichsübergreifend eine Unterstützung aller Verwaltungsbereiche bei der Organisationsgestaltung und -struktur für deren Leistungserstellung.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.10	Zentrale Dienste
<b>Produkt</b>	<b>1.01.10.30</b>	<b>Interner und externer Verwaltungsservice</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.01.10.30.07</b>	<b>Ausländerbeirat</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Isabella Doktor</b>
<b>Produktart:</b>	extern und intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsumfang**

Die Geschäftsführung des Ausländerbeirates umfasst die ordnungsgemäße Vorbereitung, Durchführung und Nachbearbeitung von Vorstandssitzungen, Plenarsitzungen und öffentlichen Veranstaltungen, die der Ausländerbeirat beschließt. Bearbeitung von Fachanfragen (von Beiratsmitgliedern und der Öffentlichkeit). Verwaltung der Mittel.

**Qualitätsmerkmale**

- Fristgerechter Versand der Einladungen;
- Fristgerechte Erstellung der Protokolle;
- Fachkompetente Informationsbeschaffung, z.B. bei gesetzl. Änderungen der Ausländerrechte.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Ausländerbeiratssitzungen	Anzahl	5,00	6	6	6
Anzahl der Vorstandssitzungen	Anzahl	4,00	5	5	5
Anzahl der öffentlichen Veranstaltungen	Anzahl	4,00	3	3	4

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.10	Zentrale Dienste
<b>Produkt</b>	<b>1.01.10.30</b>	<b>Interner und externer Verwaltungsservice</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.01.10.30.08</b>	<b>Unterstützung u. Betreuung der städt. Gremien einschl. Sitzungsdienst</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Gabriele Sittner</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsumfang**

Unterstützung und Betreuung der Stadtverordnetenversammlung und des Magistrats umfasst die ordnungsgemäße Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung sämtlicher Sitzungen unter Beachtung der Ladungsfrist (Sitzungen des Präsidiums, der Stadtverordnetenversammlung, des Magistrats, der Fachausschüsse, der Kommissionen, Sondersitzungen, Arbeitskreise, Bürgerversammlungen, Dezernenten- und Fachbereichsleitersitzungen etc.) sowie die Planung und Durchführung von Informations- und Repräsentationsveranstaltungen.

Hierzu gehört die Übernahme protokollarischer Aufgaben, die Vorbereitung und Durchführung von Empfängen und Veranstaltungen für die Verwaltungsführung. Ein weiterer Aspekt ist die Vorbereitung der Verleihung von Orden und Ehrenzeichen, die Ehrung von Arbeits-, Alters- und Ehejubiläen sowie die Erstellung von Glückwunsch- und Kondolenzschreiben für die Verwaltungsführung und die damit zusammenhängenden Tätigkeiten.

Weiterhin umfasst die Betreuung der Stadtverordnetenversammlung und des Magistrats die Ausfertigung und Überwachung der Beschlüsse der Gremien, Unterstützung des Stadtverordnetenvorstehers und der Mitglieder des Präsidiums, Unterstützung des Bürgermeisters und der Mitglieder des Magistrats bei der Wahrnehmung parlamentarischer und repräsentativer Pflichten und Aufgaben, die Beratung und Unterstützung der Fraktionen und der Geschäftsstelle in administrativen und kommunalrechtlichen Fragen, die Abwicklung der Abrechnungen der Sitzungsgelder sowie die Auszahlung von Fraktionszuschüssen.

**Qualitätsmerkmale**

- Fristgerechte Abwicklung der Sitzungen;
- Beschlussüberwachung;
- Fristgerechte Abrechnung der Sitzungsgelder.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Magistratssitzungen	Anzahl	36,00	40	40	40
Stadtverordnetenvers.+ Ausschüsse	Anzahl	25,00	31	31	31
Präsidium	Anzahl	8,00	7	6	6

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.10	Zentrale Dienste
<b>Produkt</b>	<b>1.01.10.30</b>	<b>Interner und externer Verwaltungsservice</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.01.10.30.09</b>	<b>Personalgestaltung für Reinigungsleistungen</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Gabriele Sittner</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

**Leistungsumfang**

Die Stadt Mühlheim am Main hat mit der Immoservice Mühlheim am Main GmbH einen Vertrag zur „Neuorganisation der Reinigungsdienste der Stadt Mühlheim am Main“ mit Wirkung ab 01.01.2007 abgeschlossen. Die Umsetzungslaufzeit ist bis zum Jahr 2020 angelegt und basiert auf dem abgestimmten Gesamtkonzept vom 22.11.2006 des Projektleitungsausschusses der Stadt. Die Immoservice Mühlheim am Main GmbH berät die Stadt hinsichtlich des optimalen Einsatzes des städtischen Reinigungspersonals. Im zeitlichen Geltungsbereich dieses Vertrages erfolgen Neueinstellungen im Bereich Reinigung/Service, bedingt durch Altersfluktuation oder sonstiger Vertragsbedingungen, nur noch durch die Immoservice Mühlheim am Main GmbH und zu deren Bedingungen.

**Leistungsziele**

- Sicherstellung einer wirtschaftlichen und qualitätsvollen Reinigung zur Zufriedenheit aller Raumnutzer/innen.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.10	Zentrale Dienste
<b>Produkt</b>	<b>1.01.10.40</b>	<b>Statistik und Wahlen</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Gabriele Sittner</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### **Produktbeschreibung**

Die Wahlperioden für

- Kommunalwahl (2021),
- Wahl zum Europäischen Parlament (2024),
- Wahl zum Hessischen Landtag (2023),
- Wahl zum Ausländerbeirat (2020)

betragen 5 Jahre.

Die Wahl zum Deutschen Bundestag findet alle 4 Jahre statt (2021).

Der Zeitraum der Durchführung der Direktwahl der Bürgermeisterin/des Bürgermeisters der Stadt Mühlheim am Main (2023) bzw. Direktwahl der Landrätin/des Landrats des Landkreises Offenbach (2021) beträgt 6 Jahre.

Darüber hinaus sind Volksbegehren/Volksentscheide und Bürgerbegehren/Bürgerentscheide ereignisabhängig durchzuführen.

Die Durchführung und Erstellung von Statistiken erfolgt nach gesetzlichen Vorgaben in Zusammenarbeit mit dem Hessischen Statistischen Landesamt. Das Hessische Landesstatistikgesetz regelt hierzu die Rahmenbedingungen zur Durchführung von Statistiken und die Mitwirkung der Kommune bei der Durchführung von EU-, Bundes- und Landesstatistiken.

Die Stadt Mühlheim am Main ist dazu verpflichtet, erforderliche Daten und Auskünfte in den zu erhebenden Bereichen unentgeltlich zur Verfügung zu stellen.

### **Produktziele**

- Qualitätsziel ist die zeit- sowie sachgerechte Umsetzung und kostenorientierte Durchführung von Wahlen nach gesetzlichen Vorgaben;
- Ziel ist die Ermittlung und Bereitstellung erforderlicher Datenquellen zur Erstellung von repräsentativen Statistiken nach gesetzlichen Vorgaben.

### **Qualitätsmerkmale**

- Kurze Wege und optimale Erreichbarkeit sowie Kontinuität der Wahllokale für die wahlberechtigten Personen;
- Zeitnahe, verständliche und transparente Information für die Wahlberechtigten;
- Keine Wahlanfechtung.

1 Stadt Mühlheim am Main  
 Produkt-Bereich 1.01 Allgemeine Dienste  
 Produkt-Gruppe 1.01.10 Zentrale Dienste  
**Produkt 1.01.10.40 Statistik und Wahlen**

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Gabriele Sittner</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

<b>Indikatoren</b>		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
<b>Landratsdirektwahl:</b>					
- Anzahl der Wahlbezirke	Anzahl	0,00	0	0	21
- Anzahl der Briefwahlvorstände	Anzahl	0,00	0	0	4
- Anzahl der ehrenamtl. Wahlhelfer/innen	Anzahl	0,00	0	0	18
- Anzahl der Briefwähler	Anzahl	0,00	0	0	2.000
<b>Stichwahl:</b>					
- Anzahl der Wahlbezirke	Anzahl	0,00	0	0	21
- Anzahl der Briefwahlvorstände	Anzahl	0,00	0	0	4
- Anzahl der ehrenamtl. Wahlhelfer/innen	Anzahl	0,00	0	0	180
- Anzahl der Briefwähler	Anzahl	0,00	0	0	2.000
<b>Europawahl:</b>					
- Anzahl der Wahlbezirke	Anzahl	0,00	21	0	0
- Anzahl der Briefwahlvorstände	Anzahl	0,00	3	0	0
- Anzahl der ehrenamtl. Wahlhelfer/innen	Anzahl	0,00	180	0	0
- Anzahl der Briefwähler	Anzahl	0,00	2.000	0	0
<b>Bundestagswahl:</b>					
- Anzahl der Wahlbezirke	Anzahl	0,00	0	0	21
- Anzahl der Briefwahlvorstände	Anzahl	0,00	0	0	5
- Anzahl der ehrenamtl. Wahlhelfer/innen	Anzahl	0,00	0	0	190
- Anzahl der Briefwähler	Anzahl	0,00	0	0	4.000
<b>Landtagswahl:</b>					
- Anzahl der Wahlbezirke	Anzahl	21,00	0	0	0
- Anzahl der Briefwahlvorstände	Anzahl	4,00	0	0	0
- Anzahl der ehrenamtl. Wahlhelfer/innen	Anzahl	182,00	0	0	0
- Anzahl der Briefwähler	Anzahl	3.146,00	0	0	0
<b>Ausländerbeiratswahl:</b>					
- Anzahl der Wahlbezirke	Anzahl	0,00	0	1	0
- Anzahl der Briefwahlvorstände	Anzahl	0,00	0	0	0
- Anzahl der ehrenamtl. Wahlhelfer/innen	Anzahl	0,00	0	7	0
- Anzahl der Briefwähler	Anzahl	0,00	0	10	0
<b>Bürgermeisterdirektwahl:</b>					
- Anzahl der Wahlbezirke	Anzahl	0,00	0	0	0
- Anzahl der Briefwahlvorstände	Anzahl	0,00	0	0	0
- Anzahl der ehrenamtl. Wahlhelfer/innen	Anzahl	0,00	0	0	0
- Anzahl der Briefwähler	Anzahl	0,00	0	0	0
<b>Stichwahl:</b>					
- Anzahl der Wahlbezirke	Anzahl	0,00	0	0	0
- Anzahl der Briefwahlvorstände	Anzahl	0,00	0	0	0
- Anzahl der ehrenamtl. Wahlhelfer/innen	Anzahl	0,00	0	0	0
- Anzahl der Briefwähler	Anzahl	0,00	0	0	0
<b>Kommunalwahl:</b>					
- Anzahl der Wahlbezirke	Anzahl	0,00	0	0	21
- Anzahl der Briefwahlvorstände	Anzahl	0,00	0	0	5
- Anzahl der ehrenamtl. Wahlhelfer/innen	Anzahl	0,00	0	0	190
- Anzahl der Briefwähler	Anzahl	0,00	0	0	4.000

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.10	Zentrale Dienste
<b>Produkt</b>	<b>1.01.10.50</b>	<b>Verwaltungsgebäude</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Gabriele Sittner</b>
<b>Produktart:</b>	extern und intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflicht- u.freiwillige Aufgabe

**Produktbeschreibung**

Bereitstellung von Büroräumen und Räumen für den Publikumsbereich sowie Sitzungs- und Besprechungsräume für die gesamte Verwaltung, städtische Gremien und die Politik.

Vermietung von Räumen, die nicht durch die Verwaltung genutzt werden (Vermietung erfolgt durch das Sachgebiet Liegenschaftsverwaltung).

**Produktziele**

- Wirtschaftliche Bereitstellung von funktionsfähigen Verwaltungsräumen.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Verwaltungsräume	m <sup>2</sup>	3.506,00	3.506	3.506	3.506
Vermietete Räume	m <sup>2</sup>	948,00	948	948	948

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.10	Zentrale Dienste
<b>Produkt</b>	<b>1.01.10.60</b>	<b>Druck- und Kopierstelle</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Gabriele Sittner</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

**Produktbeschreibung**

Herstellung von Drucksachen, Vervielfältigungen, Schneide- und Bindearbeiten nach jeweiliger Vorgabe für den gesamten Verwaltungsbereich und für Dritte.

**Produktziele**

- Qualitätsvolle, wirtschaftliche und zeitnahe Auftragserfüllung.

**Qualitätsmerkmale**

- Fristgerechte Erstellung von Drucksachen/Vervielfältigungen nach Vorgabe der Auftraggeber;  
- Qualitätsvolle und wirtschaftliche Erstellung von Drucksachen/Vervielfältigungen.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Kopien:					
schwarz-weiß	Anzahl	520.920,00	600.000	600.000	600.000
farbig	Anzahl	186.710,00	200.000	200.000	200.000

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.10	Zentrale Dienste
<b>Produkt</b>	<b>1.01.10.70</b>	<b>Fernsprechdienst / Zentraler Empfang</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Gabriele Sittner</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

**Produktbeschreibung**

Annahme und Vermittlung von Telefongesprächen über die zentrale Telefonanlage des Verwaltungsgebäudes für die gesamte Verwaltung.

Auskunftserteilung für Besucher/innen des Verwaltungsgebäudes und wenn notwendig deren Weiterleitung zur Erledigung ihrer Anliegen an die entsprechenden Sachbearbeiter/innen.

**Produktziele**

- Korrekte und emphatische Auskunftserteilung;
- Freundliche, schnelle und korrekte Weiterleitung von Telefonanrufen und Zuweisung der Besucher/innen an die zuständigen Sachbearbeiter/innen.

**Qualitätsmerkmale**

- Jederzeitige Erreichbarkeit während der regulären Dienstzeiten der Verwaltung;
- Zielgenaue Vermittlung der Gespräche;
- Zufriedenheit der Bürger/innen und der Mitarbeiter/innen.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Erreichbarkeit der Zentrale	Stunden	39,00	39	39	39

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.11	Personaldienste
<b>Produkt</b>	<b>1.01.11.10</b>	<b>Personaldienste</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Andreas Degen</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflicht- u. freiwillige Aufgabe

### **Produktbeschreibung**

- Durchführung von Maßnahmen zur Personalplanung, -gewinnung und Ausbildung von Auszubildenden;
- Entgeltabrechnung für alle Mitarbeiter;
- Beratung der Mitarbeiter/innen der Fachbereiche in arbeits- und dienstrechtlichen Fragen;
- Personalrechtliche Maßnahmen einleiten und durchführen;
- Einstellungen und Entlassungen durchführen;
- Arbeitsschutz und Arbeitsmedizin koordinieren;
- Betreuung des Zeiterfassungssystems für den Bereich der Verwaltung;
- Unterstützung der Dienststellenleitung bei der Wahrnehmung der Aufgaben nach dem HPVG.

### **Produktziele**

Gewinnung von geeignetem Fachpersonal zur Deckung des notwendigen Personalbedarfs und Sicherstellung der Leistungsfähigkeit der Verwaltung.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.11	Personaldienste
<b>Produkt</b>	<b>1.01.11.10</b>	<b>Personaldienste</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.01.11.10.01</b>	<b>Grundsätze der Personalführung</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Andreas Degen</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflicht- u.freiwillige Aufgabe

**Leistungsumfang**

- Personalbedarfsplanung,
- Personaleinsatzplanung,
- interne und externe Stellenausschreibungen,
- Koordination von Umsetzungen,
- Zusammenarbeit mit Personalvertretung und Tarifpartnern.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Mitarbeiter/innen	Anzahl	371,00	375	375	380

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.11	Personaldienste
<b>Produkt</b>	<b>1.01.11.10</b>	<b>Personaldienste</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.01.11.10.02</b>	<b>Personaleinsatz</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Andreas Degen</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflicht- u. freiwillige Aufgabe

**Leistungsumfang**

- Einstellungen / Ernennungen,
- Beförderungen / Höhergruppierungen,
- Kündigungen / Entlassungen,
- Versetzungen / Umsetzungen,
- Genehmigung von Nebentätigkeiten,
- Soziale Betreuung,
- Disziplinarangelegenheiten,
- Zeiterfassung,
- Jubiläen.

**Qualitätsmerkmale**

- Zeitnahe und zielgenaue Reaktion auf Personaleinsatzfragen (Einstellungen, Beförderungen, Versetzungen, etc.);
- Zeitnahe und bedarfsorientierte Umsetzung von Personalentscheidungen;
- Zeitnahe und wirtschaftliche Nachbesetzung von Stellen, die einen bedarfsorientierten Personaleinsatz berücksichtigt.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Ein- und Austritte einschl. Aushilfen	Anzahl	75,00	70	80	80

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.11	Personaldienste
<b>Produkt</b>	<b>1.01.11.10</b>	<b>Personaldienste</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.01.11.10.03</b>	<b>Personaldienste</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Andreas Degen</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflicht- u.freiwillige Aufgabe

**Leistungsumfang**

- Personalzuweisung,
- Konfliktmanagement,
- Führen der Urlaubs- und Krankheitskartei.

**Leistungsziele**

Operative Unterstützung des Personalmanagements

**Qualitätsmerkmale**

- Beratung des jeweiligen Fachbereichs innerhalb der nächsten zwei Tage nach Entstehung des Konfliktes und Information durch den Fachbereich;
- Unterrichtung des jeweiligen Fachbereichs über eine erfolgte Krankmeldung bis 9.00 Uhr am Vormittag des selben Tages;
- Mitteilung über die Anzahl der Urlaubstage aus dem Vorjahr bis zum 31.01. des Jahres;
- Zeitnahe Bearbeitung von Dienstunfällen.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Dienstunfälle	Anzahl	18,00	12	20	20

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.11	Personaldienste
<b>Produkt</b>	<b>1.01.11.10</b>	<b>Personaldienste</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.01.11.10.04</b>	<b>Entgeltabrechnung</b>

<b>Verantwortlich:</b>	Andreas Degen
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsumfang**

- Berechnung der Dienstbezüge und Entgelte,
- Berechnung der Beihilfen,
- Berechnung der Reisekosten,
- Abrechnung der Aufwandsentschädigungen Magistrat.

**Qualitätsmerkmale**

- Hinweise bzw. Bemerkungen bei Kassen-, Steuer- und Krankenkassenprüfungen;
- Zeitrahmen für die Bearbeitung eines entsprechenden Antrages bis zur Anweisung (innerhalb einer Woche);
- Zeitrahmen für die Bearbeitung der Aufwandsentschädigungen und Sitzungsgelder innerhalb von zwei Wochen nach Quartalsende.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl d. Prüfungsbemerkungen bei Kassen-, Steuer- und Krankenkassenprüfungen	Anzahl	0,00	0	0	0
Anzahl d. Gehaltsabrechnungen einschl. Aushilfen	Anzahl	4.386,00	4.500	4.500	4.560
Anzahl d. Reisekostenabrechnungen	Anzahl	240,00	240	240	240
Anzahl d. Beihilfeanträge	Anzahl	117,00	120	115	115

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.11	Personaldienste
<b>Produkt</b>	<b>1.01.11.10</b>	<b>Personaldienste</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.01.11.10.05</b>	<b>Ausbildung</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Andreas Degen</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflicht- u.freiwillige Aufgabe

**Leistungsumfang**

- Grundsatzfragen der Aus- und Fortbildung,
- Überwachung der Ausbildung,
- Aufstellung des Ausbildungsplanes,
- Einsatz von Praktikanten,
- Verwaltungsmäßige Abwicklung des Arbeitsgebietes Ausbildung.

**Qualitätsmerkmale**

- Vorlage der Ausbildungsnachweise bzw. Ausbildungsabschnittsberichte vier Wochen nach Abschluss des Ausbildungsabschnittes;
- Abschluss der Auswahlverfahren bis zum Ende des Jahres;
- Erfolgreiche Beendigung des jeweiligen Ausbildungsverhältnisses durch Bestehen der Abschlussprüfung beim Verwaltungsseminar Frankfurt.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.12	Personenstandswesen
<b>Produkt</b>	<b>1.01.12.10</b>	<b>Personenstandswesen</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Frank Windisch</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### **Produktbeschreibung**

- Beurkundungen, Verwaltung und Fortführung von Personenstandsfällen, Personenstandsdaten und -änderungen für die Einwohner/innen der Stadt Mühlheim am Main;
- Geschäftsführung Ortsgericht und Schiedsamt.

### **Produktziele**

- Urkundliche Nachweise über den Personenstand führen und bereithalten;
- Zeitnahes Ändern der Personenstandsdaten.

### **Qualitätsmerkmale**

- Weit über die regulären Sprechzeiten hinausgehende Öffnungszeiten. Durchschnittlich 42 Stunden wöchentlich geöffnet;
- Hohe Serviceorientierung;
- Fehlerfreie Beurkundung;
- Wirtschaftliche und professionelle Geschäftsführung von Ortsgericht und Schiedsamt.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.12	Personenstandswesen
<b>Produkt</b>	<b>1.01.12.10</b>	<b>Personenstandswesen</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.01.12.10.02</b>	<b>Eheschließungen / Lebenspartnerschaften</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Frank Windisch</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsumfang**

Der Bereich „Eheschließungen/Lebenspartnerschaften“ bietet allen Bürgerinnen und Bürgern aller Nationalitäten umfassende und detaillierte Beratung zu benötigten Unterlagen und Vorbereitungen von Eheschließungen und Umwandlung von gleichgeschlechtlichen Lebenspartnerschaften in Eheschließungen unter Anwendung der jeweiligen nationalen und internationalen Rechtsvorschriften.

Gleiches gilt für die Ausstellung von Ehefähigkeitszeugnissen für Personen, die im Ausland die Ehe schließen wollen.

**Leistungsziele**

- Rechtssichere Eheschließungen vornehmen;
- Den Bedürfnissen und Anforderungen der Bürgerinnen und Bürger umfassend Rechnung zu tragen.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Eheschließungen	Anzahl	116,00	100	100	100
Anzahl derer, die im Ausland heiraten wollen	Anzahl	10,00	10	10	10
Anzahl der Ermächtigungen an andere Standesämter	Anzahl	68,00	70	70	70

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.12	Personenstandswesen
<b>Produkt</b>	<b>1.01.12.10</b>	<b>Personenstandswesen</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.01.12.10.03</b>	<b>Beurkundungen</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Frank Windisch</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### Leistungsumfang

Die „Beurkundungen“ umfassen das Zusammentragen und Prüfen von Urkunden und Dokumenten, die zu einer ordnungsgemäßen Beurkundung notwendig sind. Die Beurkundungen selbst und die notwendigen Nacharbeiten werden unter Zugrundelegung aller nationalen und internationalen Rechtsvorschriften vorgenommen.

### Leistungsziele

- Rechtskonforme, zeitnahe und serviceorientierte Beurkundungen für Sterbefälle sowie andere beurkundungsrelevante Lebenslagen vornehmen.

### Qualitätsmerkmale

- Wartezeiten für Beurkundungen: Unmittelbar nach Vorlage der Urkunde; noch am gleichen Tag;  
 - Fristgerechte Beurkundung gemäß den gesetzlichen Vorschriften (§ 4 Abs. 1 des Gesetzes über das Friedhofs- und Bestattungswesen in Verbindung mit § 8 Abs. 1 der Verordnung über das Leichenwesen; maximal 96 Std.).

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Sterbefälle im Bezirk Mühlheim	Anzahl	98,00	100	100	100
Anzahl der Sterbefälle Mühlheimer Bürgerinnen und Bürger	Anzahl	269,00	270	270	270
Anzahl der Mitteilungen und Fortführungen Personenstandsbücher	Anzahl	500,00	500	500	500

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.12	Personenstandswesen
<b>Produkt</b>	<b>1.01.12.10</b>	<b>Personenstandswesen</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.01.12.10.04</b>	<b>Staatsangehörigkeitsangelegenheiten</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Frank Windisch</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsumfang**

Der Bereich "Staatsangehörigkeitsangelegenheiten" beinhaltet die umfassende und detaillierte Beratung Mühlheimer Bürgerinnen und Bürger was die Voraussetzungen, benötigte Unterlagen und Vorbereitungen von Einbürgerungen, Staatsangehörigkeitsfeststellungen und die Beantragung von Staatsangehörigkeitsausweisen betrifft.

**Leistungsziele**

Rechtskonforme und serviceorientierte Vorbereitung von Einbürgerungsanträgen und Staatsangehörigkeitsfeststellungen.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Einbürgerungsanträge	Anzahl	60,00	100	100	100
Anzahl der Einbürgerungen	Anzahl	106,00	60	80	80

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.13	Informationstechnologie
<b>Produkt</b>	<b>1.01.13.10</b>	<b>Informationstechnologie</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Timo Kress</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### **Produktbeschreibung**

- Einsatz und Administration von diversen Sicherheitslösungen für den Anwender-, Server- und Netzwerkbereich;
- Administration, Instandhaltung und Pflege des internen Netzwerks inkl. Hard- und Software;
- Anbindung des internen Netzes an das Gebietsrechenzentrum;
- Anbindung und Administration der städtischen Außenstellen sowie einzelner Tochtergesellschaften. Betreuung aller dazu gehöriger Anwender;
- Planung und Beschaffung der Hard- und Software, der Schulungen sowie der Verbrauchsmaterialien;
- Unterstützung der Aussenstellen bei der Beschaffung und Implementierung von Telefonanlagen;
- Erstellen, Fortführen und Aktualisieren von Richtlinien und Konzepten sowie eines Informations- und Sicherheitsmanagement- Systems.

### **Produktziele**

- Hohe Verfügbarkeit aller Soft- und Hardwarekomponenten der gesamten Verwaltung, der angebundenen Außenstellen und einiger Tochtergesellschaften;
- Sicherstellung der Integrität, Vertraulichkeit und Verfügbarkeit von Daten, Soft- und Hardware durch entsprechende IT-Sicherheitsmaßnahmen und Dokumentationen.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.13	Informationstechnologie
<b>Produkt</b>	<b>1.01.13.10</b>	<b>Informationstechnologie</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.01.13.10.01</b>	<b>Supportleistungen</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Timo Kress</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

**Leistungsumfang**

- Hard- und Softwarebetreuung;
- Hilfestellung und Problemlösung in diversen Softwareanwendungen sowie bei der Hardware;
- Verwaltung der Wartungsverträge für diverse Soft- und Hardware;
- Anbindung der Außenstellen wie z.B. Kitas, Schulbetreuung, Haus der Jugend, Feuerwehrhäuser, Bücherei, Waldfriedhof, Musikschule;
- Verleih von Präsentationsmedien;
- Betreuung und Durchführung von IT-Projekten und Beschaffungsmaßnahmen;
- Betreuung und Beratung von Externen (Bürgerhaus, AUR).
- Beschaffung von Verbrauchsmaterialien (z.B. Tinte, Toner usw.)

**Leistungsziele**

- Sicherstellung der Aktualität der eingesetzten Software;
- Optimale Nutzung der Hard- und Softwarekomponenten für den Anwender;
- Kurze Ausfallzeiten für den Anwender;
- Kosteneinsparung im Bereich Verbrauchsmaterialien;
- Kosteneffiziente Nutzung der Präsentationsmedien.

**Qualitätsmerkmale**

- Zeitnahe Durchführung von Software-Updates;
- Erreichbarkeit der IT-Mitarbeiter/innen über persönliche Rufnummern, Hotline, Fax oder E-mail während des gesamten Arbeitstages sowie nach Absprache außerhalb der Arbeitszeiten;
- Schnelle Problemlösung und Fehlerbeseitigung im Anwenderbereich;
- Fachgerechte Entsorgung von Datenträgern und Verbrauchsmaterialien;
- Kurze Ausfallzeiten für den Anwender.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der User	Anzahl	280,00	309	325	333
Anzahl der PC's	Anzahl	253,00	265	269	276

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.13	Informationstechnologie
<b>Produkt</b>	<b>1.01.13.10</b>	<b>Informationstechnologie</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.01.13.10.02</b>	<b>Schulungen</b>

<b>Verantwortlich:</b>	Timo Kress
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

**Leistungsumfang**

- Organisation der Anwenderschulungen im Betriebssystem- und Office-Bereich;
- Bereitstellung eines webbasierenden Schulungszugangs je Fachbereich;
- Bereitstellung von Handbüchern im Office-Bereich;
- Organisation von Security inhouse-Schulungen;
- Bereitstellung einer Security awareness eLearning-Plattform.

**Leistungsziele**

- Verbesserung der Qualifikation im Bereich Betriebssystem, MS Office und Informationssicherheit.

**Qualitätsmerkmale**

- Ermittlung des Schulungsbedarfs durch Anwenderumfragen;
- Freie Zeiteinteilung und Themenwahl bei den webbasierenden Schulungen;
- Anbieten von Workshops nach Bedarf (auch Kleingruppen);
- Anbieten von Umsteiger-Schulungen wegen Betriebssystem-Wechsel;
- Ermittlung der Teilnehmerzufriedenheit nach den Schulungen durch Feedback-Bögen;
- Sensibilisierung aller Mitarbeiter\_innen zum Thema "Informationssicherheit".

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Schulungen (ohne webbasierende Schulungen)	Anzahl	0,00	10	6	6
Anzahl der Schulungsteilnehmer/innen (ohne webbasierende Schulungen)	Anzahl	0,00	60	36	36
Anzahl der Informationssicherheitsschulungen	Anzahl	0,00	0	1	1
Anzahl der Teilnehmer_innen	Anzahl	0,00	0	325	333

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.13	Informationstechnologie
<b>Produkt</b>	<b>1.01.13.10</b>	<b>Informationstechnologie</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.01.13.10.03</b>	<b>Bereitstellung von Arbeitsplätzen</b>

<b>Verantwortlich:</b>	Timo Kress
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

**Leistungsumfang**

- Installation und Konfiguration sowie Implementierung von Hard- und Software;
- Fach- und sachgerechte Anbindung der Hardware;
- Administration der Client-Software und Netzwerkkomponenten;
- Hardware-Entsorgung;
- Bereitstellung von Informationen und Teststellungen im Bereich "ergonomischer Arbeitsplatz";
- Einsatz und Administration von diversen Sicherheitslösungen für den Anwenderbereich.

**Leistungsziele**

- Bereitstellung aktueller Hard- und Software;
- Ergonomischer Arbeitsplatz (nicht Mobiliar).

**Qualitätsmerkmale**

- Bereitstellung aktueller Hard- und Software;
- Fachgerechte Entsorgung der Hardware (nach Datenschutzbestimmungen).

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der User	Anzahl	280,00	309	325	333
Anzahl der PC's	Anzahl	253,00	265	269	276

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.13	Informationstechnologie
<b>Produkt</b>	<b>1.01.13.10</b>	<b>Informationstechnologie</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.01.13.10.04</b>	<b>Bereitstellung der Server-Infrastruktur</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Timo Kress</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

**Leistungsumfang**

- Installation und Konfiguration sowie Implementierung von Hard- und Software;
- Fach- und sachgerechte Anbindung der Hardware;
- Administration und Pflege der Server-Software und Netzwerkkomponenten;
- Unterhaltung der Serverräume;
- Betreuung und Durchführung von Projekten und Beschaffungsmaßnahmen im Serverbereich;
- Datensicherung;
- Einsatz und Administration von diversen Sicherheitslösungen für den Server- und Netzwerkbereich.

**Leistungsziele**

- Hohe Verfügbarkeit der Server und Netzwerkkomponenten;
- Vorhaltung des bestehenden und des alten Datenbestandes;
- Schnelle Datenübertragung im eigenen Netzwerk.

**Qualitätsmerkmale**

- Tägliche, wöchentliche, monatliche und jährliche Datensicherung;
- Klimatisierte Serverräume;
- Hohe Verfügbarkeit der Server und Netzwerkkomponenten.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der User	Anzahl	280,00	309	325	333

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.14	Personalrat
<b>Produkt</b>	<b>1.01.14.10</b>	<b>Personalrat</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Hans-Georg Jung</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### **Produktbeschreibung**

Wahrnehmung der Aufgaben nach dem HPVG und nach den hausinternen Vereinbarungen durch eine freigestellte Arbeitskraft, gem. § 40 Abs. 4 HPVG.

### **Produktziele**

- Wahrnehmung und Vertretung der Interessen aller Bediensteten;
- Durch die Ausübung von Mitbestimmungs-, Mitwirkungs- und Anhörungsrechten sollen die Rechte und Pflichten der Personalvertretung mit dem Ziel verwirklicht werden,
  - die Rechte der Mitarbeiter zu verbessern und zu wahren,
  - das Verhältnis zwischen Beschäftigten und Vorgesetzten zu verbessern.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.14	Personalrat
<b>Produkt</b>	<b>1.01.14.10</b>	<b>Personalrat</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.01.14.10.01</b>	<b>Interessenvertretung d.Beschäft. in personellen u.sozialen Angelegenh.gem. HPVG</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Hans-Georg Jung</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsumfang**

- Durchführung regelmäßiger Erörterungsgespräche mit der Dienststellenleitung;
- Vertretung der Beschäftigten in verschiedenen Arbeitsgruppen;
- Beteiligung bei Einstellungsverfahren;
- Beratung der Beschäftigten;
- Abschluss von Dienstvereinbarungen;
- Organisation und Durchführung regelmäßiger Personalratssitzungen;
- Vor- und Nachbereitung von Beschlussfassungen;
- Abfassen der Verhandlungsniederschriften;
- Verwaltung des Budgets;
- Verwaltung des Sozialwerks, einschl. der damit verbundenen Gratulations-/Kondolenzaufgaben.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Beschäftigten	Anzahl	340,00	350	350	350
Anzahl der Erörterungsgespräche	Anzahl	10,00	12	12	12
Anzahl der Personalratssitzungen	Anzahl	24,00	26	26	26

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.14	Personalrat
<b>Produkt</b>	<b>1.01.14.10</b>	<b>Personalrat</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.01.14.10.02</b>	<b>Durchführung von Personalversammlungen und -veranstaltungen</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Hans-Georg Jung</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsumfang**

- Organisation und Durchführung von Personalversammlungen;
- Organisation und Durchführung von Personalveranstaltungen.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Personalversammlungen	Anzahl	1,00	1	1	1
Anzahl der Teil-Personalversammlungen	Anzahl	0,00	0	0	0

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.14	Personalrat
<b>Produkt</b>	<b>1.01.14.10</b>	<b>Personalrat</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.01.14.10.03</b>	<b>Durchführung von Personalratswahlen / JAV-Wahlen</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Hans-Georg Jung</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsumfang**

- Organisation und Durchführung von Personalratswahlen (alle 4 Jahre);
- Organisation und Durchführung von Wahlen der Jugend- und Auszubildendenvertretung (alle 2 Jahre).

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Personalratswahlen (alle 4 Jahre)	Anzahl	0,00	0	1	0
Anzahl der Wahlen für die Jugend- u. Auszubildendenvertretung (alle 2 Jahre)	Anzahl	0,00	0	1	0

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.16	Zentraler Bürger-Service (ZBS)
<b>Produkt</b>	<b>1.01.16.10</b>	<b>Zentraler Bürger-Service</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Gabriele Sittner</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### **Produktbeschreibung**

Das Produkt „Zentraler Bürger-Service“ ist eine Anlaufstelle für Bürgerinnen und Bürger, die zentral eine Vielzahl von Dienstleistungen anbietet. Als Multifunktionsbehörde deckt der Zentrale Bürger-Service Aufgabenbereiche der verschiedensten Behörden für Bürgerinnen und Bürger ab. Unter anderem fungiert das Produkt als Melde- und Passbehörde sowie als Dienstleister für andere Abteilungen der Stadt als auch externen Behörden. Der Zentrale Bürger-Service verkörpert den Begriff des „One Stop Governments“ in besonderer Weise.

Den Bürgerinnen und Bürgern wird es ermöglicht, die verschiedensten Angelegenheiten direkt an einem Schreibtisch zu erledigen.

- Folgende Aufgabenbereiche deckt der Zentrale Bürger-Service ab:
- An-, Ab- und Ummeldung des Bürgers
- Ausstellung von Ausweisdokumenten (Personalausweis / Reisepass / Kinderreisepass)
- Ausstellung von Fischereischeinen (Jahres, Fünfjahres, Zehnjahres etc.)
- Beantragung von Gewerbezentralregistrauskünften und Führungszeugnissen
- Wahlangelegenheiten (Briefwahl)
- Ausländerangelegenheiten (Änderung der Adressdaten auf dem eAT)
- Bearbeitung von Melderegistarauskünften
- Kartenvorverkauf örtlicher Veranstalter und allgemeiner Kartenvorverkauf
- Verkauf von GMF-Gutscheinen
- Verkauf von Müllsäcken
- Bestätigung der pers. Daten auf Führerscheinanträgen
- An- und Abmeldung von Hunden
- Ausstellen von Untersuchungsberechtigungsscheinen
- Führung / Fortschreibung des Melderegisters (Eingabe Eheschließung/-scheidung, Geburten, Tod etc.)
- Änderung von Fahrzeugscheinen

Es ist nicht mehr wie früher notwendig die verschiedensten Abteilungen persönlich aufzusuchen. Die Bürgerinnen und Bürger haben somit verkürzte Verwaltungswege sowie Zeitersparnis bei dem Behördenaufenthalt.

### **Produktziele**

Versorgung deutscher Staatsangehöriger mit Ausweis- und Passdokumenten, korrekte Führung und Bereitstellung des Melderegisters für die Einwohnerinnen und Einwohner sowie anderer Behörden als auch die Bereithaltung der verschiedensten Anträge/Formulare sowie Informationsmaterial. Weiterhin besteht das Angebot an Vereinen als Kartenvorverkaufsstelle für örtliche Veranstaltungen zu fungieren.

### **Qualitätsmerkmale**

Um den Bürgerinnen und Bürgern eine kompetente Beratung zu gewährleisten finden regelmäßige Fort- und Weiterbildungen für die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter statt. Auch die sich ständig ändernden technischen und rechtlichen Anforderungen werden durch entsprechende Erneuerungen im Hard- und Software-Bereich sowie durch die Vorhaltung aktueller Gesetze abgefangen.

Es erfolgt mehrmals jährlich ein Treffen der Bürgerämter im Kreis Offenbach um einen Informationsaustausch innerhalb des Kreises zu führen.

### **Wirkung**

Zufriedene und gut beratene Bürgerinnen und Bürger, die überwiegend kompetente Antworten, im Rahmen unserer Möglichkeiten, auf ihre Fragen und Probleme erhalten.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.16	Zentraler Bürger-Service (ZBS)
<b>Produkt</b>	<b>1.01.16.10</b>	<b>Zentraler Bürger-Service</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.01.16.10.01</b>	<b>Bearbeitung von Aufgaben im Personalausweisbereich</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Gabriele Sittner</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsumfang**

Durch die Einführung der neuen Personalausweise zum 01.11.2010 verändern sich in den Personalausweisbehörden die Arbeitsabläufe erheblich. Anstatt einer reinen Antragsannahme erfolgt nun eine ausführliche und kompetente Beratung der Bürgerinnen und Bürger bei der Antragsstellung zu den verschiedensten Funktionen und Möglichkeiten, die der neue Personalausweis bietet. Der neue Ausweis ist nicht mehr nur als reiner Identitätsnachweis einsetzbar, sondern er bietet durch seine eID-Funktionen erheblichen Mehrnutzen. Durch diese Funktionen kann sich die Bürgerin / der Bürger im Internet ausweisen und so Behördengänge bzw. Privatgeschäfte im Netz rechtskräftig abwickeln. Außerdem wird künftig ein Änderungs- und Sperrdienst betrieben bei dem die Ausweise bei Verlust oder falscher Eingabe der PIN und PUK gesperrt werden können. Weiterhin könnten sämtliche Bürgerinnen und Bürger im Zentralen Bürger-Service gegen Gebühr die Ausweise wieder entsperren und sich eine neue PIN geben lassen.

**Leistungsziele**

- Service- und kundenorientiertes Bearbeiten der Vorgänge;
- Schnelle und kompetente Beratung und Bearbeitung;
- Schnelle und effektive Sperrung der Ausweise zum Schutz der Bürgerinnen und Bürger.

**Qualitätsmerkmale**

- Ausführliche Beratung der Bürgerinnen und Bürger zu den neuen Möglichkeiten des neuen BPA;
- Kompetenz der Mitarbeiter/innen;
- Kurze Bearbeitungszeit für die Ausstellung von Ausweisen (endgültige: 2-4 Wochen, vorläufige: sofort).

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der vorläufigen Personalausweise	Anzahl	244,00	200	200	200
Anzahl der endgültigen Personalausweise	Anzahl	2.807,00	1.900	1.900	1.900

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.16	Zentraler Bürger-Service (ZBS)
<b>Produkt</b>	<b>1.01.16.10</b>	<b>Zentraler Bürger-Service</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.01.16.10.02</b>	<b>Bearbeitung von melderechtlichen Aufgaben</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Gabriele Sittner</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsumfang**

Das Melderegister dient als Grundlage für Personen- und Wohnschriftendatensätze für viele deutschen Behörden, Firmen und Institutionen. Bei Zuzügen aus dem Ausland oder der Eintragung von Geburten, Eheschließungen, Staatsangehörigkeiten müssen die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sehr genau arbeiten und benötigen ausführliche Fachkenntnisse aus den unterschiedlichsten Gesetzen. Das Melderegister ist elektronisch mit vielen Behörden wie z.B. dem Bundeszentralamt für Steuern, den Standesämtern, Ausländerbehörden, Rentenversicherungen uvm. verbunden und tauscht sich täglich durch die verschiedensten Meldungen im gesamten Bundesgebiet aus.

**Leistungsziele**

- \_Service- und kundenorientiertes Bearbeiten der Vorgänge;
- \_Anbietung zentralgelagerter Aufgaben;
- \_Schnelle und kompetente Beratung und Bearbeitung;
- \_Serviceangebot von erweiterten Öffnungszeiten.

**Qualitätsmerkmale**

- \_Kurze Wartezeiten (5-15 Minuten);
- \_Bedarfsgerechte Öffnungszeiten;
- \_Serviceangebot von Formularen im Internet;
- \_Verständliche Formulare, Informationen über vorzulegende Unterlagen;
- \_Kompetenz der Mitarbeiter;
- \_Kurze Bearbeitungszeit für die Ausstellung von Ausweisen (endgültige: 2-4 Wochen, vorläufige: sofort).

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der An-, Ab- und Ummeldungen sowie Statuswechsel	Anzahl	6.256,00	5.700	5.700	5.700
Anzahl vorläufige Reisepässe	Anzahl	53,00	25	25	25
Anzahl endgültige Reisepässe	Anzahl	1.384,00	1.200	1.200	1.200
Anzahl Kinderreisepässe	Anzahl	572,00	400	400	400

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.01	Allgemeine Dienste
Produkt-Gruppe	1.01.16	Zentraler Bürger-Service (ZBS)
<b>Produkt</b>	<b>1.01.16.10</b>	<b>Zentraler Bürger-Service</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.01.16.10.03</b>	<b>Serviceleistungen im ZBS</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Gabriele Sittner</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsumfang**

Der Zentrale Bürger-Service organisiert die Reservierung des Grillplatzes im Naherholungsgebiet für interessierte Bürgerinnen und Bürger sowie Vereine. Weiterhin kann man das Geschirrmobil bzw. Geschirr für Feste, private Feiern und sonstige Veranstaltungen gegen eine geringe Gebühr ausleihen. Zu den weiteren Serviceleistungen des Zentralen Bürger-Service zählt der Verkauf der GMF-Gutscheine im Auftrag des Mühlheimer Gewerbevereins sowie der Kartenvorverkauf für Vereinsveranstaltungen und Konzerte von Mühlheimer Vereinen und Institutionen.

**Leistungsziele**

- Verleihung des Geschirrs + Geschirrmobils;
- \_Reservierung des Grillplatzes.

**Qualitätsmerkmale**

- \_Kostengünstige Bereitstellung von Geschirr für Feste und private Feiern;
- \_Schnelle und kompetente Bearbeitung der Reservierung des Grillplatzes.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Ausleihungen Geschirrmobil GESAMT	Anzahl	56,00	50	30	30
- davon Ausleihung Geschirr	Anzahl	41,00	40	30	30
- davon Ausleihung Geschirrmobil	Anzahl	15,00	10	0	0
Reservierung Grillplatz	Anzahl	77,00	70	70	70

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.02	Finanzen und Steuern
Produkt-Gruppe	1.02.20	Finanzen
<b>Produkt</b>	<b>1.02.20.10</b>	<b>Finanzen</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Yvonne Kessler</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### **Produktbeschreibung**

- Gesamtwirtschaftliche Koordination des "Konzerns Stadt" und Erarbeitung von finanzwirtschaftlichen Grundsatzfragen;
- Beratung und Information bei der Haushaltsführung;
- Vorprüfung von Belegen;
- Freigabe aller Buchungen (Mittelbewirtschaftung, FiBu);
- Haushaltsüberwachung;
- Finanzprüfung;
- Schuldenmanagement.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.02	Finanzen und Steuern
Produkt-Gruppe	1.02.20	Finanzen
<b>Produkt</b>	<b>1.02.20.10</b>	<b>Finanzen</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.02.20.10.01</b>	<b>Steuerung des Haushaltsvollzugs</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Yvonne Kessler</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsumfang**

- Überwachung und Steuerung des Haushaltsvollzugs;
- Festlegung von Bewirtschaftungsregeln;
- Unterstützung der Verwaltungsführung;
- Auswahl von Finanzierungsformen (Eigenmittel, Zuwendungen, Kredite, alternative Finanzierungsformen);
- Führen von Rücklagen und Rückstellungen;
- Aufstellung der Bilanzen.

**Leistungsziele**

- Der Haushaltsvollzug soll unter Beachtung der einschlägigen rechtlichen Vorschriften erfolgen;
- Wichtige finanzrelevante Daten, die den gesamten Budgetplan betreffen und die Einfluss auf die finanzielle Gesamtsituation der Stadt Mühlheim am Main haben, sollen ausgewertet werden;
- Aufstellung der Bilanzen innerhalb der gesetzlich geforderten Fristen.

**Qualitätsmerkmale**

- Rechtskonformität;
- Vollständigkeit;
- Ein Berichtswesen, das allen Führungskräften eine vollständige Analyse der finanziellen Situation und eine zeitnahe Gegensteuerung ermöglicht;
- Transparenz;
- Nachvollziehbarkeit (auch für nicht Fachmenschen);
- Ein zeitnaher Jahresabschluss im Interesse von Politik und Rechtskonformität.

**Wirkung**

Ein qualitativ hochwertiges Haushaltssteuerungssystem bedient die Interesse der Politik an einer finanzpolitischen Steuerung der Stadt Mühlheim am Main als auch die Interessen der Führungskräfte in der Verwaltung an einer adäquaten, d.h. unbürokratischen und effektiven Steuerung von Budget und Leistungen. Entsprechend stellt die Finanzverwaltung als interner Dienstleister Steuerungsinstrumente und Beratungskompetenz zur Verfügung, die der Politik die Transparenz über die Haushaltssituation ermöglicht und eine Basis für realistische und konsolidierungskonforme finanzwirtschaftliche Entscheidungen bietet. Führungskräfte sollen -gerade angesichts von Haushaltskonsolidierungsbestrebungen- darin unterstützt werden, möglichst wirtschaftlich haushalten zu können.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.02	Finanzen und Steuern
Produkt-Gruppe	1.02.20	Finanzen
<b>Produkt</b>	<b>1.02.20.10</b>	<b>Finanzen</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.02.20.10.02</b>	<b>Haushalts- und Finanzplanung</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Yvonne Kessler</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsumfang**

- Erstellung von Budgetvorschriften;
- Überwachung und Konsolidierung der Mittelanmeldungen;
- Aufstellung des Produktplanentwurfs mit sämtlichen Bestandteilen/Anlagen;
- Begleitung des Beratungsverfahrens;
- Unterstützung der Fachbereichsleitungen bei der Planung des FB-Haushalts;
- Fertigstellung des Produkthaushalts nach der Beschlussfassung des Magistrats und der Stadtverordnetenversammlung;
- Haushaltskonsolidierungskonzept;
- Vorlage der Haushaltssatzung an die kommunale Aufsichtsbehörde;
- Berechnung von Finanzzuweisungen, Umlagen und Einkommensteueranteilen der Kommune;
- Angelegenheiten des Finanzausgleichs.

**Leistungsziele**

- Vorrangiges Ziel ist ein ausgeglichener Produkthaushalt;
- Hohe Produktverantwortung bei den Fachbereichsleitungen.

**Qualitätsmerkmale**

- Vorlage eines transparenten, aussagekräftigen und korrekten Produkthaushalts innerhalb der gesetzlichen Fristen;
- Ein Aufstellungsverfahren, in dem die Fachbereichsleitungen eine adäquate Ressourcenverantwortung übernehmen;
- Ein Aufstellungsverfahren, in dem sich die Fachbereichsleitungen fachlich und menschlich gut durch die Kämmerei begleitet fühlen;
- Vorlage eines validen, aussagekräftigen Haushaltskonsolidierungskonzepts innerhalb der vorgesehenen Fristen;
- Zeitnahe Vorlage der Haushaltssatzung an die Kommunalaufsicht für eine schnelle Genehmigung des Haushalts.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.02	Finanzen und Steuern
Produkt-Gruppe	1.02.20	Finanzen
<b>Produkt</b>	<b>1.02.20.10</b>	<b>Finanzen</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.02.20.10.03</b>	<b>Haushalts- und betriebswirtschaftliche Dienstleistungen</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Yvonne Kessler</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsumfang**

- Beratung der Fachbereiche im Haushaltsvollzug;
- Mittelüberwachung und Freigabe der Ein- und Auszahlungen;
- Führen der Anlagenbuchhaltung;
- Beratung der Fachbereiche bei Investitionen aus der Perspektive der Anlagenbuchhaltung;
- Erfassen der Anlagegüter und Berechnung der jährlichen Abschreibungen;
- Berechnung der kalkulatorischen Verzinsung.

**Leistungsziele**

- Situativ angepasste und flexible Beratung der Fachbereiche mit Serviceverständnis und auf Augenhöhe;
- Zeitnahe Bearbeitung und Freigabe der Ein- und Auszahlungen;
- Zeitnahe, effektive und korrekte Durchführung der Anlagenbuchhaltung;

**Qualitätsmerkmale**

- Zufriedenheit mit der Beratung und wachsende finanzwirtschaftliche Kompetenz bei Fachbereichsleitungen bzw. mittelbewirtschaftenden Sachbearbeiter/-innen;
- Kurzfristige Freigabe von Ein- und Auszahlungen bzw. kurzfristige Rückmeldung an die Sachbearbeiter/-innen;
- Stets aktuelle Anlagenbuchhaltung.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.02	Finanzen und Steuern
Produkt-Gruppe	1.02.20	Finanzen
<b>Produkt</b>	<b>1.02.20.10</b>	<b>Finanzen</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.02.20.10.04</b>	<b>Finanzmanagement</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Yvonne Kessler</b>
<b>Produktart:</b>	extern und intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsumfang**

- Verwaltung von Geld und Kapitalvermögen;
- Verwaltung von Darlehen der Stadt Mühlheim an Dritte;
- Verwaltung von städtischen Darlehen;
- Kreditmanagement;
- Schuldenverwaltung;
- Übernahme und Verwaltung von Bürgschaften.

**Leistungsziele**

- Erzielen günstiger Darlehenskonditionen.

**Qualitätsmerkmale**

- Permanente Überwachung der Schuldenstände;
- Bestmögliches Erreichen von Zinskonditionen.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Kredite	Anzahl	18,00	19	20	21
Höhe der Kredite	T€	43.054,00	53.664	61.611	67.450
Schuldenstand Kapitaldienst	T€	38.982,00	55.968	56.282	61.066

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.02	Finanzen und Steuern
Produkt-Gruppe	1.02.21	Steuern
<b>Produkt</b>	<b>1.02.21.10</b>	<b>Steuern</b>

<b>Verantwortlich:</b>	N.N.
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### **Produktbeschreibung**

Bearbeitung aller Steuerangelegenheiten der Stadt Mühlheim am Main (Gewerbe-, Grund-, Hunde- und sonstige kommunale Steuern) sowie die Veranlagung und Festsetzung von Gebühren und Abgaben.

### **Produktziele**

Erzielung von öffentlich-rechtlichen Leistungsentgelten durch zeitnahe, vollständige und rechtskonforme Veranlagung.

### **Qualitätsmerkmale**

- Rechtlich fundierte und einwandfreie Hebesatzfestlegungen;
- Rechtliche fundierte und zeitnahe Steuerfestsetzungen, Beitrags- und Gebührenkalkulationen und -berechnungen;
- Transparente und bürgerempathische Kommunikation;
- Klare und verständliche Bürgerinformation und -beratung;
- Vermeidung von Widersprüchen.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.02	Finanzen und Steuern
Produkt-Gruppe	1.02.21	Steuern
<b>Produkt</b>	<b>1.02.21.10</b>	<b>Steuern</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.02.21.10.01</b>	<b>Festsetzung und Erhebung von Steuern</b>

<b>Verantwortlich:</b>	N.N.
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### Leistungsumfang

#### Grundsteuer:

- Sämtliche Maßnahmen im Rahmen des Festsetzungs- und Erhebungsverfahrens, z. B. Veranlagung und Anpassung der Vorauszahlung, Erlass von Haftungsbescheiden, Stundungen, Aussetzung der Vollziehung, Niederschlagung und Erlass;
- Bearbeitung von Widersprüchen bis zur Klage, Erfassung und Überprüfung der Wahrnehmung kommunaler Interessen bei Festsetzungs- und Bewertungsverfahren der Finanzämter;
- Billigkeitserlassanträge;
- Berechnung von Aussetzungs- und Stundungszinsen;
- Entwurf von Satzungen zum Hebesatzteil der Haushaltssatzung.

#### Gewerbesteuer:

- Sämtliche Maßnahmen im Rahmen des Festsetzungs- und Erhebungsverfahrens, z. B. Veranlagung und Anpassung der Vorauszahlung, Gewerbesteuervollverzinsung/Verzinsung von Nachforderungen und Erstattungen, Erlass von Haftungsbescheiden, Stundungen, Aussetzung der Vollziehung, Niederschlagung und Erlass;
- Bearbeitung von Widersprüchen bis zur Klage, Billigkeitserlassanträge;
- Berechnung von Hinterziehungs-, Aussetzungs- und Stundungszinsen;
- Entwurf von Satzungen zum Hebesatzteil der Haushaltssatzung.

#### Sonstige Steuern:

- Sämtliche Maßnahmen im Rahmen des Festsetzungs- und Erhebungsverfahrens folgender Steuern: Hundesteuer, Vergnügungssteuer (Automatensteuer, Wettaufwandsteuer), z. B. Veranlagung, Stundung, Aussetzung, Widerspruchsverfahren, Niederschlagung, Erlass, Zinsberechnungen. Entwurf von Steuersatzungen.

### Qualitätsmerkmale

- Kurzfristiger und zeitnaher Erlass von rechtmäßigen und verständlichen Steuerbescheiden.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl Gewerbesteuerzahler/innen	Anzahl	524,00	520	665	665
Anzahl Gewerbebetriebe	Anzahl	3.100,00	3.100	3.049	3.050
Anzahl Grundsteuerzahler/innen	Anzahl	9.422,00	9.350	9.700	9.700
Anzahl der Hunde (Bestandsliste)	Anzahl	1.543,00	1.546	1.500	1.500
Anzahl der bearbeiteten Fälle (Hundesteuer)	Anzahl	1.543,00	1.546	1.500	1.500
Anzahl Automatenaufsteller/innen	Anzahl	18,00	18	20	20
Anzahl Wettbüros	Anzahl	3,00	3	3	3

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.02	Finanzen und Steuern
Produkt-Gruppe	1.02.21	Steuern
<b>Produkt</b>	<b>1.02.21.10</b>	<b>Steuern</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.02.21.10.02</b>	<b>Festsetzung und Erhebung von Beiträgen und Gebühren</b>

<b>Verantwortlich:</b>	N.N.
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsumfang**

- Sämtliche Maßnahmen im Rahmen des Veranlagungs- u. Erhebungsverfahrens für folgende Gebühren u. Beiträge:  
 > Kanal- und Müllgebühren
- Mitwirkung bei der Erstellung von Beitragssatzungen

**Qualitätsmerkmale**

- Kurzfristige und zeitnahe Erhebung von rechtmäßigen und verständlichen Beitrags- und Gebührenbescheiden.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.02	Finanzen und Steuern
Produkt-Gruppe	1.02.22	Stadtkasse
<b>Produkt</b>	<b>1.02.22.10</b>	<b>Stadtkasse</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Mario Prskalo</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### Produktbeschreibung

Abwicklung des gesamten städt. Zahlungsverkehrs, Prüfung und Verwaltung der Belege, wirtschaftliche und termingerechte Verwaltung der Kassenmittel, ordnungsgemäße, sichere und wirtschaftliche Buchführung. Statistikerstellung und Mitwirkung bei der Jahresrechnung, Mahnung und Vollstreckung.

### Produktziele

- Zügige, zentrale und zeitnahe Realisierung der Einnahmen und Ausgaben;
- Gewinnbringende Verwaltung freier Kassenmittel;
- Erzielen bestmöglicher Konditionen für notwendige Kassenkreditaufnahmen;
- Rechtzeitige und vollständige Mahnung aller fällig gewordenen Geldforderungen;
- Gewinnbringende Verwaltung.

### Leistungsumfang

- Abwicklung aller baren und unbaren Ein- und Auszahlungen;
- Planung und Sicherung der Kassenliquidität;
- Wirtschaftliche termingerechte Verwaltung der Kassenmittel;
- Dokumentation und Führen der notwendigen Kassenbücher;
- Verwahrung von Bankbürgschaften und ähnlichen Urkunden;
- Erstellen der vierteljährlichen Schulden- und Vermögensstatistik;
- Ordnungsgemäße, sichere und wirtschaftliche Buchung aller Ein- und Auszahlungen;
- Stundung und Niederschlagung von Forderungen;
- Mahnung und Beitreibung eigener öffentlich-rechtlicher Geldforderungen;
- Mahnung und Zwangsvollstreckung eigener privatrechtlicher Geldforderungen;
- Zwangsversteigerung und Insolvenzverfahren.

### Qualitätsmerkmale

- Unbeanstandete Kassenprüfungen;
- Fehlerfreie Kassenbücher;
- Kontinuierliche, wirtschaftliche Kassenliquidität;
- Fehlerfreie Statistiken;
- Bürgernahe und wirtschaftliche Entscheidungen bei Stundungen und Niederschlagungen;
- Hohe Qualität der Buchführung als Basis für einen unaufwändigen Jahresabschluss;
- Fehlerfreie und effiziente Mahn- und Vollstreckungshilfeersuchen.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Beanstandungen bei Kassenprüfungen	Anzahl	0,00	0	0	0
Anzahl der Prüfungsmerkmalen bei Belegprüfungen	Anzahl	0,00	0	0	0
Erträge aus der Verwaltung freier Kassenmittel	Euro	0,00	0	0	0
Höhe der Kassenkredite	Euro	35.000.000,00	13.000.000	13.000.000	13.000.000
Durchschnittl. Dauer von Auszahlungen in Tagen	Tage	1,00	1	1	1
Durchschnittl. Dauer bis zur Mahnung in Wochen	Wochen	3,00	3	3	3
Durchschnittl. Dauer zw. Mahnverfahren und Vollstreckungshilfeersuchen in Wochen	Wochen	5,00	5	5	5

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.02	Finanzen und Steuern
Produkt-Gruppe	1.02.22	Stadtkasse
<b>Produkt</b>	<b>1.02.22.10</b>	<b>Stadtkasse</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.02.22.10.01</b>	<b>Abwicklung des Zahlungsverkehrs</b>

<b>Verantwortlich:</b>	Mario Prskalo
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### Leistungsumfang

Verwaltung der Kassenmittel:

- Annahme von unbaren Einzahlungen durch Gutschrift auf Girokonten, Übersendung von Schecks, Lastschrifteinzug;
- Leistung unbarer Auszahlungen durch beleglosen Datenträgeraustausch;
- Planung und Sicherung der Kassenliquidität;
- Wirtschaftliche und termingerechte Verwaltung der Kassenmittel (einschl. Geldanlagen und Aufnahme von Kassenkrediten);
- Annahme von Bareinzahlungen und Leistung von Barauszahlungen (in geringem Umfang);
- Verwahrung von Bankbürgschaften und ähnlichen Urkunden;
- Leistungen für Dritte (fremde Kassengeschäfte) AUR.

Zwangswise Einziehung von Forderungen:

- Mahnung und Einleitung der Beitreibung eigener öffentlich-rechtlicher Geldforderungen;
- Mahnung und Einleitung der Zwangsvollstreckung eigener privatrechtlicher Geldforderungen;
- Feststellung der Uneinbringlichkeit von Forderungen;
- Forderungsanmeldungen in Zwangsversteigerungsverfahren und Insolvenzverfahren.

### Qualitätsmerkmale

- Erstellung von fehlerfreien Mahnungen;
- Erstellung von fehlerfreien Vollstreckungshilfeersuchen und Weiterleitung an die zuständige Vollstreckungsbehörde.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl Mahnungen	Anzahl	3.677,00	4.500	4.500	4.500
Erstellte Vollstreckungshilfeersuchen	Anzahl	1.876,00	3.000	3.000	3.000
Eingeleitete Vollstreckungen	Anzahl	321,00	1.000	1.000	1.000
Erfolgreiche Vollstreckungen	Anzahl	327,00	500	500	500
Anzahl der Prüfungsbemerkungen bei Belegprüfungen	Anzahl	0,00	0	0	0

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.02	Finanzen und Steuern
Produkt-Gruppe	1.02.22	Stadtkasse
<b>Produkt</b>	<b>1.02.22.10</b>	<b>Stadtkasse</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.02.22.10.02</b>	<b>Buchhaltung, Rechnungslegung</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Mario Prskalo</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsumfang**

- Buchung aller Einzahlungen und Auszahlungen;
- Sammlung und Aufbewahrung der Bücher und Belege;
- Mitwirkung bei der Erstellung der Schlussbilanz;
- Mithilfe bei der Erstellung des Jahresabschlußberichtes.

**Qualitätsmerkmale**

- Exakte Buchung der Einnahmen, Ausgaben und Umbuchungen;
- Genaue Zuordnung der Buchungen zu den betreffenden Sollstellungen.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.03	Sicherheit, Ordnung und Verkehr
Produkt-Gruppe	1.03.30	Sicherheit, Ordnung und Verkehr
<b>Produkt</b>	<b>1.03.30.10</b>	<b>Öffentliche Ordnung</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Heike Gallenbacher</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### **Produktbeschreibung**

Der Bereich öffentliche Ordnung beinhaltet überwiegend die Wahrnehmung hoheitlicher Aufgaben. Er umfasst vor allem die Aufgabengebiete der allgemeinen Gefahrenabwehr und der Aufrechterhaltung der öffentlichen Sicherheit und Ordnung. Dazu zählt der Gewerbebereich mit seinen An-, Ab- und Ummeldungen für Gewerbebetriebe und Gaststätten sowie der Wochenmarkt, Fundangelegenheiten, die Aufrechterhaltung der Sicherheit und Leichtigkeit des fließenden Verkehrs, die Überwachung des ruhenden Verkehrs und die Amtshilfe für andere Behörden.

### **Produktziele**

Einhaltung der einschlägigen Rechtsvorschriften im Straßenverkehr (Park-/Haltverbote, Geschwindigkeitsbeschränkungen) und Gewerbebereich (Fristen bei Gewerbemeldungen), Fundsachen wieder dem Eigentümer zu führen und Versorgung der Einwohner mit Lebensmittel.

### **Qualitätsmerkmale**

Regelmäßige Fort- und Weiterbildung der Mitarbeiter in den entsprechenden Gebieten. Soft- und Hardware auf dem neusten Stand. Fristgerechte Bearbeitung der zu bearbeitenden Vorgänge.

### **Wirkung**

Rückgang der Owi-Verfahren im Bereich ruhender und fließender Verkehr. Dauerhaft gute Parksituation im Stadtgebiet. Einhaltung städtischer Satzungen. Vergrößerung des Sicherheitsgefühls für die Einwohner. Verminderung von Beschwerden in Bezug auf die Einhaltung der Satzungen und entsprechender Vorschriften. Kontinuierlicher guter Besuch des Wochenmarktes auf Grund breitgefächerter Angebote.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.03	Sicherheit, Ordnung und Verkehr
Produkt-Gruppe	1.03.30	Sicherheit, Ordnung und Verkehr
<b>Produkt</b>	<b>1.03.30.10</b>	<b>Öffentliche Ordnung</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.03.30.10.01</b>	<b>Zentrale Dienstleistungen Ordnungsbehörde</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Heike Gallenbacher</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### **Leistungsbeschreibung**

Der Leistungsumfang der zentralen Dienstleistungen der Ordnungsbehörde kann in 5 Tätigkeitsbereiche unterteilt werden. Diese sind:

- Verkehrsüberwachung des ruhenden Verkehrs,
- Verkehrsüberwachung des fließenden Verkehrs,
- Gefahrenabwehr,
- Fundsachenüberwachung,
- Amtshilfe für andere Behörden.

Die Verkehrsüberwachung umfasst den ruhenden und den fließenden Verkehr. Unter dem ruhenden Verkehr versteht man alle Fahrzeuge, die auf den Straßen und Plätzen des Stadtgebietes parken. Der fließende Verkehr beinhaltet alle Fahrzeuge des Straßenverkehrs die auf Mühlheimer Straßen fahren.

Die Überwachung des ruhenden Verkehrs erfolgt durch Streifengänge der Ordnungspolizei und auf Mitteilung durch Einwohner.

Mit der Anwendung von mobilen und stationären Geschwindigkeitsmessanlagen soll dafür gesorgt werden, dass die vorgeschriebene Geschwindigkeit, gerade im Hinblick auf die Sicherheit für Kinder an Schulen und Kindergärten (auch der Schulweg), gewährleistet werden kann. Auch an Unfallträchtigen Stellen soll so dafür gesorgt werden, dass die Unfallzahlen zurück gehen. Eine Sensibilisierung der Verkehrsteilnehmer soll erreicht werden.

Die Aufbewahrung und Verwaltung von Fundgegenständen, die im Stadtgebiet aufgefunden wurden. Ermittlung von Eigentümer um Fundsachen zurück zu geben. Herausgabe von Fundsachen an Finder, wenn Eigentumsvorbehalt nach BGB geltend gemacht wurde.

Unterstützung anderer Behörden bei der Erfüllung ihrer Aufgaben. Diese Amtshilfe beinhaltet meistens, dass bei Ordnungswidrigkeiten Mühlheimer Einwohner in anderen Kommunen die Personenermittlung oder die vor Ort Ermittlungen durch unsere Ordnungspolizei vorgenommen wird.

### **Leistungsziele**

- Verkehrsüberwachung des ruhenden und des fließenden Verkehrs;
- Einhaltung der Straßenverkehrsordnung/ Verbesserung der Parksituation;
- Rückgabe der Fundsachen an Eigentümer bzw. Eigentumsberechtigte (Eigentumsvorbehalte), Aussonderung von defekten Fundsachen die nicht einem Eigentümer zugeordnet werden konnten;

### **Qualitätsmerkmale**

- Verbesserung der Parksituation;
- Messung von Geschwindigkeitsüberschreitungen an gefährlichen Verkehrsstandorten;
- Schnelle Ermittlung der Eigentümer und dementsprechend zeitnahe Rückgabe der Fundsache;
- Gewährleistung der artgerechten Unterbringung von Fundtieren (Tierheim Dreieich).

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.03	Sicherheit, Ordnung und Verkehr
Produkt-Gruppe	1.03.30	Sicherheit, Ordnung und Verkehr
<b>Produkt</b>	<b>1.03.30.10</b>	<b>Öffentliche Ordnung</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.03.30.10.01</b>	<b>Zentrale Dienstleistungen Ordnungsbehörde</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Heike Gallenbacher</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

<b>Indikatoren</b>		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Überwachung des ruhenden Verkehrs (Verwarnungen)	Anzahl	1.119,00	2.000	2.000	2.000
Überwachung des fließenden Verkehrs (Verwarnungen und Owi-Anzeigen)	Anzahl	13.802,00	30.000	15.000	15.000
Stunden zur Gefahrenabwehr	Stunden	2.016,00	2.016	2.016	2.016
Aufbewahrung von Fundsachen GESAMT	Anzahl	142,00	142	140	140
- Verwaltung von Fundsachen	Anzahl	109,00	110	110	110
- Herausgabe an Eigentümer	Anzahl	23,00	22	20	20
- Herausgabe an Finder	Anzahl	10,00	10	10	10
Amtshilfe für andere Behörden	Anzahl	126,00	160	140	140

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.03	Sicherheit, Ordnung und Verkehr
Produkt-Gruppe	1.03.30	Sicherheit, Ordnung und Verkehr
<b>Produkt</b>	<b>1.03.30.10</b>	<b>Öffentliche Ordnung</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.03.30.10.02</b>	<b>Straßenverkehrsangelegenheiten</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Heike Gallenbacher</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### Leistungsbeschreibung

Der Bereich "Straßenverkehrsangelegenheiten" beinhaltet die allgemeine Verkehrsplanung für das Stadtgebiet Mühlheim. Weiterhin wird die spezielle, fallbezogene Verkehrsführung bzw. Absperrung bei Baustellen, Veranstaltungen oder für besondere Situationen geplant.

Im Rahmen der Verkehrsplanung werden verkehrsrelevante Daten hinsichtlich Verkehrsmengen und Geschwindigkeit erhoben und ausgewertet.

Weiterhin beinhaltet der Bereich „Straßenverkehrsangelegenheiten“ die Erteilung von Sondernutzungserlaubnissen für die Inanspruchnahme von öffentlichem Verkehrsraum und die Erteilung von Ausnahmegenehmigungen von verkehrsrechtlichen Vorschriften.

Die gewerbsmäßige Beförderung von Personen mit Taxen oder Mietwagen ist genehmigungspflichtig. Neben den Konzessionen für die einzelnen Unternehmer werden auch Bescheinigungen über Ortskenntnis und Fachkunde ausgestellt.

### Leistungsziele

- Gewährleistung der Sicherheit und Leichtigkeit des Verkehrs (Verkehrsplanung);
- Beratung und Unterstützung bei Bauvorhaben und Veranstaltungen innerhalb von zwei Arbeitstagen;
- Erteilung von Sondernutzungserlaubnissen;
- Erteilung von Konzessionen und Bescheinigungen für die Personenbeförderung.

### Qualitätsmerkmale

- Ermittlung relevanter Verkehrsdaten hinsichtlich Verkehrsmengen und Geschwindigkeiten;
- Planung von Verkehrsbeschränkungen bei Baustellen / Bauvorhaben;
- Planung von Verkehrsbeschränkungen bei Veranstaltungen;
- Anordnung von Verkehrszeichen und Verkehrseinrichtungen;
- Durchführung von Verkehrsschauen und Unfallschwerpunktebesprechungen;
- Koordination der verschiedenen Sondernutzungen und anderer verkehrsrechtlicher Belange, so dass keine Konflikte entstehen;
- Komplette Auslastung der zur Verfügung stehenden Konzessionen.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Planung Verkehrsbeschränkung	Anzahl	204,00	180	180	180
Anordnungen von Verkehrszeichen und -einrichtungen pro Jahr	Anzahl	27,00	30	30	30
Erteilung von Sondernutzungserlaubnissen bei Bauvorhaben	Anzahl	71,00	60	65	65
Erteilung von Sondernutzungserlaubnissen bei Veranstaltungen	Anzahl	97,00	70	75	75
Erteilung von Sondernutzungserlaubnissen für gewerbliche Nutzung	Anzahl	18,00	20	20	20
Erteilung von Konzessionen und Bescheinigungen im Bereich Taxen	Anzahl	7,00	7	7	7

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.03	Sicherheit, Ordnung und Verkehr
Produkt-Gruppe	1.03.30	Sicherheit, Ordnung und Verkehr
<b>Produkt</b>	<b>1.03.30.10</b>	<b>Öffentliche Ordnung</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.03.30.10.03</b>	<b>Gewerbeüberwachung</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Heike Gallenbacher</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### Leistungsbeschreibung

Es wird in zwei Gewerbearten unterschieden. Zum einen gibt es das stehende Gewerbe (mit Betriebsstätte) und das Reisegewerbe (Imbisswagen u. ä.).

Bei einem stehenden Gewerbe gibt es Gewerbearten die einer Erlaubnispflicht unterliegen. Vordergründig sind dies Spielhallen oder Automatenaufsteller. Der größte Teil der Gewerbearten sind erlaubnisfrei. Für Tätigkeiten im Reisegewerbe wird eine Reisegewerbekarte erteilt.

Bei allen Gewerbearten besteht eine Meldepflicht (An-, Ab- und Ummeldungen) nach der Gewerbeordnung (GewO). Hier liegt die Hauptaufgabe darin, die Meldeverhältnisse der Betriebsstätten bzw. der Gewerbetreibenden zu klären und auf eine korrekte Meldung hinzuwirken. Des Weiteren werden beteiligte Behörden über die gewerblichen Meldungen informiert.

Im Rahmen der Gewerbeüberwachung ist auch das Gaststättengewerbe zu nennen. Es unterliegt einer besonderen Überwachungspflicht. Zwar ist das Erlaubnisverfahren soweit entfallen, allerdings muss weiterhin eine wirtschaftliche Zuverlässigkeitsprüfung des Gaststättenbetreibers durchgeführt werden. Shisha-Bars, Rauchergaststätten und Gaststätten mit Biergarten erhalten zusätzliche Auflagen, die einer gesonderten Überwachung bedürfen. Hierzu wird nach den Vorgaben des Hess. Gaststättengesetzes und dem Hess. NichtraucherschutzG vorgegangen.

Erlaubnispflichtige Gewerbe wie Spielhallen, Automatenaufsteller, incl. der Geeignetheitsbescheinigungen, werden nach den Grundsätzen des Hess. Spielhallengesetzes, der Spielverordnung und der GewO bearbeitet. Die Erlaubniserteilung sowie die Überwachung obliegen der Kommune. Weitere erlaubnispflichtige Gewerbe wie z. B. Makler- oder Bewachungsgewerbe werden vom Kreis Offenbach bearbeitet. Der Kreis Offenbach erteilt auch die nötige Erlaubnis. Bei den Kommunen besteht nur eine gewerbliche Meldepflicht.

### Leistungsziele

- Kontinuierliche und zeitnahe Pflege des Gewerberegisters, fristgemäße Führung des Schriftverkehrs, Ermittlung bei ungeklärten Meldeverhältnissen (Betriebsstätten/Gewerbetreibenden).
- Überwachung von erteilten Auflagen in Bezug auf Gaststätten, Biergärten und Shisha-Bars.
- Zeitnahe Information an beteiligte Behörden; insbesondere an Erlaubnisbehörden.
- Zeitnahe Erteilung der nötigen Erlaubnisse um eine frühzeitige Eröffnung der Betriebsstätte zu ermöglichen.

### Qualitätsmerkmale

- Schnellstmögliche Bearbeitung der gewerblichen Meldevorgänge.
- Bereitstellung von Online-Gewerbemeldungen um dem Bürger unnötige Behördengänge zu ersparen.
- Bereitstellung und regelmäßig Pflege der Homepage, um dem Bürger die Möglichkeit der ausreichenden Information des betreffenden Gewerbes zu ermöglichen. Insbesondere Bereitstellung von Formularen.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzeigen nach § 6 HGastG	Anzahl	102,00	150	130	130
Gewerbean-/ -ab-/ -ummeldungen	Anzahl	829,00	1.000	1.000	1.000
Festsetzung von Märkten und Veranstaltungen	Anzahl	4,00	5	5	5
Anzahl Reisegewerbekarten	Anzahl	2,00	3	3	3
Anzahl der Geeignetheitsbescheinigungen	Anzahl	5,00	4	4	4

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.03	Sicherheit, Ordnung und Verkehr
Produkt-Gruppe	1.03.30	Sicherheit, Ordnung und Verkehr
<b>Produkt</b>	<b>1.03.30.40</b>	<b>Jahr- und Wochenmärkte</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Heike Gallenbacher</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### Produktbeschreibung

In diesem Produkt werden alle Marktaktivitäten der Stadt zusammengefasst. Es gibt drei verschiedene Marktarten nach der GewO. Der Jahrmarkt ist eine zeitliche begrenzte Veranstaltung, auf der eine Vielzahl verschiedener Waren angeboten werden (Bsp.: Flohmarkt). Auch der Spezialmarkt ist eine zeitlich begrenzte Veranstaltung, bei der aber nur bestimmte Waren angeboten werden dürfen (Bsp.: Weihnachtsmarkt) und auf einem Wochenmarkt werden ausschließlich Lebensmittel oder Produkte aus der Urproduktion angeboten.

Die Stadt Mühlheim veranstaltet jährlich einen Weihnachtsmarkt als Spezialmarkt. Der Mühlheimer Weihnachtsmarkt findet regelmäßig am zweiten Adventswochenende in den Altstadtgassen statt und hat samstags von 14.00 Uhr bis 21.00 Uhr und sonntags von 14.00 Uhr bis 19.30 Uhr geöffnet.

Jeden Donnerstag findet in der Bahnhofstr. ein Wochenmarkt statt. Ca. 20 Marktbesucher bieten Obst, Gemüse, Fisch, Fleisch, Backwaren und Delikatessen in einem vielfältigen Angebot aus der Region an.

Wöchentlich, mittwochs, findet seit Jahren ein Flohmarkt (Jahrmarkt) auf dem Gelände der Willy-Brandt-Halle statt. Dieser Markt wird privat organisiert. Durch Kontrollen der Ordnungspolizei soll gewährleistet werden, dass die Vorgaben der GewO über Jahrmärkte, insbesondere Flohmärkte, eingehalten werden.

### Produktziele

- Der Bevölkerung eine wöchentliche Versorgung mit frischen Lebensmitteln aus der Region anzubieten.
- Ein ausgewogenes und breit gegliedertes Angebot an Waren kontinuierlich zu gewährleisten.
- Eine regelmäßige Präsenz der Marktbesucher durch zeitnahe Neubesetzung bei Wegfall eines Beschickers zu gewährleisten.
- Durch das Abhalten von Märkten aller Art dem Bürger ein größeres und vielfältiges (Freizeit) Angebot in unserer Stadt zu ermöglichen.

### Qualitätsmerkmale

Durch den Wochenmarkt wird für den Bürger/Innen ein sozialer Kontaktpunkt geschaffen, der die Lebensqualität in der Stadt steigert. Es wird eine Einkaufsmöglichkeit vorgehalten, die es dem Bürger ermöglicht, den Bedarf an verschiedenen Lebensmitteln an einem Platz zu erwerben. Auch die Gewerbetreibenden vor Ort erfahren eine höher Frequenz am Markttag und die Innenstadt erfährt zusätzlich noch eine Belebung.

Der Weihnachtsmarkt bietet dem Bürger die Möglichkeit des Verweilens, Freunde zu treffen und auch weihnachtliches Handwerk zu erwerben. Das Miteinander der Vereine und der Bürger wird belebt und man "trifft sich" mal wieder.

Auf dem wöchentlichen Flohmarkt kann der Bürger stöbern, Schnäppchen ergattern und nach Herzenslust in alten Sachen kramen. Auch trifft man sich mal auf ein "Schwätzchen".

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Betrieb des Wochenmarktes	Anzahl	52,00	52	52	52
Betrieb des Weihnachtsmarktes	Anzahl	2,00	2	2	2
Betrieb von Spezialmärkten/Jahrmärkte	Anzahl	6,00	5	5	5

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.03	Sicherheit, Ordnung und Verkehr
Produkt-Gruppe	1.03.32	Zulassungsstelle
<b>Produkt</b>	<b>1.03.32.30</b>	<b>Zulassungsstelle</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Heike Gallenbacher</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### **Produktbeschreibung**

Das Produkt „Zulassungsstelle“ dient als Außenstelle für die Hauptstelle in Dietzenbach. Sie ist Anlaufstelle für Bürgerinnen und Bürger des Kreises Offenbach. Sämtliche Aufgaben werden im Auftrag des Kreises Offenbach ausgeführt. Die Serviceleistungen umfassen Umschreibungen mit und ohne Halterwechsel, Anschriftenänderungen bei Umzügen innerhalb Mühlheims und dem gesamten Kreisgebiet und von Außerhalb, Außerbetriebsetzungen, Zulassungen von Kraftfahrzeugen (Neu- und Erst- sowie Wiederzulassungen), Zuteilung von Kurzzeitkennzeichen, Änderungen von Halterdaten (Namens- u. Adressänderung), Zuteilung von Ausfuhrkennzeichen, sowie technische Änderungen.

Weiterhin werden eidesstattliche Versicherungen aufgenommen z.B., bei Verlust der Fahrzeugpapiere.

Seit 2011 gibt es die Online-Terminvereinbarung für Bürgerinnen und Bürger auf der Homepage der Zulassungsstelle. Bürgerinnen und Bürger können hier rund um die Uhr ihren persönlichen Termin vereinbaren und so Wartezeiten umgehen.

### **Produktziele**

- Kurze Wartezeiten;
- Bürgernähe und -freundlichkeit;
- Zentrale Anlaufstelle / Keine Vorsprache mehr bei der Zulassungsbehörde in Dietzenbach;
- Service durch Einrichtung;
- Kompetente Beratung;
- Serviceorientiertes Handeln;
- Online-Terminvereinbarung / Vermeidung von Wartezeiten bei Kunden mit Terminen.

### **Qualitätsmerkmale**

- Kurze Wartezeiten (15-30 Minuten);
- Erweiterte Öffnungszeiten (28 Stunden in der Woche);
- Serviceangebot von Formularen im Internet (Reservierung eines Wunschkennzeichens / Nutzung der Internetseite / Verlinkung zu den Seiten des Kreises Offenbach);
- Kompetenz der Mitarbeiter.

### **Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Umschreibungen	Anzahl	6.161,00	5.500	6.000	6.000
Außerbetriebsetzungen	Anzahl	9.603,00	9.500	9.500	9.500
Zulassungen	Anzahl	3.933,00	3.400	4.000	4.000
Änderungen	Anzahl	1.557,00	1.400	1.500	1.500

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.03	Sicherheit, Ordnung und Verkehr
Produkt-Gruppe	1.03.33	Brand-, Zivil-, Katastrophen- u. Hochwasserschutz, Gefahrgutüberwachung
<b>Produkt</b>	<b>1.03.33.10</b>	<b>Brand-, Zivil-, Katastrophen- u. Hochwasserschutz, Gefahrgutüberwachung</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Heike Gallenbacher</b>
<b>Produktart:</b>	extern und intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Produktbeschreibung**

Das Produkt umfasst alle Maßnahmen zum vorbeugenden Brandschutz, Brandbekämpfung, Sichern und Beseitigen von Gefahrenpunkten und Gefahrgütern sowie Hilfeleistung für Dritte.

**Produktziele**

- Brandgefahren erkennen und beseitigen;
- Brände löschen;
- Allgemeine Gefahrenabwehr.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Mittel für Übernahme der Kfz-Vers. der DRK Fahrzeuge,	Euro	14.350,00	16.800	17.200	17.200
Mietkostenübernahme für DRK-Blutspendetermine, Mietkostenübernahme für DLRG	Euro	4.850,00	25.469	14.450	14.450

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.03	Sicherheit, Ordnung und Verkehr
Produkt-Gruppe	1.03.33	Brand-, Zivil-, Katastrophen- u. Hochwasserschutz, Gefahrgutüberwachung
<b>Produkt</b>	<b>1.03.33.10</b>	<b>Brand-, Zivil-, Katastrophen- u. Hochwasserschutz, Gefahrgutüberwachung</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.03.33.10.01</b>	<b>Sicherstellung des Brandschutzes</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Heike Gallenbacher</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### Leistungsumfang

Der Bereich "Brandschutz" beinhaltet nach dem Hessischen Gesetz über den Brandschutz, die Allgemeine Hilfe und den Katastrophenschutz (HBKG) überwiegend hoheitliche Aufgaben. Er umfasst vor allem die Aufrechterhaltung der öffentlichen Sicherheit und Ordnung.

Die Feuerwehr ist so aufzustellen, dass sie in der Regel zu jeder Zeit und an jedem Ort ihres Zuständigkeitsbereiches innerhalb von 10 Minuten nach der Alarmierung wirksame Hilfe einleiten kann (§ 3 Abs. 6 Ziff. 2 HBKG).

### Leistungsziele

- Abwehr von Bränden aller Art und sonstigen Großschadenslagen;
- Rettung von Menschen und Tieren;
- Erhalten von Sachwerten;
- Durchführen von Brandsicherheitsdiensten;
- Abnahme von Märkten und mobilen Fahrbetrieben;
- Brandschutzschulungen von Firmen/Behörden;
- Brandschutzerziehung von Schulen/Kindergärten;
- Gefahrenverhütungsschauen in Liegenschaften;
- Vorhalten von Notrufeinrichtungen.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Brandbekämpfung:					
- Anzahl der Einsätze	Anzahl	102,00	55	100	100
- Anzahl der Stunden	Stunden	2.287,00	600	2.200	2.200
- Erreichen der Hilfsfrist	Prozent	100,00	100	100	100
Brandsicherheitsdienst:					
- Anzahl der Dienste	Anzahl	12,00	14	14	14
- Anzahl der Stunden	Stunden	87,00	190	190	190
Gefahrenverhütungsschauen:					
- Anzahl der Dienste	Anzahl	12,00	11	12	12
- Anzahl der Stunden	Stunden	15,00	6	8	8
Abnahme von Märkten, Ständen u. mobilen Fahrbetrieben:					
- Anzahl der Dienste	Anzahl	4,00	4	4	4
- Anzahl der Stunden	Stunden	8,00	8	8	8
Brandschutzschulungen:					
- Anzahl der Schulungen	Anzahl	7,00	15	15	15
- Anzahl der Stunden	Stunden	14,00	48	48	48
- Anzahl der Geschulten	Anzahl	106,00	250	250	250
Brandschutzerziehung:					
- Anzahl der Schulungen	Anzahl	51,00	45	45	45
- Anzahl der Stunden	Stunden	217,00	240	240	240
- Anzahl der Geschulten	Anzahl	455,00	450	450	450
Anzahl der Probealarme	Anzahl	1,00	5	5	5
Amtshilfen für andere Behörden	Anzahl	2,00	5	5	5

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.03	Sicherheit, Ordnung und Verkehr
Produkt-Gruppe	1.03.33	Brand-, Zivil-, Katastrophen- u. Hochwasserschutz, Gefahrgutüberwachung
<b>Produkt</b>	<b>1.03.33.10</b>	<b>Brand-, Zivil-, Katastrophen- u. Hochwasserschutz, Gefahrgutüberwachung</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.03.33.10.02</b>	<b>Sicherstellung der allgem.Hilfe und des Katastrophenschutzes</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Heike Gallenbacher</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsumfang**

Der Bereich "Allgemeine Hilfe" beinhaltet nach dem Hessischen Gesetz über den Brandschutz, die Allgemeine Hilfe und den Katastrophenschutz (HBKG) überwiegend hoheitliche Aufgaben. Er umfasst vor allem die Aufrechterhaltung der öffentlichen Sicherheit und Ordnung.

Die Feuerwehr ist so aufzustellen, dass sie in der Regel zu jeder Zeit und an jedem Ort ihres Zuständigkeitsbereiches innerhalb von 10 Minuten nach der Alarmierung wirksame Hilfe einleiten kann (§ 3 Abs. 6 Ziff. 2 HBKG).

**Leistungsziele**

- Abwehr von technischen Notständen;
- Rettung von Menschen und Tieren;
- Erhalten von Sachwerten;
- Beseitigen von ABC-Umweltgefahren;
- Vorbeugender und abwehrender Hochwasserschutz;
- Vorbeugender und abwehrender Zivilschutz;
- Beratung der Bevölkerung im Zivil-/ Hochwasserschutz;
- Vorhalten von Notrufeinrichtungen.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Technische Notstände/ABC-Gefahren:					
- Anzahl der Einsätze	Anzahl	199,00	150	175	175
- Anzahl der Stunden	Stunden	1.573,00	1.100	1.300	1.300
- Erreichen der Hilfsfrist	Prozent	100,00	100	100	100
Planung des Zivil- und Katastrophenschutzes	Anzahl	20,00	20	20	20
Beratung Bevölkerung in Hochwasserschutz:					
- Anzahl der Beratungen	Anzahl	50,00	50	50	50
Abwehr von Pandemie:					
- Anzahl der Einsätze	Anzahl	0,00	0	0	0

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.03	Sicherheit, Ordnung und Verkehr
Produkt-Gruppe	1.03.33	Brand-, Zivil-, Katastrophen- u. Hochwasserschutz, Gefahrgutüberwachung
<b>Produkt</b>	<b>1.03.33.10</b>	<b>Brand-, Zivil-, Katastrophen- u. Hochwasserschutz, Gefahrgutüberwachung</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.03.33.10.03</b>	<b>Kontrolle von Gefahrgutlagern u. Transportfahrzeugen</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Heike Gallenbacher</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsumfang**

Gefahrgutüberwachung nach den gesetzlichen Vorgaben gem. der Gefahrgutverordnung Straße/Eisenbahn (GGVSE/ADR).

**Leistungsziele**

- Gewährleistung der Sicherheit von Transportfahrzeugen auf den Firmengeländen;
- Gewährleistung der Sicherheit von Transportverpackungen.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Überwachung von Transportfahrzeugen/Gefahrgutlagern	Anzahl	0,00	10	10	10
Überwachung von Transportverpackungen	Anzahl	0,00	10	10	10

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.03	Sicherheit, Ordnung und Verkehr
Produkt-Gruppe	1.03.33	Brand-, Zivil-, Katastrophen- u. Hochwasserschutz, Gefahrgutüberwachung
<b>Produkt</b>	<b>1.03.33.10</b>	<b>Brand-, Zivil-, Katastrophen- u. Hochwasserschutz, Gefahrgutüberwachung</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.03.33.10.04</b>	<b>Brandschutzschulungen von städt. Mitarbeiter/innen</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Heike Gallenbacher</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsumfang**

Nach gesetzlichen Vorgaben ist die Stadt Mühlheim am Main verpflichtet als Ersthelfer vor Ort geschultes Personal vorzuhalten. Die Lerninhalte sind:

- Brandverhütung im Betrieb,
- Allgemeine Verhaltensregeln im Brandfall;
- Möglichkeiten der Alarmierung;
- Brandklassen und geeignete Löschmittel;
- Handhabung von Feuerlöschern;
- Praxisvorführung mit Selbstlöschversuchen.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Schulungen	Anzahl	7,00	15	15	15
Anzahl der Stunden	Stunden	14,00	48	48	48
Anzahl der Geschulten	Anzahl	106,00	250	250	250

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.03	Sicherheit, Ordnung und Verkehr
Produkt-Gruppe	1.03.33	Brand-, Zivil-, Katastrophen- u. Hochwasserschutz, Gefahrgutüberwachung
<b>Produkt</b>	<b>1.03.33.10</b>	<b>Brand-, Zivil-, Katastrophen- u. Hochwasserschutz, Gefahrgutüberwachung</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.03.33.10.05</b>	<b>Wartung und Prüfung von Feuerlöschern der städt. Einrichtungen</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Heike Gallenbacher</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsumfang**

Für Feuerlöcher besteht alle zwei Jahre eine Pflichtprüfung. Diese Prüfung wird für alle städtischen Einrichtungen sowie für die städtischen Beteiligungen vom Sachgebiet Brandschutz durchgeführt. Die Anzahl der Feuerlöcher in öffentlichen Gebäuden wird durch die Hessische Bauordnung bestimmt.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der zu prüfenden Feuerlöcher aller städt. Einrichtungen	Anzahl	163,00	379	135	200

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.04	Sport und Kultur
Produkt-Gruppe	1.04.40	Kulturelle Angelegenheiten u. Einrichtungen
<b>Produkt</b>	<b>1.04.40.10</b>	<b>Kultur</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Marion Winter</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### Produktbeschreibung

Der Bereich "Förderung kultureller Vereine und Gruppen" umfasst die Beratung, die finanzielle Unterstützung sowie die Bereitstellung von Räumlichkeiten für die insgesamt über 100 Mühlheimer Vereine und Gruppen.

Die ehrenamtlichen Tätigkeiten der Vereine und Gruppen werden durch diese Förderung unterstützt und gewürdigt. Die Vereine sind die maßgeblichen Träger von gesellschaftlichen und kulturellen Veranstaltungen und Aktivitäten. Durch eine gezielte finanzielle Förderung kann die Effektivität der Vereinsaktivitäten erhöht werden. Die Leistungsfähigkeit der Vereine wird erhalten und ggf. verbessert. Die Stadt Mühlheim leistet mit der Durchführung von Veranstaltungen eine sinnvolle Ergänzung zum vielfältigen kulturellen Angebot.

### Produktziele

Die Förderung dient

- der Unterstützung der Vereine und der Förderung des Ehrenamtes;
- der Integration von ausländischen Mitbürgerinnen und Mitbürgern;
- der Jugendarbeit in Vereinen und Gruppen;
- der Steigerung der Attraktivität der Kommune.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Höhe der Mittel zur Vereinsförderung	Euro	59.211,30	68.000	68.000	68.000
Anzahl der Anträge auf Vereinsförderung	Anzahl	60,00	70	70	70
Anzahl der Mietkostenübernahmen für die Willy-Brandt-Halle	Anzahl	11,00	20	15	15
Höhe der Mietkostenübernahmen für die Willy-Brandt-Halle	Euro	9.124,00	10.000	10.000	10.000
Anzahl der bereitgestellten Räumlichkeiten für Vereine und Gruppen	Anzahl	5,00	6	5	5
Anzahl der Vereine insgesamt	Anzahl	95,00	100	100	100
Anzahl der aktiven Mitglieder in Chören und Musikvereinen	Anzahl	380,00	400	350	350
Anzahl der städtischen Veranstaltungen	Anzahl	1,00	1	1	1

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.04	Sport und Kultur
Produkt-Gruppe	1.04.40	Kulturelle Angelegenheiten u. Einrichtungen
<b>Produkt</b>	<b>1.04.40.20</b>	<b>Volkshochschule</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Robin Kaiser</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### **Produktbeschreibung**

Seit über 60 Jahren nimmt die Volkshochschule Aufgaben der Weiterbildung wahr.

Sie sieht hier die Möglichkeit, Angebote zu unterbreiten, die der Weiterbildung als Fortsetzung oder Wiederaufnahme des organisierten Lernens in allen Lebensbereichen nach Abschluss der ersten Bildungsphase sowie der persönlichen Orientierung und Eigenständigkeit dienen. Das Angebot richtet sich an alle Bevölkerungsschichten, unabhängig ihrer konfessionellen, politischen, nationalen oder gesellschaftlichen Zugehörigkeit.

- Grundlage für die Arbeit ist die Dienstanweisung für die Volkshochschule Mühlheim;
- Pfarrgemeinde Dietesheim
- Im Semester stehen für die Kursangebote ca. 25 Dozentinnen und Dozenten zur Verfügung;
- Die Höhe der Gebühren und Honorare ist in der "Gebühren- und Honorarordnung für die Volkshochschule Mühlheim" festgelegt.

Als Unterrichtsstätten werden zur Zeit innerhalb des Stadtgebietes genutzt:

- Klassenräume des Friedrich-Ebert-Gymnasiums;
- Schulturnhallen (Goetheschule und FEG Gymnastikhalle);
- Sporthalle Anton-Dey-Straße;
- Räume in der Willy-Brandt-Halle;
- Kita. Bürgerpark;
- Sitzungssäle im Rathaus;
- VHS-Werkstatt in der Hoffmannstraße;
- Thomas-Mann-Straße (Schulungsraum Seniorenwohnanlage);
- Saal der Siedlergemeinschaft Rote-Warte.

### **Produktziele**

Die VHS sieht ihre Aufgaben

- in der beruflichen Weiterbildung;
- in der Auffrischung oder Vervollkommnung erlernter Fähigkeiten und Kenntnisse in verschiedenen Bereichen (z.B. Sprach- und Kreativbereich);
- im Gesundheitsbereich, durch Kursangebote zur Vorbeugung von Erkrankungen sowie zur Erhaltung der Gesundheit und des körperlichen Wohlbefindens;
- Vermittlungen von Kenntnissen und Informationen zu gesellschaftlichen, wirtschaftlichen, lokalen und naturkundlichen Themen;
- Kooperation mit weiteren Bildungsträgern bzw. Organisationen.

1 Stadt Mühlheim am Main  
 Produkt-Bereich 1.04 Sport und Kultur  
 Produkt-Gruppe 1.04.40 Kulturelle Angelegenheiten u. Einrichtungen  
**Produkt 1.04.40.20 Volkshochschule**

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Robin Kaiser</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

<b>Indikatoren</b>		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
<b>"50-Plus":</b>					
-Angebotene Kurse und Veranstaltungen	Anzahl	16,00	16	2	2
-Anzahl der Unterrichtseinheiten	Anzahl	260,00	270	46	46
-Anzahl der Teilnehmerinnen	Anzahl	153,00	160	40	40
-Anzahl der Teilnehmer	Anzahl	30,00	30	5	5
-Zuschussbedarf "50-Plus"	Euro	7.700,00	7.600	900	900
<b>"Junge Vhs":</b>					
-Angebotene Kurse und Veranstaltungen	Anzahl	3,00	8	6	6
-Anzahl der Unterrichtseinheiten	Anzahl	30,00	80	60	60
-Anzahl der Teilnehmerinnen	Anzahl	17,00	40	25	25
-Anzahl der Teilnehmer	Anzahl	5,00	15	10	10
-Zuschussbedarf "Junge Vhs"	Euro	1.400,00	2.200	1.600	1.600
<b>Kreativer Bereich:</b>					
-Angebotene Kurse und Veranstaltungen	Anzahl	60,00	60	70	70
-Anzahl der Unterrichtseinheiten	Anzahl	800,00	800	930	930
-Anzahl der Teilnehmerinnen	Anzahl	400,00	400	450	450
-Anzahl der Teilnehmer	Anzahl	50,00	35	55	55
-Zuschussbedarf "Kreativer Bereich"	Euro	21.700,00	21.500	24.000	24.000
<b>Gesundheit / Sport:</b>					
-Angebotene Kurse und Veranstaltungen	Anzahl	50,00	50	55	55
-Anzahl der Unterrichtseinheiten	Anzahl	990,00	1.000	1.100	1.100
-Anzahl der Teilnehmerinnen	Anzahl	640,00	650	700	700
-Anzahl der Teilnehmer	Anzahl	95,00	100	125	125
-Zuschussbedarf "Gesundheit/Sport"	Euro	20.200,00	20.000	22.000	22.000
<b>Sprachen:</b>					
-Angebotene Kurse und Veranstaltungen	Anzahl	28,00	30	32	32
-Anzahl der Unterrichtseinheiten	Anzahl	675,00	720	760	760
-Anzahl der Teilnehmerinnen	Anzahl	220,00	230	240	240
-Anzahl der Teilnehmer	Anzahl	40,00	50	60	60
-Zuschussbedarf "Sprachen"	Euro	12.000,00	12.200	12.400	12.400
<b>Berufliche Weiterbildung:</b>					
-Angebotene Kurse und Veranstaltungen	Anzahl	6,00	8	0	0
-Anzahl der Unterrichtseinheiten	Anzahl	90,00	130	0	0
-Anzahl der Teilnehmerinnen	Anzahl	30,00	30	0	0
-Anzahl der Teilnehmer	Anzahl	15,00	18	0	0
-Zuschussbedarf "Berufliche Weiterbildung"	Euro	2.200,00	2.400	0	0
<b>GESAMT:</b>					
-Angebotene Kurse und Veranstaltungen	Anzahl	163,00	172	165	165
-Anzahl der Unterrichtseinheiten	Anzahl	2.845,00	3.000	2.896	2.896
-Anzahl der Teilnehmerinnen	Anzahl	1.462,00	1.510	1.455	1.455
-Anzahl der Teilnehmer	Anzahl	235,00	275	255	255
-Anzahl der Gebührenermäßigungen	Anzahl	325,00	340	330	330
-Gebührenübernahme durch die Kreis-VHS	Anzahl	5,00	6	5	5

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.04	Sport und Kultur
Produkt-Gruppe	1.04.40	Kulturelle Angelegenheiten u. Einrichtungen
<b>Produkt</b>	<b>1.04.40.30</b>	<b>Musikschule</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Marion Winter</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### Produktbeschreibung

Das Produkt „Musikschule“ dient der musikalischen Bildung der Einwohner der Stadt Mühlheim am Main. Mit der Förderung der musikalischen Erziehung durch die städtische Musikschule wird seit 1975 Kindern, Jugendlichen und Erwachsenen die Möglichkeit eröffnet, eine umfangreiche musikalische Bildung zu erwerben. Ein wesentliches Ziel der musikalischen Förderung ist es, den Teilnehmern die Möglichkeit zu eröffnen, ein Musikinstrument zu erlernen.

Die Vermittlung der musikalischen Bildung erfolgt im Einzelunterricht, im Gruppenunterricht und in musikalischen Veranstaltungen.

Die musikalische Erziehung ist ein integraler Bestandteil der Bildung des Menschen, die einer gezielten Förderung, insbesondere durch die Musikschulen, bedarf.

### Produktziele

Die Förderung der musikalischen Erziehung dient

- dem Erhalt und weiterem Ausbau des Unterrichtsangebotes in der Musikschule;
- der Realisierung eines angemessenen Unterrichtsangebotes für unsere Bevölkerung im Besonderen der Kinder und Jugendlichen;
- der Förderung des sozialen Verhaltens der Kinder und Jugendlichen;
- der Integration der ausländischen Mitbürgerinnen und Mitbürger sowie deren Musikkultur;
- der Bereicherung des kulturellen Lebens in unserer Stadt;
- der Verbesserung der Zusammenarbeit mit den ortsansässigen öffentlichen Schulen und Musikvereinen.

### Qualitätsmerkmale

- Lehrkräfte mit fundierter Ausbildung;
- Voraussetzungen für ein Studium an der Hochschule schaffen;
- Kinder frühzeitig an Musik heranzuführen;
- individuelle Förderung bei Einzelunterricht.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der qualifizierten Lehrkräfte	Anzahl	22,00	20	22	23
Anzahl der das Unterrichtsangebot nutzenden Schüler/innen	Anzahl	606,00	550	600	600
- davon ermäßigt (Mehrfachbelegung, Geschwister)	Anzahl	126,00	90	100	100
Anzahl Einzelunterricht	Anzahl	325,00	260	300	300
Anzahl Gruppenunterricht	Anzahl	281,00	290	300	300
Anzahl der Veranstaltungen	Anzahl	15,00	18	20	20

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.04	Sport und Kultur
Produkt-Gruppe	1.04.40	Kulturelle Angelegenheiten u. Einrichtungen
<b>Produkt</b>	<b>1.04.40.40</b>	<b>Stadtmuseum</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Marion Winter</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### Produktbeschreibung

Mit den Aufgaben des Produktes "Stadtmuseum" bietet die Stadt Mühlheim interessierten Bürgerinnen und Bürgern die Möglichkeit sich zu Themen der Vor- und Frühgeschichte zu informieren (Dauerausstellung).

Mit interessanten Wechselausstellungen von regional und national bekannten Künstlerinnen und Künstlern und der Ausstellung des Geschichtsvereins Mühlheim wird den Besuchern ein vielseitiges kulturelles Angebot geboten (Sonderausstellungen).

Durch die verschiedenen Ausstellungen und Themenschwerpunkte wird angestrebt die kulturelle Vielfalt und die Attraktivität der Stadt zu erhöhen.

### Produktziele

- Förderung der kulturellen Vielfalt;
- Steigerung der Attraktivität der Kommune.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Dauerausstellungen	Anzahl	1,00	1	1	1
Anzahl der Sonderausstellungen	Anzahl	1,00	2	2	2

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.04	Sport und Kultur
Produkt-Gruppe	1.04.40	Kulturelle Angelegenheiten u. Einrichtungen
<b>Produkt</b>	<b>1.04.40.50</b>	<b>Heimspflege</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Marion Winter</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### **Produktbeschreibung**

Im Produkt „Heimspflege“ sind alle Aktivitäten zusammengefasst, die der Pflege von Tradition und Brauchtum dienen. Die Umsetzung dieses Ziels wird erreicht durch die Unterstützung der Arbeit dieser Vereine, sowie die Durchführung des Weihnachtsmarktes und die Unterstützung der Fastnachtsumzüge in Mühlheim am Main und in Lämmerspiel.

### **Produktziele**

- Förderung der kulturellen Vielfalt.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.04	Sport und Kultur
Produkt-Gruppe	1.04.40	Kulturelle Angelegenheiten u. Einrichtungen
<b>Produkt</b>	<b>1.04.40.60</b>	<b>Kulturhalle Dietesheim</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Marion Winter</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### **Produktbeschreibung**

Mit der Kulturhalle Dietesheim steht mehreren Vereinen eine Räumlichkeit zur Verfügung, in der sie ihre Aktivitäten und Veranstaltungen durchführen können. Die Halle ist an den Gesangsverein Sängerkranz im Rahmen eines Vertrages als Hauptpächter vergeben.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.04	Sport und Kultur
Produkt-Gruppe	1.04.41	Stadtbücherei
<b>Produkt</b>	<b>1.04.41.10</b>	<b>Stadtbücherei</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Inka Mueller</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### **Produktbeschreibung**

Die Stadtbücherei ist eine gebührenfreie und für jeden zugängliche Bildungs- und Kultureinrichtung der Stadt Mühlheim. Den Benutzern soll die Möglichkeit des allgemeinen Informationserwerbs zur beruflichen und politischen Bildung sowie der Literaturvermittlung zur Verfügung gestellt werden. Derzeit werden in der Stadtbücherei Mühlheim über 15.000 Medien bereit gehalten, darin enthalten sind ca. 12.600 Bücher, ca. 350 Zeitschriftenhefte, ca. 150 Gesellschaftsspiele und über 2.400 AV-Medien. Sie ermöglicht den Bürgerinnen und Bürgern Zugang zu weiteren Informationsangeboten wie z.B. dem Internet und der Nutzung der "Hessen-Onleihe".

Die Bücherei ist Informations-, Medien- und Kommunikationszentrum sowie Treffpunkt für die Bürgerinnen und Bürger der Stadt. Das Angebot der Stadtbücherei Mühlheim trägt zur kulturellen Bildung bei und gibt Anregungen zur sinnvollen Freizeitgestaltung. Zur Erfüllung ihrer Aufgaben arbeitet die Bücherei mit anderen Einrichtungen wie z.B. Schulen und Kindergärten zusammen. Bei der Auswahl der Medien, dem Zugang zu weiteren Informationsangeboten sowie dem Veranstaltungsangebot orientiert sich die Stadtbücherei an den unten genannten Aufgaben und Leistungen.

### **Produktleistungen**

- Lese- und Sprachförderung sowie Vermittlung von Informations- und Medienkompetenz;
- Bereitstellung eines aktuellen, vielfältigen und nachfrageorientierten Bücher-, Medien- und Informationsangebots;
- Fachlich kompetentes, kontinuierlich fortgebildetes Personal;
- Auswahl, Beschaffung, Bereitstellung und Vermittlung von Medien in gedruckter, audiovisueller u. elektr. Form;
- Kostenlose Vor-Ort-Ausleihe und Präsenznutzung;
- Förderung der Chancengleichheit und Verbesserung der Bildungsmöglichkeiten durch kostenlose Nutzung;
- Fachliche Beratung der Benutzer durch qualifiziertes Personal;
- Lesecafe;
- Mind. 1x jährlich eine Lesung/Vortrag in Zusammenarbeit mit dem SG Gleichberechtigung, Intergration;
- Regelmäßige Vorlesestunden für Kindergartengruppen;
- Förderung des lebenslangen Lernens, der Aus- und Weiterbildung;
- Kundenfreundliche Öffnungszeiten;
- Einführung in die Benutzung für Gruppen und Personen jeden Alters;
- Veranstaltungen für Kinder und Erwachsene;
- Leseförderungsprogramm in Kooperation mit Mühlheimer Grundschulen;
- Teilnahme am Onleiheverbund Hessen zur Erweiterung des Angebots auf die Ausleihe von digitalen Medien;
- Regelmäßige Vorlesestunden für Kinder in Zusammenarbeit mit ehrenamtlichen Vorlesepaten (auch zweisprachig);
- Gutschein für einen Büchereiausweis für alle Zweitklässler bei der Teilnahme am Leseförderprogramm der Grundschulen:
- Erreichung großer Bevölkerungsanteile als Nutzer der Bücherei;
- Ausrichtung eines "Tages der offenen Tür" in Kooperation mit einem Mühlheimer Verein (jährlich);
- Zusammenstellung von Medienpaketen zu bestimmten Themen für Kitas und Schulen.

### **Produktziele**

- Beibehaltung, Erweiterung und Verbesserung der oben genannten Leistungen;
- Erweiterung des Nutzerkreises;
- Erweiterung des Veranstaltungsangebots für Kinder, insbesondere für Gruppen von Kindertagesstätten und Grundschulen;
- Verbesserung der Aufenthaltsqualität;
- Möglichkeiten der Zusammenarbeit mit den Schulbüchereien prüfen und gegebenenfalls Ideen umsetzen;
- Interkulturelle Angebote ausweiten - auch in Zusammenarbeit mit den Elternlotsinnen;

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.04	Sport und Kultur
Produkt-Gruppe	1.04.41	Stadtbücherei
<b>Produkt</b>	<b>1.04.41.10</b>	<b>Stadtbücherei</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Inka Mueller</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

- Möglichkeiten der Zusammenarbeit mit dem Integrationsbüro prüfen und gegebenenfalls umsetzen;
- Angebote für Senioren ausweiten;
- Alternative Finanzierungsmöglichkeiten suchen (z.B. Buchpatenschaften);

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Gesamtzahl der Leserinnen und Leser	Anzahl	3.474,00	3.300	3.300	3.300
Neuanmeldungen bis 16 Jahre	Anzahl	119,00	150	150	150
Neuanmeldungen 17 - 59 Jahre	Anzahl	128,00	100	100	100
Neuanmeldungen ab 60 Jahre	Anzahl	31,00	30	20	20
Gesamtzahl der Ausleihen, davon	Anzahl	62.539,00	60.000	60.000	60.000
- Non-book Medien	Anzahl	14.902,00	15.000	13.000	13.000
- Bücher und Zeitschriften	Anzahl	34.934,00	35.000	33.000	33.000
- elektronische Medien (Onleihe)	Anzahl	12.703,00	10.000	14.000	14.000
Anzahl der Führungen und Veranstaltungen, davon	Anzahl	14,00	50	70	70
- Veranstaltungen für Kinder & Jugendliche (Leseförderung)	Anzahl	74,00	40	50	50
Anzahl der Teilnehmer/innen	Anzahl	2.577,00	1.500	2.000	2.000
Reservierung von Medien mit Verfügbarkeitsinformation	Anzahl	2.493,00	2.500	3.000	3.000
Zuschussbedarf für Bücher und Zeitschriften	Euro	66.385,58	83.800	72.300	71.500
Zuschussbedarf für Non-book-Medien	Euro	55.308,44	71.200	72.300	71.500
Zuschussbedarf für Veranstaltungen Erwachsener	Euro	17.646,18	28.600	22.200	24.200
Zuschussbedarf für Leseförderung	Euro	15.430,75	26.000	27.200	28.900

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.04	Sport und Kultur
Produkt-Gruppe	1.04.42	Sport

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Klaus Schäfer</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### **Produktgruppenbeschreibung**

Mühlheim ist eine Stadt des Sports. Über 50 Vereine bieten den Bürgerinnen und Bürgern ein umfangreiches Angebot. Die ehrenamtliche Arbeit der Vereine genießt einen hohen Stellenwert und wird seit vielen Jahrzehnten von der Stadt Mühlheim maßgeblich unterstützt und gefördert.

In Hessen genießt der Sport seit 2002 „Verfassungsrang“. In Artikel 62a der Verfassung des Landes Hessen heißt es: „Der Sport genießt den Schutz und die Pflege des Staates, der Gemeinden und Gemeindeverbände.“

Die städtischen Sportanlagen und -hallen bestehen seit vielen Jahren und bieten nahezu optimale Voraussetzungen für die Arbeit der Vereine und Gruppen. Dazu gehören

1. Sportzentrum an der Anton-Dey-Straße mit 2 Rasen- und 2 Hartplätzen, dem Kleinspielfeld sowie Kunststofflaufbahn und 8 Tennisplätzen - Eröffnung 1978  
Zuschuss 2020: 254.655,--€    2021: 245.510,--€
2. Großsporthalle Mühlheim an der Anton-Dey-Straße (3-Feldhalle) mit Tribüne, Krafttrainingsraum und 2 weiteren Trainingsräumen - Eröffnung 1981  
Zuschuss 2020: 292.080,--€    2021: 269.935,--€
3. Sportanlage Lämmerspiel am Offenbacher Weg mit Rasenplatz und Kleinspielfeld sowie Laufbahn (Umbau voraussichtlich ab Spätherbst 2019) Rasenplatz und 2 Kunstrasenplätze - Eröffnung 1983 sowie dem gegenüberliegenden Hartplatz  
Zuschuss 2020: 371.085,--€    2021: 397.390,--€
4. Sportanlage Dietesheim am Wingertsweg mit 2 Rasenplätzen, 1 Kunstrasenplatz und 1 Hartplatz sowie Laufbahn und 3 Tennisplätzen - Eröffnung 1984  
Zuschuss 2020: 376.355,--€    2021: 368.345,--€
5. Trainingshalle Dietesheim an der Dieselstraße (2-Feldhalle) - Eröffnung 1990  
Zuschuss 2020: 249.405,--€    2021: 247.105,--€

Die städt. Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter (4 Teilzeitkräfte für Reinigung und 6 Vollzeitkräfte als Platz- bzw. Hallenwarte) des verantwortlichen Fachbereiches IV - Sport und Kultur - pflegen insgesamt ca. 25 ha Sport- und Grünflächen einschl. der Funktionsgebäude mit Umkleiden, Duschen und Technikräumen in unserer Stadt. Dazu gehören u.a. insgesamt 28 Umkleideräume, 25 Duschräume mit 143 Duschen und 28 Toilettenräume, die nahezu täglich gereinigt werden müssen.

Seit den neunziger Jahren wurden verschiedene Maßnahmen zur Optimierung der Arbeitsabläufe und Kostensenkung eingeleitet, so z.B. der Wegfall der Dienststunden an Abenden und Wochenenden, die Umstellung der Grünpflege, die Nutzung von Möglichkeiten der Energieeinsparung einschl. der energetischen Sanierung sowie der Einbau von automatischen Bewässerungsanlagen für die Rasenplätze. Seit dieser Zeit wurden insgesamt 5 Arbeiterstellen nicht mehr besetzt.

Darüber hinaus stehen den hallensporttreibenden Vereinen, die Turnhallen der Schulen (Träger ist der Kreis Offenbach) kostenfrei für die Belegung von montags- freitags in der Zeit von 17.00 - 22.00 Uhr zur Verfügung. Es handelt sich hierbei um die Hallen in

- a) der Friedrich-Ebert-Haupt-und Realschule
- b) dem Friedrich-Ebert-Gymnasium ( 2 Hallen)
- c) der Goetheschule
- d) der Geschwister-Scholl-Schule und
- e) der Brüder-Grimm-Schule

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.04	Sport und Kultur
Produkt-Gruppe	1.04.42	Sport

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Klaus Schäfer</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

Die Stadt Mühlheim übernimmt hier als einzige Kommune im Kreis Offenbach die gesamten Kosten für den Schließdienst (ca. 20.000,--€).

Weiterhin gewährt die Stadt Mühlheim Zuschüsse u.a. für Investitionen, die Beschäftigung von Übungsleitern in Kinder-, Jugend- und Erwachsenenbereich, für Anschaffungen, die Teilnahme an internationalen Meisterschaften. Dafür stehen im Haushalt jährlich insgesamt 90.000,--€ zur Verfügung.

In den nächsten Jahren stehen größere Veränderungen an, so z.B. die mögliche Realisierung einer gemeinsamen Sportanlage von TSV und TG Lämmerspiel am Offenbacher Weg oder der Bau von weiteren Kunstrasenplätzen.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.04	Sport und Kultur
Produkt-Gruppe	1.04.42	Sport
<b>Produkt</b>	<b>1.04.42.10</b>	<b>Förderung des Sports</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Robin Kaiser</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### Produktbeschreibung

Das Produkt "Förderung des Sports" umfasst die Beratung, die finanzielle Unterstützung und die Bereitstellung von städtischen Sportanlagen und Sporthallen für die mehr als 50 Mühlheimer Sportvereine. Hierzu stellt die Stadt Mühlheim drei Sportanlagen und zwei Sporthallen zur Verfügung. Zusätzlich nutzen die Sportvereine fünf kreis-eigene Schulturnhallen.

Die ehrenamtlichen Tätigkeiten der Vereine werden durch diese Förderung unterstützt und gewürdigt. Die Vereine sind der maßgebliche Träger von Sportveranstaltungen und -aktivitäten. Über die Mitglieder werden alle Bevölkerungsschichten der Stadt erreicht.

In der Regel ist das finanzielle Budget von Vereinen gering, so dass bereits durch eine gezielte Förderung die Effektivität der Vereinsaktivitäten erhöht werden kann.

Die Förderung ist ebenso notwendig, um die Leistungsfähigkeit der Vereine zu erhalten und ggf. zu verbessern.

### Produktziele

Die Sportförderung dient

- der Unterstützung der Vereine und der Förderung des Ehrenamtes;
- der Integration von ausländischen Mitbürgerinnen und Mitbürgern;
- der Jugendarbeit in den Vereinen;
- der Förderung des Breiten- und Leistungssports;
- der Steigerung der Attraktivität der Kommune;
- der Förderung der Gesundheit.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Höhe der Mittel zur Sportförderung	Euro	83.181,56	90.000	90.000	90.000
Anzahl der Anträge	Anzahl	45,00	50	50	50
Anzahl der Sportvereine	Anzahl	51,00	51	51	51
Gesamtzahl der Mitglieder in Sportvereinen	Anzahl	9.000,00	9.000	9.000	9.000
Anzahl der Übungsleiter GESAMT	Anzahl	300,00	300	300	300
- davon mit Lizenz	Anzahl	200,00	200	200	200
- davon ohne Lizenz	Anzahl	100,00	100	100	100
Anzahl der Veranstaltungen	Anzahl	0,00	0	0	0

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.04	Sport und Kultur
Produkt-Gruppe	1.04.42	Sport
<b>Produkt</b>	<b>1.04.42.20</b>	<b>Sportzentrum Anton-Dey-Straße</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Robin Kaiser</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### Produktbeschreibung

Das Produkt "Sportzentrum Anton-Dey-Straße" dient zur Förderung des Sports und wird derzeit von vier Sportvereinen regelmäßig genutzt (Kickers-Viktoria Mühlheim, TSV Lämmerspiel, Leichtathletikzentrum Mühlheim, TC Mühlheim).

Das Sportzentrum besteht aus:

- einem Wirtschaftsgebäude mit Werkstatt, Umkleiden, Dusch- und Sanitärräumen, Clubraum mit Küche und Betriebsräumen,
- Tribüne,
- 2 Rasenfußballplätzen,
- 2 Hartplätzen,
- 1 Tartanfeld/Kleinfeld,
- 1 Laufbahn (400 m),
- Leichtathletikeinrichtungen,
- 8 Tennisplätze.

### Produktziele

Unterstützung

- der Vereine und der Förderung des Ehrenamtes;
- der Jugendarbeit in den Vereinen;
- der Förderung des Breiten- und Leistungssports;
- der Steigerung der Attraktivität der Kommune;
- der Förderung der Gesundheit.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Nutzungsstunden	Stunden	1.150,00	1.400	1.400	1.150
Anzahl der zur Verfügung stehenden Nutzungseinheiten	Stunden	1.500,00	1.500	1.500	1.500
Anzahl der nutzenden Personen	Anzahl	35.950,00	37.000	37.000	35.950
Gesamtzahl d. ausgetragenen Freundschafts-, Vorbereitungs- u. Punktspiele	Anzahl	320,00	340	340	320
- nach Jugendbereich	Anzahl	220,00	230	230	220
- nach Erwachsenenbereich	Anzahl	100,00	110	110	100
Reinigung der Dusch- und Umkleideräume	Anzahl	200,00	200	200	200

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.04	Sport und Kultur
Produkt-Gruppe	1.04.42	Sport
<b>Produkt</b>	<b>1.04.42.30</b>	<b>Sportanlagen Lämmerspiel</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Robin Kaiser</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### Produktbeschreibung

Das Produkt "Sportanlagen Lämmerspiel" dient zur Förderung des Sports und ist derzeit an den Sportverein TSV Lämmerspiel verpachtet.

Die Sportanlagen des Produkts bestehen aus:

- einem Wirtschaftsgebäude mit Werkstatt, Umkleiden, Dusch- und Sanitärräumen und Betriebsräumen,
- 1 Rasenfußballplatz,
- 1 Hartplatz groß (bis 2020),
- 1 Hartplatz klein (bis 2020),
- 1 Laufbahn (bis 2020),
- Leichtathletikeinrichtungen (bis 2020),
- 2 Kunstrasenplätze (ab 2021).

### Produktziele

Unterstützung

- der Vereine und der Förderung des Ehrenamtes;
- der Jugendarbeit in den Vereinen;
- der Förderung des Breiten- und Leistungssports;
- der Steigerung der Attraktivität der Kommune,
- der Förderung der Gesundheit.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Nutzungsstunden	Stunden	700,00	450	450	700
Anzahl der zur Verfügung stehenden Nutzungseinheiten	Stunden	1.500,00	1.000	1.000	1.500
Anzahl der nutzenden Personen	Anzahl	9.000,00	8.000	8.000	9.000
Gesamtzahl d. ausgetragenen Freundschafts-,Vorbereitungs- u.Punktspiele	Anzahl	180,00	160	160	180
- nach Jugendbereich	Anzahl	120,00	100	100	120
- nach Erwachsenenbereich	Anzahl	60,00	60	60	60
Reinigung der Dusch- und Umkleideräume	Anzahl	200,00	200	200	200

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.04	Sport und Kultur
Produkt-Gruppe	1.04.42	Sport
<b>Produkt</b>	<b>1.04.42.40</b>	<b>Sportanlagen Dietesheim</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Robin Kaiser</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### Produktbeschreibung

Das Produkt "Sportanlage Dietesheim" dient zur Förderung des Sports und ist derzeit an die Sportvereinigung Dietesheim und an die TG Dietesheim (Leichtathletikeinrichtung) verpachtet.

Die Sportanlagen des Produkts bestehen aus:

- einem Wirtschaftsgebäude mit Werkstatt, Umkleiden, Dusch- und Sanitärräumen und Nebenräumen,
- 2 Rasenfußballplätzen,
- 1 Hartplatz,
- 1 Kunstrasenplatz,
- 1 Laufbahn (400 m),
- Leichtathletikeinrichtungen,
- 3 Tennisplätze.

### Produktziele

Unterstützung

- der Vereine und der Förderung des Ehrenamtes;
- der Jugendarbeit in den Vereinen;
- der Förderung des Breiten- und Leistungssports;
- der Steigerung der Attraktivität der Kommune;
- der Förderung der Gesundheit.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Nutzungsstunden	Stunden	960,00	960	960	960
Anzahl der zur Verfügung stehenden Nutzungseinheiten	Stunden	1.500,00	1.500	1.500	1.500
Anzahl der nutzenden Personen	Anzahl	28.000,00	28.000	28.000	28.000
Gesamtzahl d. ausgetragenen Freundschafts-,Vorbereitungs- u.Punktspiele	Anzahl	370,00	370	370	370
- nach Jugendbereich	Anzahl	270,00	270	270	270
- nach Erwachsenenbereich	Anzahl	100,00	100	100	100
Reinigung der Dusch- und Umkleideräume	Anzahl	200,00	200	200	200

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.04	Sport und Kultur
Produkt-Gruppe	1.04.42	Sport
<b>Produkt</b>	<b>1.04.42.50</b>	<b>Sporthalle Mühlheim</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Robin Kaiser</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### Produktbeschreibung

Das Produkt "Sporthalle Mühlheim" dient zur Förderung des Sports und wird derzeit von 6 Vereinen, 2 Schulen, 1 Stiftung und der Volkshochschule genutzt.

Die Sporthalle des Produkts besteht aus:

- Umkleiden, Dusch- und Sanitärräumen,
- 3 abteilbaren Feldern,
- 2 Kampfsportflächen,
- 1 Krafraum,
- Tribüne.

### Produktziele

Unterstützung

- der Vereine und der Förderung des Ehrenamtes;
- der Jugendarbeit in den Vereinen,
- der Förderung des Breiten- und Leistungssports,
- der Steigerung der Attraktivität der Kommune,
- der Förderung der Gesundheit.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Nutzungsstunden	Stunden	4.500,00	4.300	4.300	4.300
Anzahl der zur Verfügung stehenden Nutzungseinheiten	Stunden	4.750,00	4.450	4.450	4.450
Anzahl der nutzenden Personen	Anzahl	69.000,00	65.400	65.400	65.400
Gesamtzahl d. ausgetragenen Freundschafts-,Vorbereitungs- u.Punktspiele	Anzahl	360,00	350	350	350
- nach Jugendbereich	Anzahl	265,00	265	265	265
- nach Erwachsenenbereich	Anzahl	95,00	85	85	85
Reinigung der Dusch- und Umkleideräume	Anzahl	195,00	190	190	190
Maschinenreinigung der Hallenflächen	Anzahl	38,00	35	35	35

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.04	Sport und Kultur
Produkt-Gruppe	1.04.42	Sport
<b>Produkt</b>	<b>1.04.42.60</b>	<b>Sporthalle Dietesheim</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Robin Kaiser</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### Produktbeschreibung

Das Produkt "Sporthalle Dietesheim" dient zur Förderung des Sports und wird derzeit von 8 Vereinen und 2 Schulen genutzt.

Die Sporthalle besteht aus:

- Umkleiden, Dusch- und Sanitärräumen,
- 2 abteilbaren Feldern.

### Produktziele

Unterstützung

- der Vereine und der Förderung des Ehrenamtes;
- der Jugendarbeit in den Vereinen,
- der Förderung des Breiten- und Leistungssports,
- der Steigerung der Attraktivität der Kommune,
- der Förderung der Gesundheit.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Nutzungsstunden	Stunden	4.170,00	4.100	4.100	4.100
Anzahl der zur Verfügung stehenden Nutzungseinheiten	Stunden	4.750,00	4.700	4.700	4.700
Anzahl der nutzenden Personen	Anzahl	42.000,00	41.400	41.400	41.400
Gesamtzahl d. ausgetragenen Freundschafts-, Vorbereitungs- u. Punktspiele	Anzahl	80,00	75	75	75
- nach Jugendbereich	Anzahl	50,00	50	50	50
- nach Erwachsenenbereich	Anzahl	30,00	25	25	25
Reinigung der Dusch- und Umkleideräume	Anzahl	200,00	200	200	200
Maschinenreinigung der Hallenflächen	Anzahl	40,00	40	40	40

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.04	Sport und Kultur
Produkt-Gruppe	1.04.43	Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
<b>Produkt</b>	<b>1.04.43.10</b>	<b>Presse- und Öffentlichkeitsarbeit</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Marcus Ruhr</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### Leistungsumfang

Die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit einer Kommune dient der umfassenden Information des Bürgers über das Leistungsspektrum der Kommunalverwaltung. Die Tätigkeit der Verwaltung als einem modernen Dienstleister soll dem Bürger transparent gemacht und nahe gebracht werden.

Dies geschieht in erster Linie über das Medium der Freien Presse, für die zweckmäßig aufbereitete Informationen bereit gehalten werden müssen sowie über eine aktuelle Internetpräsenz.

### Leistungsziele

- Adäquate und kontrollierte Weitergabe interner Informationen an die Öffentlichkeit.
- Reibungsloser und sachlich richtiger Informationsfluss von der Verwaltung über die Medien an die Bürgerinnen und Bürger.
- Kontaktpflege zu Medienvertretern.
- Intern einheitlich geregelter Umgang mit der Presse.
- Betreuung des Internetauftritts der Stadt.

### Qualitätsmerkmale

- Sach-, medien- und anlassgerechte Aufbereitung von Informationen.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Pressemitteilungen	Anzahl	285,00	270	280	280
Pressekontakte	Anzahl	210,00	200	200	200
Organisation von Presseterminen	Anzahl	20,00	25	25	25
Vorbereitung von Reden und Grußworten	Anzahl	65,00	60	60	60
Anzeigenkontakte	Anzahl	0,00	2	2	2

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.50	Soziales
<b>Produkt</b>	<b>1.05.50.10</b>	<b>Kirchen</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Dieter Schneeweis</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflicht- u.freiwillige Aufgabe

### Produktbeschreibung

Das Produkt Kirchen beinhaltet alle Zuschüsse und Leistungen die die Stadt Mühlheim an die Kirchen entrichtet.

Dies sind im Einzelnen:

- Kostenübernahme zur Unterhaltung der Kirchturmuhren der Kirche St. Markus;
- Übernahme der Gebühren für die Trauerhallenbenutzung im Rahmen der Gräbereinsegnungen.

### Produktziele

- Unterstützung bei der Erhaltung von Bauwerken in kirchlichem Besitz, für die vertragliche Verpflichtungen bestehen oder für deren Erhalt, von städtischer Seite, großes Interesse besteht;
- Bereitstellung von Räumlichkeiten und Kostenübernahme bei Feierlichkeiten von öffentlichem Interesse.

### Qualitätsmerkmale

- Unterhaltung einer funktionsfähigen Kirchturmuhre;
- Ermöglichung und Benutzung der Infrastruktur bei Totengedenkfeiern und Grabsegnungen auf den Mühlheimer Friedhöfen.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Mittel für Unterstützung der Kirchturmuhre St. Markus	Euro	162,20	100	500	500
Anzahl der unterstützten Veranstaltungen	Anzahl	4,00	4	4	4
Mittel für die unterstützten Veranstaltungen	Euro	672,00	1.000	1.000	1.000

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.50	Soziales
<b>Produkt</b>	<b>1.05.50.20</b>	<b>Verwaltung der sozialen Angelegenheiten</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Dieter Schneeweis</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflicht- u.freiwillige Aufgabe

### Produktbeschreibung

Die "Verwaltung der sozialen Angelegenheiten" beinhaltet die Beratung der Bürger/Bürgerinnen in allen sozialen Angelegenheiten und in Bereich der allgemeinen Lebensberatung.

Produktleistungen sind:

- Rentenantragsservice und -beratung/ Erteilung von Wohnberechtigungsscheinen;
- Antragshilfe bei Wohngeld;
- Sozialberatung;
- Antragshilfe bei sozialen Leistungen wie z. B. Arbeitslosengeld II, Grundsicherung; Rundfunkgebührenbefreiung;
- Mitgliedschaft in sozialen Organisationen;

### Produktziele

Primäres Ziel ist es, hilfeschuchenden Bürgerinnen/Bürgern bei ihren Problemen zur Seite zu stehen und in Zusammenarbeit mit dem Hilfesuchenden entsprechende Lösungen zu erarbeiten, um dazu beizutragen, dass ein friedvolles und soziales Zusammenleben möglich ist.

Schnelle Hilfe bei der Wohnraumbeschaffung und Unterbringung von Flüchtlingen und Obdachlosen.

### Qualitätsmerkmale

- Beratung und Konfliktlösung sowie Vermittlung von Hilfen;
- Vernetzung mit dem Kreis Offenbach und allen Mühlheimer Institutionen;
- Vorhandensein mehrerer Ansprechpersonen;
- Wohnsitznahe, komfortable und effiziente Aufnahme von Anträgen. Die Anträge können vor Ort aufgenommen und weitergeleitet werden. Keine langen Anfahrtswege für die Bürger/innen.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl Anträge (Rente/Kontenklärung/Einzelanträge)	Anzahl	588,00	800	800	800
Anzahl der Empfänger von Wohngeld (Anträge)	Haushalte	112,00	150	120	120
Anzahl der Antragshilfen Sozialleistungen (z.B.SGB II,XII) (Mehrfachnennung)	Anzahl	2.983,00	2.500	3.000	3.000
Anzahl der ausgestellten Wohnberechtigungsscheine	Anzahl	201,00	250	250	250
Anzahl der Anträge auf Rundfunkgebührenbefreiung	Anzahl	274,00	400	300	300
Anzahl der Mitgliedschaften in soz. Organisationen	Anzahl	4,00	4	4	4
Höhe der Mitgliedsbeiträge an Verbände, Vereine und dgl. im Sozialbereich	Euro	13.652,76	14.000	15.000	15.500

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.50	Soziales
<b>Produkt</b>	<b>1.05.50.30</b>	<b>Einrichtungen für Ältere</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Dieter Schneeweis</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### Produktbeschreibung

Beratung von Senioren und Personen aus deren Umfeld zu Themen des Alterns; Vermittlung von Hilfen; Begleitung bei der Problem- und Konfliktlösung.

Bezuschussung von Maßnahmen und Veranstaltungen der offenen Seniorenarbeit.

Übernahme der Mieten und Mietnebenkosten für die Räumlichkeiten der Altenclubs/Altentreffs in den Altenwohnheimen.

### Produktziele

- Ziel ist die Erhaltung bzw. Wiederherstellung von Autonomie und Lebensqualität, soweit möglich, und die Sicherung der Selbstständigkeit im eigenen Wohnumfeld oder Hilfe bei der Vermittlung und Kostenübernahme bei stationärer Unterbringung;
- Hilfe bei der Problem- und Konfliktlösung durch Beratung, Begleitung, Vermittlung von Hilfen und Diensten, Antragstellung, Durchsetzung von Ansprüchen, meist unter Einbeziehung des vorhandenen Umfelds - Angehörige, Betreuer, Pflegedienste, Ärzte;
- Teilhabe von älteren Menschen in der Gesellschaft.
- Quartier- und Projektarbeit
- Wohnen im Alter

### Qualitätsmerkmale

- Es steht eine Person als Ansprechpartner zur Verfügung;
- Beratung und Konfliktlösung sowie Vermittlung von Hilfen durch Sprechstunden im Rathaus sowie durch Hausbesuche (auch im Krankenhaus und Pflegeheim) bei Immobilität oder Wohnraumanpassung;
- Teilnahme am Arbeitskreis Beratung und Koordination der Leitstelle Älterwerden, des Kreises Offenbach, zu Fortbildung und Weiterentwicklung der Seniorenarbeit im Kreisgebiet;
- Beratung und Referententätigkeit für Institutionen und Vereine im Bereich der professionellen und ehrenamtlichen Seniorenarbeit;
- Bereitstellung von Treffmöglichkeiten und Möglichkeiten von Freizeitveranstaltungen.
- Partizipation der Bewohner und Förderung von Quartiergruppen

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Höhe der Miete und Mietnebenkosten für Altenclubs	Euro	104.353,09	110.000	120.000	125.000
Anzahl der Wohnungssuchenden im Seniorenbereich	Anzahl	130,00	160	160	160
Anzahl der Wohnungsvermittlungen im Seniorenbereich	Anzahl	5,00	9	10	10
Anzahl Mühlheimer Bürger ab 65 Jahre	Anzahl	5.947,00	6.000	6.000	6.000

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.50	Soziales
<b>Produkt</b>	<b>1.05.50.40</b>	<b>Einrichtungen für Behinderte</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Dieter Schneeweis</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### Produktbeschreibung

Im Bedarfsfall bietet die Stadt Mühlheim Begleitung und Betreuung in Form von Fachberatung an.

Bezuschussung sozialer Organisationen zur Durchführung von Maßnahmen und Einrichtungen für geistig, seelisch und körperlich Behinderte.

### Produktziele

- Hilfe zur Selbsthilfe;
- Teilhabe von behinderten Menschen in der Gesellschaft.

### Qualitätsmerkmale

- Vorhandensein einer Ansprechperson;
- Bereitstellung von Treffmöglichkeiten und Möglichkeiten von Freizeitveranstaltungen.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl Personen Behindertenberatung (Mehrfachnennung)	Anzahl	800,00	850	850	850
Anzahl Anträge im Rahmen der Behindertenbetreuung	Anzahl	520,00	450	450	450
Mittel für Mühlh. Gruppen behinderter Kinder u. Jugendlicher	Euro	9.623,95	9.000	10.700	11.700
Mittel für Behindertenverbände, -freizeiten	Euro	36.279,01	36.350	38.000	38.000
Anzahl der bezuschussten Maßnahmen für Behinderte	Anzahl	6,00	6	6	6
Zuschussbedarf für Beratung von Behinderten und deren Angehörige	Euro	61.674,39	62.000	62.000	62.000

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.50	Soziales
<b>Produkt</b>	<b>1.05.50.60</b>	<b>Sonstige Jugendarbeit</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Sabine Bono</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

**Produktbeschreibung**

Personalstellung für die betreuende Grundschule an der Brüder-Grimm-Schule in Lämmerspiel. Darunter fällt eine festangestellte Erzieherin der Stadt Mühlheim und die Bezuschussung durch die Stadt Mühlheim am Main weiterer Arbeitnehmer.

**Produktziele**

- Deckung des Betreuungsbedarfs für Schulkinder in Lämmerspiel.

**Qualitätsmerkmale**

- Auslastung aller Plätze;
- Flexible Öffnungszeiten;
- Kindgerechte Mittagsversorgung;
- Freizeitaktivitäten in den Ferienzeiten;
- Interkulturelle Kompetenz;
- Betreuung der Kinder durch pädagogische Fachkräfte;
- Kooperation und Vernetzung mit anderen sozialen Diensten;
- Aktive Elternarbeit.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der betreuten Schüler	Anzahl	150,00	150	154	154
Anzahl der Erzieherinnen	Anzahl	1,00	1	1	1
Anzahl der wöchentlichen Arbeitsstunden	Stunden	39,00	39	39	39

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.50	Soziales
<b>Produkt</b>	<b>1.05.50.70</b>	<b>Förderung der Wohlfahrtspflege</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Dieter Schneeweis</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflicht- u.freiwillige Aufgabe

### Produktbeschreibung

Die Unterstützung sozialer Organisationen und Maßnahmen erfolgt im Wesentlichen durch finanzielle Förderung. Im Bedarfsfall bietet die Stadt Mühlheim Begleitung und Betreuung in Form von Fachberatung an.

Die Förderung unterstützt Angebote, die für alle Bürgerinnen und Bürger dieser Stadt, unabhängig ihrer konfessionellen, politischen, nationalen oder gesellschaftlichen Zugehörigkeit zugänglich sind. Gleichwohl dient die Unterstützung der Sicherung, Vorsorge und Prävention im sozialen und gesundheitlichen Leben in der Stadt Mühlheim.

### Produktziele

Förderung der/des:

- bürgerschaftlichen Engagements,
- Gemeinsinns,
- Selbsthilfefähigkeit,
- Identifikation mit der Stadt,
- sozialen Miteinanders,
- Gesundheit.

Vermeidung von:

- Isolationstendenzen,
- Vereinsamung durch soziale Benachteiligung,
- Versorgungsdefiziten,
- sozialen Notlagen.

### Qualitätsmerkmale

Durch die Mitgliedsbeiträge in sozialen Organisationen und Verbänden beteiligt sich die Stadt Mühlheim überwiegend an der Durchführung von Maßnahmen und Einrichtungen für Suchtkranke, behinderte Menschen etc.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Organisationen, die unterstützt und beraten werden	Anzahl	13,00	20	20	20
Mittel zur pauschalen Unterstützung der freien Wohlfahrtsverbände	Euro	16.590,00	17.000	16.000	16.000
Mietkostenübernahme Rettet Kinder-Rettet Leben e. V.	Euro	9.200,00	9.200	9.200	9.200
Mietkostenübernahme Seniorenhilfe	Euro	9.200,00	9.200	9.200	9.200
Mietkostenübernahme Hospizgemeinschaft	Euro	844,00	844	844	844
Mietkostenübernahme Selbsthilfegruppe Diabetes	Euro	256,00	256	256	256
Mittel für Profamilia	Euro	3.000,00	3.000	15.000	14.000
Mittel für Caritas Offenbach	Euro	4.000,00	4.000	4.000	4.000
Mittel für Unterstützung des Mobilen Soz. Hilfsdienstes	Euro	22.500,00	22.500	25.093	26.000
Anzahl der Einsätze des Mobilen Soz. Hilfsdienstes	Anzahl	0,00	9.000	9.000	9.000

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.51	Kindertageseinrichtungen
<b>Produkt</b>	<b>1.05.51.10</b>	<b>Kindertageseinrichtung Bürgerpark</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Angelika Ochs</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflicht- u.freiwillige Aufgabe

### Produktbeschreibung

Die Kindertageseinrichtung Bürgerpark besteht aus Krippe und Kindergarten.

Die Einrichtung dient der Erziehung, Bildung und Betreuung von Kindern, entlastet die Familien und unterstützt sie in ihren Erziehungsaufgaben. Die Förderung orientiert sich am Alter und dem Entwicklungsstand, den sprachlichen und sonstigen Fähigkeiten, der Lebenssituation sowie den Interessen und Bedürfnissen des einzelnen Kindes und berücksichtigt die ethnische Herkunft.

Ganztägige Angebote unterstützen dabei besonders die Vereinbarkeit von Familie Erwerbstätigkeit und Kindererziehung.

### Produktziele

- Erfüllung des Rechtsanspruchs nach § 24 KiföG (Kindergarten);
- Erfüllung des Rechtsanspruchs für Kinder unter 3 Jahren nach dem § 24 KiföG;
- Am Bedarf orientiertes Angebot in allen Altersstufen;
- Durch Integration den Kindern möglichst gleiche Entwicklungschancen zu geben;
- Die unterschiedlichen Lebenslagen und Bedürfnisse der Kinder berücksichtigen, Benachteiligungen abbauen und die Gleichberechtigung fördern;
- Die Vereinbarung von Familie und Beruf unterstützen;
- Unterstützung und Beratung der Familien zum Wohl des Kindes;
- Auslastung aller Plätze.

### Qualitätsmerkmale

- arbeiten nach dem Bildungs- und Erziehungsplan (BEP);
- Leitbild;
- Flexible Öffnungszeiten;
- Kindgerechte Mittagsversorgung;
- Integration von Kindern mit Behinderungen;
- Betreuung der Kinder durch pädagogische Fachkräfte;
- Interkulturelle Kompetenz;
- Sprachförderung;
- Partizipation, Beschwerdemanagement;
- Kooperation und Vernetzung mit anderen sozialen Diensten;
- Kooperation und Vernetzung mit Schulen;
- Aktive Elternarbeit.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Gruppen in der Krippe	Anzahl	1,00	1	1	1
Anzahl der Kinder in der Krippe	Anzahl	12,00	12	12	12
Anzahl der Gruppen im Kindergarten	Anzahl	4,00	4	4	4
Anzahl der Kinder im Kindergarten	Anzahl	100,00	100	100	100

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.51	Kindertageseinrichtungen
<b>Produkt</b>	<b>1.05.51.11</b>	<b>Kindertageseinrichtung Mühlmäuse am Bürgerpark/Rathäuschen</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Melanie Becker</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflicht- u.freiwillige Aufgabe

**Produktbeschreibung**

Die Kindertageseinrichtung Bürgerpark Mühlmäuse besteht aus Krippe und Kindergarten.

Die Einrichtung dient der Erziehung, Bildung und Betreuung von Kindern, entlastet die Familien und unterstützt sie in ihren Erziehungsaufgaben. Die Förderung orientiert sich am Alter und dem Entwicklungsstand, den sprachlichen und sonstigen Fähigkeiten, der Lebenssituation sowie den Interessen und Bedürfnissen des einzelnen Kindes und berücksichtigt die ethnische Herkunft.

Ganztägige Angebote unterstützen dabei besonders die Vereinbarkeit von Familie Erwerbstätigkeit und Kindererziehung.

**Produktziele**

- Erfüllung des Rechtsanspruchs nach § 24 Kifög (Kindergarten);
- Erfüllung des Rechtsanspruchs für Kinder unter 3 Jahren nach dem § 24 KiföG;
- Am Bedarf orientiertes Angebot in allen Altersstufen;
- Durch Integration den Kindern möglichst gleiche Entwicklungschancen zu geben;
- Die unterschiedlichen Lebenslagen und Bedürfnisse der Kinder berücksichtigen, Benachteiligungen abbauen und die Gleichberechtigung fördern;
- Die Vereinbarung von Familie und Beruf unterstützen;
- Unterstützung und Beratung der Familien zum Wohl des Kindes;
- Auslastung aller Plätze.

**Qualitätsmerkmale**

- arbeiten nach dem Bildungs- und Erziehungsplan (BEP);
- Leitbild;
- Flexible Öffnungszeiten;
- Kindgerechte Mittagsversorgung;
- Integration von Kindern mit Behinderungen;
- Betreuung der Kinder durch pädagogische Fachkräfte;
- Interkulturelle Kompetenz;
- Sprachförderung;
- Partizipation, Beschwerdemanagement;
- Kooperation und Vernetzung mit anderen sozialen Diensten;
- Kooperation und Vernetzung mit Schulen;
- Aktive Elternarbeit.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Gruppen in der Krippe	Anzahl	2,00	2	2	2
Anzahl der Kinder in der Krippe	Anzahl	24,00	24	24	24
Anzahl der Gruppen im Kindergarten	Anzahl	1,00	1	1	1
Anzahl der Kinder im Kindergarten	Anzahl	25,00	25	25	25

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.51	Kindertageseinrichtungen
<b>Produkt</b>	<b>1.05.51.20</b>	<b>Kindertageseinrichtung Markwald</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Bettina Bein</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflicht- u.freiwillige Aufgabe

### Produktbeschreibung

Die Kindertageseinrichtung Markwald besteht aus Krippe, Kindergarten und (Hort - nur bis Ende Januar 2019).

Die Einrichtung dient der Erziehung, Bildung und Betreuung von Kindern, entlastet die Familien und unterstützt sie in ihren Erziehungsaufgaben. Die Förderung orientiert sich am Alter und dem Entwicklungsstand, den sprachlichen und sonstigen Fähigkeiten, der Lebenssituation sowie den Interessen und Bedürfnissen des einzelnen Kindes und berücksichtigt die ethnische Herkunft.

Ganztägige Angebote unterstützen dabei besonders die Vereinbarkeit von Familie Erwerbstätigkeit und Kindererziehung.

### Produktziele

- Erfüllung des Rechtsanspruchs nach § 24 Kifög (Kindergarten);
- Erfüllung des Rechtsanspruchs für Kinder unter 3 Jahren nach dem § 24 Kifög;
- Am Bedarf orientiertes Angebot in allen Altersstufen;
- Durch Integration den Kindern möglichst gleiche Entwicklungschancen zu geben;
- Die unterschiedlichen Lebenslagen und Bedürfnisse der Kinder berücksichtigen, Benachteiligungen abbauen und die Gleichberechtigung fördern;
- Die Vereinbarung von Familie und Beruf unterstützen;
- Unterstützung und Beratung der Familien zum Wohl des Kindes;
- Auslastung aller Plätze.

### Qualitätsmerkmale

- arbeiten nach dem Bildungs- und Erziehungsplan (BEP);
- Leitbild;
- Flexible Öffnungszeiten;
- Kindgerechte Mittagsversorgung;
- Integration von Kindern mit Behinderungen;
- Betreuung der Kinder durch pädagogische Fachkräfte;
- Interkulturelle Kompetenz;
- Sprachförderung;
- Partizipation, Beschwerdemanagement;
- Kooperation und Vernetzung mit anderen sozialen Diensten;
- Kooperation und Vernetzung mit Schulen;
- Aktive Elternarbeit.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Gruppen in der Krippe	Anzahl	1,00	1	1	1
Anzahl der Kinder in der Krippe	Anzahl	12,00	12	12	12
Anzahl der Gruppen im Kindergarten	Anzahl	3,00	4	4	4
Anzahl der Kinder im Kindergarten	Anzahl	75,00	100	100	100
Anzahl der Gruppen im Hort bis Dez. 2018	Anzahl	1,00	0	0	0
Anzahl der Kinder im Hort bis Dez. 2018	Anzahl	25,00	25	25	25
Anzahl der Gruppen im Hort ab Dez. 2018	Anzahl	0,00	0	0	0
Anzahl der Kinder im Hort ab Dez. 2018	Anzahl	0,00	0	0	0

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.51	Kindertageseinrichtungen
<b>Produkt</b>	<b>1.05.51.30</b>	<b>Kindertageseinrichtung Raabestraße</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Irma Valk</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflicht- u.freiwillige Aufgabe

### Produktbeschreibung

Die Kindertageseinrichtung Raabestraße besteht aus Krippe und Kindergarten.

Die Einrichtung dient der Erziehung, Bildung und Betreuung von Kindern, entlastet die Familien und unterstützt sie in ihren Erziehungsaufgaben. Die Förderung orientiert sich am Alter und dem Entwicklungsstand, den sprachlichen und sonstigen Fähigkeiten, der Lebenssituation sowie den Interessen und Bedürfnissen des einzelnen Kindes und berücksichtigt die ethnische Herkunft.

Ganztägige Angebote unterstützen dabei besonders die Vereinbarkeit von Familie Erwerbstätigkeit und Kindererziehung.

### Produktziele

- Erfüllung des Rechtsanspruchs nach § 24 KiföG (Kindergarten);
- Erfüllung des Rechtsanspruchs für Kinder unter 3 Jahren nach dem § 24 KiföG;
- Am Bedarf orientiertes Angebot in allen Altersstufen;
- Durch Integration den Kindern möglichst gleiche Entwicklungschancen zu geben;
- Die unterschiedlichen Lebenslagen und Bedürfnisse der Kinder berücksichtigen, Benachteiligungen abbauen und die Gleichberechtigung fördern;
- Die Vereinbarung von Familie und Beruf unterstützen;
- Unterstützung und Beratung der Familien zum Wohl des Kindes;
- Auslastung aller Plätze.

### Qualitätsmerkmale

- arbeiten nach dem Bildungs- und Erziehungsplan (BEP);
- Leitbild;
- Flexible Öffnungszeiten;
- Kindgerechte Mittagsversorgung;
- Integration von Kindern mit Behinderungen;
- Betreuung der Kinder durch pädagogische Fachkräfte;
- Interkulturelle Kompetenz;
- Sprachförderung;
- Partizipation, Beschwerdemanagement;
- Kooperation und Vernetzung mit anderen sozialen Diensten;
- Kooperation und Vernetzung mit Schulen;
- Aktive Elternarbeit.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Gruppen in der Krippe	Anzahl	1,00	1	1	1
Anzahl der Kinder in der Krippe	Anzahl	12,00	12	12	12
Anzahl der Gruppen im Kindergarten	Anzahl	3,00	3	4	4
Anzahl der Kinder im Kindergarten	Anzahl	75,00	75	100	100
Anzahl der Gruppen im Hort	Anzahl	1,00	1	0	0
Anzahl der Kinder im Hort	Anzahl	25,00	25	0	0

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.51	Kindertageseinrichtungen
<b>Produkt</b>	<b>1.05.51.40</b>	<b>Kindertageseinrichtung Bornweg</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Gabriele Luckmann</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflicht- u.freiwillige Aufgabe

### Produktbeschreibung

Die Kindertageseinrichtung Bornweg besteht aus Krippe und Kindergarten.

Die Einrichtung dient der Erziehung, Bildung und Betreuung von Kindern, entlastet die Familien und unterstützt sie in ihren Erziehungsaufgaben. Die Förderung orientiert sich am Alter und dem Entwicklungsstand, den sprachlichen und sonstigen Fähigkeiten, der Lebenssituation sowie den Interessen und Bedürfnissen des einzelnen Kindes und berücksichtigt die ethnische Herkunft.

Ganztägige Angebote unterstützen dabei besonders die Vereinbarkeit von Familie Erwerbstätigkeit und Kindererziehung.

### Produktziele

- Erfüllung des Rechtsanspruchs nach § 24 KiföG (Kindergarten);
- Erfüllung des Rechtsanspruchs für Kinder unter 3 Jahren nach dem § 24 KiföG;
- Am Bedarf orientiertes Angebot in allen Altersstufen;
- Durch Integration den Kindern möglichst gleiche Entwicklungschancen zu geben;
- Die unterschiedlichen Lebenslagen und Bedürfnisse der Kinder berücksichtigen, Benachteiligungen abbauen und die Gleichberechtigung fördern;
- Die Vereinbarung von Familie und Beruf unterstützen;
- Unterstützung und Beratung der Familien zum Wohl des Kindes;
- Auslastung aller Plätze.

### Qualitätsmerkmale

- arbeiten nach dem Bildungs- und Erziehungsplan (BEP);
- Leitbild;
- Flexible Öffnungszeiten;
- Kindgerechte Mittagsversorgung;
- Integration von Kindern mit Behinderungen;
- Betreuung der Kinder durch pädagogische Fachkräfte;
- Interkulturelle Kompetenz;
- Sprachförderung;
- Partizipation, Beschwerdemanagement;
- Kooperation und Vernetzung mit anderen sozialen Diensten;
- Kooperation und Vernetzung mit Schulen;
- Aktive Elternarbeit.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Gruppen in der Krippe	Anzahl	3,00	3	3	3
Anzahl der Kinder in der Krippe	Anzahl	36,00	36	36	36
Anzahl der Gruppen im Kindergarten	Anzahl	3,00	3	3	3
Anzahl der Kinder im Kindergarten	Anzahl	75,00	75	75	75

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.51	Kindertageseinrichtungen
<b>Produkt</b>	<b>1.05.51.50</b>	<b>Kindertageseinrichtung Schlesierstraße</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Beate Höschele</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflicht- u.freiwillige Aufgabe

### Produktbeschreibung

Die Kindertageseinrichtung Schlesierstraße besteht aus Krippe und Kindergarten.

Die Einrichtung dient der Erziehung, Bildung und Betreuung von Kindern, entlastet die Familien und unterstützt sie in ihren Erziehungsaufgaben. Die Förderung orientiert sich am Alter und dem Entwicklungsstand, den sprachlichen und sonstigen Fähigkeiten, der Lebenssituation sowie den Interessen und Bedürfnissen des einzelnen Kindes und berücksichtigt die ethnische Herkunft.

Ganztägige Angebote unterstützen dabei besonders die Vereinbarkeit von Familie Erwerbstätigkeit und Kindererziehung.

### Produktziele

- Erfüllung des Rechtsanspruchs nach § 24 KiföG (Kindergarten);
- Erfüllung des Rechtsanspruchs für Kinder unter 3 Jahren nach dem § 24 KiföG;
- Am Bedarf orientiertes Angebot in allen Altersstufen;
- Durch Integration den Kindern möglichst gleiche Entwicklungschancen zu geben;
- Die unterschiedlichen Lebenslagen und Bedürfnisse der Kinder berücksichtigen, Benachteiligungen abbauen und die Gleichberechtigung fördern;
- Die Vereinbarung von Familie und Beruf unterstützen;
- Unterstützung und Beratung der Familien zum Wohl des Kindes;
- Auslastung aller Plätze.

### Qualitätsmerkmale

- arbeiten nach dem Bildungs- und Erziehungsplan (BEP);
- Leitbild;
- Flexible Öffnungszeiten;
- Kindgerechte Mittagsversorgung;
- Integration von Kindern mit Behinderungen;
- Betreuung der Kinder durch pädagogische Fachkräfte;
- Interkulturelle Kompetenz;
- Sprachförderung;
- Partizipation, Beschwerdemanagement;
- Kooperation und Vernetzung mit anderen sozialen Diensten;
- Kooperation und Vernetzung mit Schulen;
- Aktive Elternarbeit.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Gruppen in der Krippe	Anzahl	3,00	3	3	3
Anzahl der Kinder in der Krippe	Anzahl	34,00	34	34	34
Anzahl der Gruppen im Kindergarten	Anzahl	5,00	5	5	5
Anzahl der Kinder im Kindergarten	Anzahl	125,00	125	125	125

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.51	Kindertageseinrichtungen
<b>Produkt</b>	<b>1.05.51.60</b>	<b>Familienzentrum FMK</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Sabine Bono</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### Produktbeschreibung

Die Kindertageseinrichtung Hallgartenstraße besteht aus einem Kindergarten.

Die Einrichtung dient der Erziehung, Bildung und Betreuung von Kindern, entlastet die Familien und unterstützt sie in ihren Erziehungsaufgaben. Die Förderung orientiert sich am Alter und dem Entwicklungsstand, den sprachlichen und sonstigen Fähigkeiten, der Lebenssituation sowie den Interessen und Bedürfnissen des einzelnen Kindes und berücksichtigt die ethnische Herkunft.

Ganztägige Angebote unterstützen dabei besonders die Vereinbarkeit von Familie Erwerbstätigkeit und Kindererziehung.

### Produktziele

- Erfüllung des Rechtsanspruchs nach § 24 KiföG (Kindergarten);
- Am Bedarf orientierte, altersgerechte Angebotsformen;
- Durch Integration den Kindern möglichst gleiche Entwicklungschancen zu geben;
- Die unterschiedlichen Lebenslagen und Bedürfnisse der Kinder berücksichtigen, Benachteiligungen abbauen und die Gleichberechtigung fördern;
- Die Vereinbarung von Familie und Beruf unterstützen;
- Unterstützung und Beratung der Familien zum Wohl des Kindes;
- Auslastung aller Plätze.

### Qualitätsmerkmale

- Flexible Öffnungszeiten;
- Kindgerechte Mittagsversorgung;
- Interkulturelle Kompetenz;
- Sprachförderung;
- Betreuung der Kinder durch pädagogische Fachkräfte;
- Kooperation und Vernetzung mit anderen sozialen Diensten;
- Kooperation und Vernetzung mit Schulen;
- Aktive Elternarbeit.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Gruppen im Kindergarten	Anzahl	0,00	0	0	0
Anzahl der Kinder im Kindergarten	Anzahl	0,00	0	0	0

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.51	Kindertageseinrichtungen
<b>Produkt</b>	<b>1.05.51.61</b>	<b>Kindertageseinrichtung Schulkinderhaus Goethe-Kids</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Heike Pietsch</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### Produktbeschreibung

Die Kindertageseinrichtung Schulkinderhaus Goethe-Kids besteht aus dem ehemaligen Hort Hallgartenstraße und der ehemaligen Betreuung an der Goetheschule.

Die Einrichtung dient der Erziehung, Bildung und Betreuung von Kindern, entlastet die Familien und unterstützt sie in ihren Erziehungsaufgaben. Die Förderung orientiert sich am Alter und dem Entwicklungsstand, den sprachlichen und sonstigen Fähigkeiten, der Lebenssituation sowie den Interessen und Bedürfnissen des einzelnen Kindes und berücksichtigt die ethnische Herkunft.

Ganztägige Angebote unterstützen dabei besonders die Vereinbarkeit von Familie Erwerbstätigkeit und Kindererziehung.

### Produktziele

- Am Bedarf orientierte, altersgerechte Angebotsformen;
- Durch Integration den Kindern möglichst gleiche Entwicklungschancen zu geben;
- Die unterschiedlichen Lebenslagen und Bedürfnisse der Kinder berücksichtigen, Benachteiligungen abbauen und die Gleichberechtigung fördern;
- Die Vereinbarung von Familie und Beruf unterstützen;
- Unterstützung und Beratung der Familien zum Wohl des Kindes;
- Eine gute Kooperation mit der Goetheschule;
- Auslastung aller Plätze.

### Qualitätsmerkmale

- arbeiten nach dem Bildungs- und Erziehungsplan (BEP);
- Leitbild;
- Flexible Öffnungszeiten;
- Kindgerechte Mittagsversorgung;
- Integration von Kindern mit Behinderungen;
- Betreuung der Kinder durch pädagogische Fachkräfte;
- Interkulturelle Kompetenz;
- Sprachförderung;
- Partizipation, Beschwerdemanagement;
- Kooperation und Vernetzung mit anderen sozialen Diensten;
- Kooperation und Vernetzung mit Schulen;
- Aktive Elternarbeit.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Jahrganggruppen in der Schulbetreuung Goetheschule	Anzahl	4,00	4	4	4
Anzahl der Kinder in der Schulbetreuung Goetheschule	Anzahl	160,00	160	160	160

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.51	Kindertageseinrichtungen
<b>Produkt</b>	<b>1.05.51.80</b>	<b>Koordination Kindertageseinrichtungen/Stellenpool</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Sabine Bono</b>
<b>Produktart:</b>	extern und intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### **Produktbeschreibung**

Über die Koordination eigener/fremder Einrichtungen wird die Planung, Beratung und Verwaltung aller städtischen Kindertageseinrichtungen abgewickelt.

Die pädagogische Fachberatung unterstützt die Kindertageseinrichtungen in der Planung und Umsetzung des Bildungs- und Erziehungsplans von pädagogischen Schwerpunkten, Rahmenbedingungen, Fortbildungsangeboten, Konzeptentwicklung und Vernetzung mit anderen pädagogischen Institutionen.

Für die Sprachförderung können im Bereich Koordination eigene/fremde Einrichtungen spezielle Fortbildungen, Hilfsmaterialien und Unterstützung von Fachkräften angefordert werden.

Die Kostenerstattung von und an Kommunen für auswärtige Kinder nach § 28 HKJGB, sowie Beantragungen für Zuschüsse werden ebenfalls über den Bereich Koordination eigener und fremder Einrichtungen abgewickelt.

Die Kinderbetreuung wird von der Stadt Mühlheim selbst in eigenen Einrichtungen mit insgesamt 1.135 Plätzen und einer wöchentlichen Öffnungszeit von in der Regel 46 Stunden angeboten. Ein weiterer Ausbau der städt. Einrichtung ist geplant.

Daneben werden 701 Plätze von freien und konfessionellen Trägern angeboten und von der Stadt Mühlheim bezuschusst.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.51	Kindertageseinrichtungen
<b>Produkt</b>	<b>1.05.51.80</b>	<b>Koordination Kindertageseinrichtungen/Stellenpool</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.05.51.80.01</b>	<b>Erziehung, Bildung und Betreuung von Kindern in eigenen Einrichtungen</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Sabine Bono</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### **Produktbeschreibung**

Die Kindertageseinrichtungen (Krippen, Kindergärten, Horte, Schulkinderhaus und Schulkinderbetreuungen) dienen der Erziehung, Bildung und Betreuung von Kindern, entlastet die Familien und unterstützt sie in ihren Erziehungsaufgaben. Die Förderung orientiert sich am Alter und dem Entwicklungsstand, den sprachlichen und sonstigen Fähigkeiten, der Lebenssituation sowie den Interessen und Bedürfnissen des einzelnen Kindes und berücksichtigt ethnische Herkunft.

Ganztägige Angebote unterstützen dabei besonders die Vereinbarkeit von Familie Erwerbstätigkeit und Kindererziehung.

Die Kinderbetreuung wird von der Stadt Mühlheim am Main selbst in eigenen Einrichtungen mit insgesamt 1.349 Plätzen und einer wöchentlichen Öffnungszeit von in der Regel 46 Stunden angeboten.

### **Produktziele**

- Erfüllung des Rechtsanspruchs nach § 24 KiföG (Kindergarten);
- Erfüllung des Rechtsanspruchs für Kinder unter 3 Jahren nach dem § 24 KiföG;
- Am Bedarf orientiertes Angebot in allen Altersstufen;
- Durch Integration den Kindern möglichst gleiche Entwicklungschancen zu geben;
- Die unterschiedlichen Lebenslagen und Bedürfnisse der Kinder berücksichtigen, Benachteiligungen abbauen und die Gleichberechtigung fördern;
- Die Vereinbarung von Familie und Beruf unterstützen;
- Unterstützung und Beratung der Familien zum Wohl des Kindes;
- Sicherstellung einer mittelfristigen, ausreichenden Versorgung an Plätzen in Kindertageseinrichtungen;
- Hohe Auslastung aller Kapazitäten;
- Weiterer Ausbau im Bereich Kindertageseinrichtungen;
- Wirtschaftlichkeit der einzelnen Einrichtungen durch Überprüfung des Haushalts.

### **Qualitätsmerkmale**

- arbeiten nach dem Bildungs- und Erziehungsplan (BEP);
- Leitbild;
- Flexible Öffnungszeiten;
- Kindgerechte Mittagsversorgung;
- Integration von Kindern mit Behinderungen;
- Betreuung der Kinder durch pädagogische Fachkräfte;
- Interkulturelle Kompetenz;
- Sprachförderung;
- Partizipation, Beschwerdenmanagement;
- Kooperation und Vernetzung mit anderen sozialen Diensten;
- Kooperation und Vernetzung mit Schulen;
- Aktive Elternarbeit.
- Pädagogische Fachberatung;
- Jährlicher Bedarfsplan;
- Amtshilfe bei Kostenübernahme der Kostenerstattung von Benutzungsgebühren;
- Zentrale Platzvergabe.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.51	Kindertageseinrichtungen
<b>Produkt</b>	<b>1.05.51.80</b>	<b>Koordination Kindertageseinrichtungen/Stellenpool</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.05.51.80.01</b>	<b>Erziehung, Bildung und Betreuung von Kindern in eigenen Einrichtungen</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Sabine Bono</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

<b>Indikatoren</b>		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Einrichtungen in eigener Trägerschaft	Anzahl	9,00	10	11	12
Krippenplätze in eigener Trägerschaft	Anzahl	130,00	130	130	154
Kindergartenplätze in eigener Trägerschaft	Anzahl	475,00	550	600	700
Essenkinder	Anzahl	775,00	950	1.100	1.200
Gebührenermäßigte Zweit- und Drittkinder	Anzahl	170,00	180	190	200
Hortplätze in eigener Trägerschaft bis Dez. 2018	Anzahl	150,00	180	0	0
Hortplätze in eigener Trägerschaft ab Jan. 2019	Anzahl	125,00	125	100	100
Betreuungsplätze Schulbetreuung in eigener Trägerschaft bis Dez. 2018	Anzahl	160,00	0	0	0
Betreuungsplätze Schulbetreuung in eigener Trägerschaft ab Jan. 2019	Anzahl	330,00	330	395	395
Gruppen in eigenen Einrichtungen in eigener Trägerschaft	Anzahl	45,00	48	50	56
Qualifizierte Mitarbeiter/innen in eigener Trägerschaft	Anzahl	143,00	160	165	170

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.51	Kindertageseinrichtungen
<b>Produkt</b>	<b>1.05.51.80</b>	<b>Koordination Kindertageseinrichtungen/Stellenpool</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.05.51.80.02</b>	<b>Bezuschussung von Kindertagesstätten freier und konf. Träger</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Sabine Bono</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### **Produktbeschreibung**

Die Kindertageseinrichtungen von freien und konf. Trägern, die von der Stadt Mühlheim am Main bezuschusst werden (Krippen, Kindergärten und Schulkinderbetreuung), dienen der Erziehung, Bildung und Betreuung von Kindern, entlastet die Familie und unterstützt sie in ihren Erziehungsaufgaben. Die Förderung orientiert sich am Alter- und Entwicklungsstand, den sprachlichen und sonstigen Fähigkeiten, der Lebenssituation sowie den Interessen und Bedürfnissen des einzelnen Kindes und berücksichtigt ethnische Herkunft.

Ganztägige Angebote unterstützen dabei besonders die Vereinbarkeit von Familie Erwerbstätigkeit und Kindererziehung.

Die Kinderbetreuung wird von der Stadt Mühlheim am Main selbst in freien und konf. Einrichtungen mit insgesamt 748 Plätzen und wöchentlichen Öffnungszeiten von in der Regel 46 Stunden angeboten.

### **Produktziele**

- Erfüllung des Rechtsanspruchs nach § 24 KiföG (Kindergarten);
- Erfüllung des Rechtsanspruchs für Kinder unter 3 Jahren nach dem § 24 KiföG;
- Am Bedarf orientiertes Angebot in allen Altersstufen;
- Durch Integration den Kindern möglichst gleiche Entwicklungschancen zu geben;
- Die unterschiedlichen Lebenslagen und Bedürfnisse der Kinder berücksichtigen, Benachteiligungen abbauen und die Gleichberechtigung fördern;
- Die Vereinbarung von Familie und Beruf unterstützen;
- Unterstützung und Beratung der Familien zum Wohl des Kindes;
- Sicherstellung einer mittelfristigen, ausreichenden Versorgung an Plätzen in Kindertageseinrichtungen;
- Hohe Auslastung aller Kapazitäten;
- Weiterer Ausbau im Bereich Kindertageseinrichtungen;
- Wirtschaftlichkeit der einzelnen Einrichtungen durch Überprüfung des Haushalts.

### **Qualitätsmerkmale**

- arbeiten nach dem Bildungs- und Erziehungsplan (BEP);
- Flexible Öffnungszeiten;
- Kindgerechte Mittagsversorgung;
- Integration von Kindern mit Behinderungen;
- Betreuung der Kinder durch pädagogische Fachkräfte;
- Interkulturelle Kompetenz;
- Sprachförderung;
- Kooperation und Vernetzung mit anderen sozialen Diensten;
- Kooperation und Vernetzung mit Schulen;
- Aktive Elternarbeit;
- Auslastung aller Plätze;
- Regelmäßiger Austausch von eigenen und fremden Kindertageseinrichtungen;
- Gemeinsame Fortbildungsangebote für pädagogisches Fachpersonal.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.51	Kindertageseinrichtungen
<b>Produkt</b>	<b>1.05.51.80</b>	<b>Koordination Kindertageseinrichtungen/Stellenpool</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.05.51.80.02</b>	<b>Bezuschussung von Kindertagesstätten freier und konf. Träger</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Sabine Bono</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

<b>Indikatoren</b>		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Einrichtungen freier/konf. Träger	Anzahl	8,00	8	8	8
Krippenplätze freier/konf. Träger GESAMT	Anzahl	40,00	40	39	39
Kindergartenplätze freier/konf. Träger GESAMT	Anzahl	423,00	441	442	442
Kindergarten-/Krippenplätze St.Markus	Anzahl	110,00	110	110	110
Kindergartenplätze St.Sebastian	Anzahl	75,00	75	75	75
Kindergarten-/Krippenplätze St. Lucia	Anzahl	124,00	124	124	124
Kindergartenplätze ev.Friedensgemeinde	Anzahl	30,00	30	30	30
Kindergartenplätze "Wilde Zwerge"	Anzahl	59,00	77	72	72
Kindergarten Waldkindergarten	Anzahl	40,00	40	40	40
Bezuschussung der Tagesmüttervermittlung	Euro	24.000,00	24.000	24.000	24.000
Kinder in Tagespflege	Anzahl	70,00	70	79	79
Kindergartenplätze Hallgartenstraße	Anzahl	25,00	25	25	25

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.51	Kindertageseinrichtungen
<b>Produkt</b>	<b>1.05.51.90</b>	<b>Kindertageseinrichtung Kindervilla Basalto</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Martin Corell</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### Produktbeschreibung

Die Kindertageseinrichtung Kindervilla Basalto besteht aus einem Hort. Die Einrichtung soll der Erziehung, Bildung und Betreuung von Schulkindern dienen und soll die Familien entlasten sowie in ihrer Erziehungsaufgabe unterstützen. Die Förderung soll sich am Alter und Entwicklungsstand, den sprachlichen und sonstigen Fähigkeiten, der Lebenssituation sowie den Interessen und Bedürfnissen des einzelnen Kindes orientieren und seine ethnische Herkunft berücksichtigen. Ganztägige Angebote unterstützen dabei besonders die Vereinbarkeit von Familie Erwerbstätigkeit und Kindererziehung.

### Produktziele

- Am Bedarf orientierte altersgerechte Angebotsformen;
- Durch Integration den Kindern möglichst gleiche Entwicklungschancen zu geben;
- Die unterschiedlichen Lebenslagen und Bedürfnisse der Kinder berücksichtigen, Benachteiligungen abbauen und die Gleichberechtigung fördern;
- Die Vereinbarung von Familie und Beruf unterstützen;
- Unterstützung und Beratung der Familien zum Wohl des Kindes;
- Auslastung aller Plätze.

### Qualitätsmerkmale

- arbeiten nach dem Bildungs- und Erziehungsplan (BEP);
- Flexible Öffnungszeiten;
- Kindgerechte Mittagsversorgung;
- Freizeitaktivitäten in den Ferienzeiten;
- Betreuung der Kinder durch päd. Fachkräfte;
- Kooperation und Vernetzung mit anderen sozialen Diensten;
- Kooperation und Vernetzung mit Schulen;
- Aktive Elternarbeit;
- Partizipation, Beschwerdenmanagement.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
ab August 2012:					
Anzahl der Gruppen im Hort	Anzahl	5,00	5	5	5
Anzahl der Kinder im Hort	Anzahl	100,00	100	100	100

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.51	Kindertageseinrichtungen
<b>Produkt</b>	<b>1.05.51.91</b>	<b>Schulbetreuung Markwald-Kids</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Ekaterini Karatoliou</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### Produktbeschreibung

Die Einrichtung dient der Erziehung, Bildung und Betreuung von Kindern, soll die Eltern entlasten und in ihrer Erziehungsaufgabe unterstützen. Die Förderung soll sich am Alter, dem Entwicklungsstand, den sprachlichen und sonstigen Fähigkeiten, der Lebenssituation, sowie den Interessen und Bedürfnissen des einzelnen Kindes orientieren und seine ethnische Herkunft berücksichtigen. Ganztägige Angebote unterstützen dabei besonders die Vereinbarkeit von Familie, Erwerbstätigkeit und Kindererziehung.

### Produktziele

- Am Bedarf orientierte altersgerechte Angebotsformen;
- Durch Integration den Kindern möglichst gleiche Entwicklungschancen zu bieten;
- Die unterschiedlichen Lebenslagen und Bedürfnisse der Kinder berücksichtigen, Benachteiligungen abbauen und die Gleichberechtigung fördern;
- Die Vereinbarung von Familie und Beruf unterstützen;
- Unterstützung und Beratung der Familien zum Wohl des Kindes;
- Eine gute Kooperation mit der Markwaldschule;
- Auslastung aller Plätze.

### Qualitätsmerkmale

- Arbeiten nach dem Bildungs- und Erziehungsplan (BEP);
- Leitbild;
- Flexible Öffnungszeiten;
- Kindgerechte Mittagsversorgung;
- Integration von Kinder mit Behinderung;
- Betreuung der Kinder durch pädagogische Fachkräfte;
- Sprachförderung;
- Partizipation, Beschwerdemanagement;
- Interkulturelle Kompetenz;
- Aktive Elternarbeit;
- Kooperation und Vernetzung mit anderen sozialen Diensten;
- Kooperation und Vernetzung mit der Schule.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Jahrgangsgruppen in der Schulbetreuung	Anzahl	4,00	4	4	4
Anzahl der Kinder in der Schulbetreuung	Anzahl	170,00	170	170	170

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.51	Kindertageseinrichtungen
<b>Produkt</b>	<b>1.05.51.92</b>	<b>Kindertageseinrichtung Wilhelm-Busch-Straße</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Bettina Bein</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### **Produktbeschreibung**

Fertigstellung der Einrichtung 2020/ 21

Die Kindertageseinrichtung Wilhelm-Busch-Straße besteht aus Krippe und Kindergarten.

Die Einrichtung dient der Erziehung, Bildung und Betreuung von Kindern, entlastet die Familie und unterstützt sie in ihren Erziehungsaufgaben. Die Förderung orientiert sich am Alter und dem Entwicklungsstand, den sprachlichen und sonstigen Fähigkeiten, der Lebenssituation sowie den Interessen und Bedürfnissen des einzelnen Kindes und berücksichtigt die ethnische Herkunft.

Ganztägige Angebote unterstützen dabei besonders die Vereinbarkeit von Familie Erwerbstätigkeit und Kindererziehung.

### **Produktziele**

- Erfüllung des Rechtsanspruchs nach § 24 KiföG (Kindergarten);
- Erfüllung des Rechtsanspruchs für Kinder unter 3 Jahren nach dem § 24 KiföG;
- Am Bedarf orientiertes Angebot in allen Altersstufen;
- Durch Integration den Kindern möglichst gleiche Entwicklungschancen zu bieten;
- Die unterschiedlichen Lebenslagen und Bedürfnisse der Kinder berücksichtigen, Benachteiligungen abbauen und die Gleichberechtigung fördern;
- Die Vereinbarung von Familie und Beruf unterstützen;
- Unterstützung und Beratung der Familien zum Wohl des Kindes;
- Auslastung aller Plätze.

### **Qualitätsmerkmale**

- arbeiten nach dem Bildungs- und Erziehungsplan (BEP);
- Leitbild;
- Flexible Öffnungszeiten;
- Kindgerechte Mittagsversorgung;
- Integration von Kindern mit Behinderungen;
- Betreuung der Kinder durch pädagogische Fachkräfte;
- Interkulturelle Kompetenz;
- Sprachförderung;
- Partizipation, Beschwerdemanagement;
- Kooperation und Vernetzung mit anderen sozialen Diensten;
- Kooperation und Vernetzung mit Schulen;
- Aktive Elternarbeit.

### **Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Gruppen in der Krippe	Anzahl	2,00	2	2	2
Anzahl der Kinder in der Krippe	Anzahl	24,00	24	24	24
Anzahl der Gruppen im Kindergarten	Anzahl	4,00	4	4	4
Anzahl der Kinder im Kindergarten	Anzahl	100,00	100	100	100

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.51	Kindertageseinrichtungen
<b>Produkt</b>	<b>1.05.51.93</b>	<b>Kindertageseinrichtung Mobil</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Sabine Bono</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### **Produktgruppenbeschreibung**

Die Einrichtung wurde nicht umgesetzt, dafür entsteht eine neue Kindertageseinrichtung in der Schillerstraße.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.51	Kindertageseinrichtungen
<b>Produkt</b>	<b>1.05.51.94</b>	<b>Kindertageseinrichtung Schillerstraße</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Jeannette Neumann</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

**Produktbeschreibung**

Die Kindertageseinrichtung Schillerstraße besteht aus einem Kindergarten.

Die Einrichtung dient der Erziehung, Bildung und Betreuung von Kindern, entlastet die Familien und unterstützt sie in ihren Erziehungsaufgaben. Die Förderung orientiert sich am Alter und dem Entwicklungsstand, den sprachlichen und sonstigen Fähigkeiten, der Lebenssituation sowie den Interessen und Bedürfnissen des einzelnen Kindes und berücksichtigt die ethnische Herkunft.

Ganztägige Angebote unterstützen dabei besonders die Vereinbarkeit von Familie Erwerbstätigkeit und Kindererziehung.

**Produktziele**

- Erfüllung des Rechtsanspruchs nach § 24 KiföG (Kindergarten);
- Am Bedarf orientiertes Angebot;
- Durch Integration den Kindern möglichst gleiche Entwicklungschancen zu bieten;
- Die unterschiedlichen Lebenslagen und Bedürfnisse der Kinder berücksichtigen, Benachteiligungen abbauen und die Gleichberechtigung fördern;
- Die Vereinbarung von Familie und Beruf unterstützen;
- Unterstützung und Beratung der Familien zum Wohl des Kindes;
- Auslastung aller Plätze.

**Qualitätsmerkmale**

- arbeiten nach dem Bildungs- und Erziehungsplan (BEP);
- Leitbild;
- Flexible Öffnungszeiten;
- Kindgerechte Mittagsversorgung;
- Integration von Kindern mit Behinderungen;
- Betreuung der Kinder durch pädagogische Fachkräfte;
- Interkulturelle Kompetenz;
- Sprachförderung;
- Partizipation, Beschwerdemanagement;
- Kooperation und Vernetzung mit anderen sozialen Diensten;
- Kooperation und Vernetzung mit Schulen;
- Aktive Elternarbeit.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Gruppen im Kindergarten bis zu	Anzahl	3,00	3	3	3
Anzahl der Kinder im Kindergarten bis zu	Anzahl	75,00	75	75	75

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.51	Kindertageseinrichtungen
<b>Produkt</b>	<b>1.05.51.95</b>	<b>Schulbetreuung Rote-Warte</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Sabine Bono</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### Produktbeschreibung

Die Einrichtung dient der Erziehung, Bildung und Betreuung von Kindern, soll die Eltern entlasten und in ihrer Erziehungsaufgabe unterstützen. Die Förderung soll sich am Alter, dem Entwicklungsstand, den sprachlichen und sonstigen Fähigkeiten, der Lebenssituation, sowie den Interessen und Bedürfnissen des einzelnen Kindes orientieren und seine ethnische Herkunft berücksichtigen. Ganztägige Angebote unterstützen dabei besonders die Vereinbarkeit von Familie, Erwerbstätigkeit und Kindererziehung.

### Produktziele

- Am Bedarf orientierte altersgerechte Angebotsformen;
- Durch Integration den Kindern möglichst gleiche Entwicklungschancen zu bieten;
- Die unterschiedlichen Lebenslagen und Bedürfnisse der Kinder berücksichtigen, Benachteiligungen abbauen und die Gleichberechtigung fördern;
- Die Vereinbarung von Familie und Beruf unterstützen;
- Unterstützung und Beratung der Familien zum Wohl des Kindes;
- Eine gute Kooperation mit der Markwaldschule;
- Auslastung aller Plätze.

### Qualitätsmerkmale

- Arbeiten nach dem Bildungs- und Erziehungsplan (BEP);
- Leitbild;
- Flexible Öffnungszeiten;
- Kindgerechte Mittagsversorgung;
- Integration von Kinder mit Behinderung;
- Betreuung der Kinder durch pädagogische Fachkräfte;
- Sprachförderung;
- Partizipation, Beschwerdemanagement;
- Interkulturelle Kompetenz;
- Aktive Elternarbeit;
- Kooperation und Vernetzung mit anderen sozialen Diensten;
- Kooperation und Vernetzung mit der Schule.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Jahrgangsgruppen in der Schulbetreuung	Anzahl	0,00	0	3	3
Anzahl der Kinder in der Schulbetreuung	Anzahl	0,00	0	65	65

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.52	Migration und Wohnraum
<b>Produkt</b>	<b>1.05.52.10</b>	<b>Migration und Wohnraum</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Susanna Northmann-Lang</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### **Produktbeschreibung**

Das Sachgebiet Migration und Wohnraum ist zuständig für die Bereitstellung von Wohnraum zur Unterbringung von geflüchteten Menschen nach der Zuweisung vom Kreis Offenbach. Ebenso für die Ausstattung der städtischen und angemieteten Wohnobjekte und das Wohnen in den Gemeinschaftsunterkünften.

Die Stadt Mühlheim am Main verfolgt das Konzept der dezentralen Unterbringung.

Um der gesetzlichen Verpflichtung zur Unterbringung gerecht zu werden, wurden in den Jahren 2014, 2015 und 2016 mehrere Wohnungen, Häuser und größere Wohnobjekte, die von Privatpersonen, Vereinen und der Wohnungsbaugesellschaft angeboten wurden, von der Stadt Mühlheim am Main angemietet, hergerichtet und ausgestattet.

Die Belegung der Unterkünfte erfolgt über das Sachgebiet.

Das Sachgebiet ist Ansprechpartner für die Anmietungen und Rückabwicklungen von Objekten, Verhandlungen mit den Objekteigentümern, für die Gebäudeunterhaltung und Bewirtschaftung sowie für die Ausstattungen aller zur Verfügung stehenden Objekte.

Die Sozialarbeit ist dabei Aufgabe des Kreises und wird in Mühlheim durch die Arbeiterwohlfahrt sichergestellt. Die Angebote durch Ehrenamtliche und Vereine sowie Bildungsangebote werden vom Sachgebiet Integration geplant und durchgeführt. Eine enge Vernetzung aller Beteiligten bildet dabei die Basis der Arbeit.

Ein weiterer Aufgabenbereich ist die vorübergehende Unterbringung von obdachlosen Menschen in Notunterkünften (HSOG).

Das Sachgebiet erhält von Dritten (Polizei, Gerichtsvollzieher, Wohnungsbaugesellschaft, Mitteilungen vom Amtsgericht, Vermietern usw.) Hinweise über fristlose Wohnungskündigungen, Androhungen von Zwangsräumungen und Räumung des Wohnraumes.

Die Obdachlosenprävention setzt im Vorfeld mit dem Ziel an, Obdachlosigkeit zu vermeiden. Handlungsansätze sind Beratung, Aktivierung und Prozessbegleitung.

Die Lebens- und Konfliktberatung hat eine vermittelnde Funktion. Menschen in schwierigen Lebenssituationen werden erstberaten und an die zuständigen Fachstellen weiter vermittelt.

### **Produktziele**

- Menschen in besonderen Problemlagen beratend zu unterstützen, mit ihnen gemeinsame Lösungsstrategien zu erarbeiten und diese bei der Umsetzung der individuellen Lösungen zu begleiten;
- Vermittlung von Fähigkeiten/Kompetenzen mit dem Ziel, eigenständig zu wohnen und zu leben;
- Unterbringung von geflüchteten Menschen in Gemeinschaftsunterkünften;
- Das Konzept der dezentralen Unterbringung dient der Stabilisierung der sozialen Struktur innerhalb der Stadt;
- Unterbringung von obdachlosen Bürger\_innen in Notunterkünften;
- Die Steuerung der Belegung in die Unterkünfte und gleichmäßige Verteilung auf das Stadtgebiet.

### **Qualitätsmerkmale**

- Beratung und Konfliktlösung sowie Vermittlung von Hilfen;
- Unterbringung von Geflüchteten in Häusern und Wohnungen;
- Netzwerkarbeiten mit (Sozialarbeit, Integration, Ehrenamt sowie externe Netzwerkpartner);
- Regelung des Zusammenlebens in den Gemeinschaftsunterkünften und Wohnungen durch Hausordnungen

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.52	Migration und Wohnraum
<b>Produkt</b>	<b>1.05.52.10</b>	<b>Migration und Wohnraum</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Susanna Northmann-Lang</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

- und Nutzungsverträge;
- Professionelle Bewirtschaftung aller angemieteten und städtischen Objekte;
  - Einsatz externer Mitarbeiter\_innen für den Reinigungsdienst und Hausmeistertätigkeiten;
  - Weiterbildung der Mitarbeiter\_innen;
  - Fall- und Teamsupervision.

**Anmerkung**

Zur Unterbringung von Asylbewerber\_innen und Flüchtlingen hat die Stadt Mühlheim am Main mehrere Objekte angemietet. Diese Objekte sind Gemeinschaftsunterkünfte.

- Große Gemeinschaftsunterkünfte: 2 Sammelunterkünfte
- Mittlere Gemeinschaftsunterkünfte: 5 Häuser
- Kleiner Gemeinschaftsunterkünfte: 4 Wohnungen

Im Jahr 2019 wird die Leichtbauhalle durch das Auslaufen des Mietvertrages an die Eigentümer zurückgegeben.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Beratungen im Rahmen Lebens- u. Konfliktberatung Obdachlosigkeit	Anzahl	3.750,00	4.500	0	0
Platzkapazitäten Unterkunft Flüchtlinge/ anerkannte Flüchtlinge	Personen	272,00	256	0	0
Platzkapazitäten Notunterkunft	Personen	22,00	22	0	0
Belegung Wohnwagen Obdachlose	Personen	1,00	1	0	0

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.58	Jugendpflege
<b>Produkt</b>	<b>1.05.58.10</b>	<b>Jugendpflege</b>

<b>Verantwortlich:</b>	N.N.
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### Produktbeschreibung

Die Jugendpflege ist ein wichtiger Bestandteil der sozialen Infrastruktur der Stadt Mühlheim am Main und richtet sich an alle jungen Menschen bis zum 27. Lebensjahr.

Unter Jugendpflege verstehen wir Jugendarbeit im Rahmen der Jugendhilfe in Anlehnung an die UN -Kinderrechtskonvention und auf der Grundlage der §§ 1, 2, 9 und 11 Sozialgesetzbuch VIII, und auf der Landesebene § 35 HKJGB (Hessisches Kinder- und Jugendhilfegesetzbuch).

Im Rahmen der Offenen Kinder- und Jugendarbeit ermöglichen wir jungen Menschen ihre Ressourcen zu entdecken und ihren Wünschen, Vorstellungen und Bedürfnissen Ausdruck zu verleihen, um ihr Leben selbstbestimmt zu gestalten. Die Gemeinde als Träger der öffentlichen Jugendhilfe ist verpflichtet, Jugendarbeit zu fördern oder anzubieten (§11 und §3(2) KJHG). Dazu gehört auch die Offene Jugendarbeit (§11 (2) KJHG).

Bei all diesen Aufgabengebieten gelten ein besonderes Augenmerk der Jugendpflege der Partizipation der Jugendlichen, der Genderarbeit, der Inklusion, der Förderung eines Diversitätsverständnisses und der Gewalt- und Suchtprävention.

Die Jugendpflege bietet einen geschützten Raum für sozialen Austausch der Jugendlichen untereinander sowie mit Fachkräften und ermöglicht dadurch informelle Bildung. Hierzu gehört Hinterfragen und Reflektion bestimmter Verhaltensmuster, die vielfältigere Handlungsspielräume eröffnen.

Im Rahmen der außerschulischen Jugendbildung bietet die Jugendpflege zahlreiche Angebote zum Erwerb von Lebenskompetenzen, die zur Entfaltung und Stärkung der Individualität junger Menschen beiträgt. Die Angebote werden gemeinsam mit den Jugendlichen entwickelt.

Leistungen, die in diesem Produkt angeboten werden, sind:

„Offener Treff“:

Die Jugendpflege Mühlheim bietet allen interessierten jungen Menschen ab 12 Jahren Raum zum gemeinsamen Treffen und für Freizeitaktivitäten an. Der "Offene Treff" ist ein niedrigschwelliges Angebot, bei welchem die meisten "Erstkontakte" zu Jugendlichen geknüpft werden können. Daher ist der "Offene Treff" das zentrale Angebot für die Jugendlichen, um eine zwanglose Kommunikation, den Aufbau von Beziehungen zu den Fachkräften bzw. untereinander und die Möglichkeit zu Sport, Spiel, Informationsaustausch und Geselligkeit zu nutzen. Auch mit Problemen und Fragen, sowie mit Ideen und Wünschen wenden sich die Besucher\_innen hier an die Mitarbeiter\_innen der Jugendpflege. Hier wird über aktuelles Zeitgeschehen und alle Dinge welche die Besucher\_innen bewegen gesprochen und diskutiert. Die Betreuung sollte immer von mindestens zwei Fachkräften durchgeführt werden.

Workshops/ Projekte:

Graffiti, Hip Hop, Rap, Trommelkurse, Musik, Theater, Konzertveranstaltungen von und für Jugendliche, Thekenprojekt. Die Jugendpflege bietet eine Vielzahl von solchen Angeboten zur Erfüllung ihres gesetzlichen Auftrages nach SGB VIII, bzw. des Hessischen Kinder- und Jugendhilfegesetzbuches und der Hessischen Gemeindeordnung.

Beratung der Besucher\_innen des Jugendzentrums:

Im Rahmen des "Offenen Treff" und zu unseren Bürozeiten stehen die pädagogischen Mitarbeiter\_innen allen jungen Menschen zu Hilfe und Beratung zur Verfügung. Bei Problemlagen die weitere Hilfe bedürfen vermitteln wir die Hilfesuchenden an entsprechende Institutionen weiter und unterstützen sie dabei die Hilfen in Anspruch nehmen zu können.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.58	Jugendpflege
<b>Produkt</b>	<b>1.05.58.10</b>	<b>Jugendpflege</b>

<b>Verantwortlich:</b>	N.N.
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

**Geschlechtsspezifische Jugendarbeit:**

Einmal die Woche findet ein Mädchentreff im Jugendzentrum statt. Hier können sich Mädchen und junge Frauen ab 12 Jahren treffen und gemeinsam Aktionen und Ausflüge planen, oder nur gemeinsam ihre Zeit verbringen. Weitere Geschlechtsspezifische Angebote werden in Form von Workshops veranstaltet.

**Jugendforum:**

Das Jugendforum ist eine Form der Partizipation der Jugendlichen an der Kommunalpolitik und vermittelt politische Bildung. Die Form der politischen Teilhabe der Mühlheimer Jugend wird mit ihnen zusammen gerade komplett neu erarbeitet.

**Ferienangebote für Kinder- und Jugendliche:**

Die Jugendpflege bietet kostengünstige, vielfältige Freizeitangebote für Kinder und Jugendliche während der Schulferien.

**Jugendbildungsreisen:**

Jugendliche haben die Möglichkeit sich in einer Gruppe intensiv und themenbezogen mit gesellschaftlichen, politischen oder kulturellen Themen auseinanderzusetzen. Seit 1990 begleitet die Jugendpflege das Auschwitzprojekt mit dem FEG.

**Jugendfreizeiten:**

Jugendliche können gemeinsam in den Ferien ihren Urlaub verbringen. Die Jugendpflege stellt die Betreuung sicher und organisiert möglichst günstige Fahrten, um auch finanziell weniger gut gestellten Familien die Teilnahme ihrer Kinder zu ermöglichen.

**Beratung für Eltern, Kinder und Jugendliche:**

Zweimal wöchentlich durch einen ausgebildeten Kinder- und Jugendlichenpsychotherapeut des Beratungszentrum Mitte der Diakonie Offenbach.

**Gemeinnützige Arbeit/Ableistung von gerichtlichen Arbeitsauflagen:**

Junge Menschen können ihre gerichtlichen Arbeitsauflagen im Rahmen der vorhandenen Möglichkeiten ableisten. Hierzu arbeitet die Jugendpflege mit dem AGS e.V. in Dietzenbach zusammen.

**Raumnutzung:**

Der Saal des Jugendzentrums kann von Jugendlichen aus Mühlheim für private Feiern wie z.B. Geburtstage genutzt werden.

Auch andere Mühlheimer Einrichtungen der Jugendhilfe und die Mühlheimer Schulen können die Räume des Jugendzentrums nutzen. Diese in der Regel auch kostenfrei.

Mühlheimer Vereine können gegen eine Nutzungsgebühr ebenfalls die Räumlichkeiten der Jugendpflege nutzen.

**Perspektive Schule und Beruf:**

Beteiligung an Projekten mit dem Kreis und/oder Beate Hopf mit dem Ziel, sich bei der beruflichen Orientierung besser zurecht finden zu können und berufliche Chancen zu verbessern.

Das ehemalige Projekt "Übergang Schule/ Beruf" ist in einer Neukonzeptionierungsphase.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.58	Jugendpflege
<b>Produkt</b>	<b>1.05.58.10</b>	<b>Jugendpflege</b>

<b>Verantwortlich:</b>	N.N.
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

**Netzwerkarbeit:**

Die Jugendpflege ist kontinuierlich damit beschäftigt ihr bestehendes Netzwerk zu verbessern und weiter auszubauen.

**Öffentlichkeitsarbeit:**

Das Schaffen und die Leistungen der Jugendpflege auch den Mühlheimer Bürger\_innen zu vermitteln, die Arbeit der Jugendpflege transparent zu machen und auch die Angebote bei den Zielgruppen publik zu machen, dafür bedarf es einer guten Öffentlichkeitsarbeit in Zusammenarbeit mit der Pressestelle des Rathauses und den Pressevertretern der lokalen Zeitungen. Auch die Sozialen Medien wie z.B. Facebook, Instagram, Internetauftritt, etc. bedürfen regelmäßiger Arbeit und Pflege.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Beratung von Personen (Mehrfachnennungen)	Anzahl	7,00	20	20	20
Ableistung von Sozialstunden (Jugendgerichtshilfe)	Teilnehmer	3,00	4	5	5
Offener Treff (Öffnungstage im Jahr)	Tage	144,00	175	175	175
Offener Treff	Besucher	3.486,00	5.000	5.000	5.000
Anzahl von Konzerten	Anzahl	0,00	1	3	3
Projekte außerhalb des offenen Treffs	Anzahl	13,00	20	20	20
Nutzung der Räum durch Externe (Tage im Jahr)	Tage	103,00	10	50	50
Treffen von Frauen mit Migrationshintergrund	Tage	6,00	11	0	0
Interkulturelle Feste	Anzahl	0,00	1	0	0
Anzahl Ferienspiele	Anzahl	0,00	3	3	3
Teilnehmer_innen der Ferienspiele	Teilnehmer	3,00	125	125	125
Inklusionsplätze	Plätze	73,00	2	3	3
Anzahl Auschwitzfahrt	Anzahl	3,00	0	1	1
Teilnehmer_innen Auschwitzfahrt	Teilnehmer	15,00	0	15	15
Jugendforum (Sprechertreffen, AG)		1,00	15	15	15
Lebensplanung, Berufsorientierung	Tage	2,00	10	0	0
Bewerbunstraining mit Jugendlichen	Anzahl	1,00	10	0	0
Tage der Jugendfreizeiten	Tage	0,00	12	12	12
Teilnehmer_innen Jugendfreizeiten	Teilnehmer	0,00	20	20	20
Tage der Jugendbildungsfahrten	Tage	10,00	13	10	10
Teilnehmer_innen Jugendbildungsfahrten	Teilnehmer	15,00	12	12	12

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.05	Jugend und Soziales
Produkt-Gruppe	1.05.59	Wohnungsfürsorge
<b>Produkt</b>	<b>1.05.59.10</b>	<b>Wohnungsfürsorge</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Dieter Schneeweis</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Produktbeschreibung**

Erhebung und Verwendung der Fehlbelegungsabgabe nach dem Fehlbelegungsabgabegesetz (FBAG).

**Produktziele**

Bei rund 470 Haushalten, die in Sozialwohnungen wohnen, soll die Fehlbelegungsabgabe zeitnah ermittelt und gegebenenfalls erhoben werden. Die Mittel sollen sachgemäß verwendet werden.

**Qualitätsmerkmale**

- Vorhandensein einer Ansprechperson;
- Zeitnahe Bearbeitung.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl Bescheide Fehlbelegungsabgabe	Anzahl	284,00	60	400	60

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.60	Tiefbau
<b>Produkt</b>	<b>1.06.60.10</b>	<b>Gemeindestraßen</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Wolf Kellmann</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### **Produktbeschreibung**

Die Stadt hat die erforderlichen Verkehrsflächen zu errichten und die Verkehrssicherheit des Bestandes zu erhalten. Die entsprechenden Rechte und Pflichten sind aus dem Hess. Straßengesetz (HStr.G), der Straßenverkehrsordnung (StVO) und dem Stadtrecht herzuleiten.

Weiterhin müssen die Interessen der Stadt bei Verkehrswegebaumaßnahmen Dritter wahrgenommen werden. Im Rahmen des Veranlagungs- und Erhebungsverfahrens werden sämtliche Maßnahmen für Erschließungsbeiträge (Straßen), Erstattungen aufgrund städtebaulicher Verträge sowie Straßenbeschädigungen durchgeführt.

### **Produktziele**

- Integration neuer Verkehrsflächen in das städtische Verkehrsnetz.
- Aufrechterhaltung eines funktionalen Verkehrssystems mit seinen Einrichtungen.
- Schnelle Änderung bestehender Verkehrsanlagen entsprechend aktueller Erfordernisse und erkannter Interessenkonflikte.
- Abwicklung der Verkehrsflächennutzung und -eingriffen durch Versorgungsträger und durch sonstige Dritte.
- Mind. 1 x jährliche Kontrolle aller Straßen und Brücken.

### **Qualitätsmerkmale**

- Mind. 3 x jährlich Pflegegang im Straßenbegleitgrün.
- Reinigung der Straßenentwässerungseinrichtungen nach örtlicher Erfordernis.
- Absicherung von bekannten, gravierenden Straßen- und Gehwegschäden innerhalb 24 Stunden mit anschließender Einleitung von Reparaturmaßnahmen.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.60	Tiefbau
<b>Produkt</b>	<b>1.06.60.10</b>	<b>Gemeindestraßen</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.60.10.01</b>	<b>Bereitstellen von Gemeindestraßen</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Wolf Kellmann</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### Leistungsbeschreibung

Die Stadt Mühlheim hat die erforderlichen Verkehrsflächen mit ihrem Zubehör zu errichten und verkehrssicher zu unterhalten. In diesem Zusammenhang müssen die Interessen der Stadt Mühlheim bei Eingriffen in den Bestand wahrgenommen und gegebenenfalls Beiträge eingezogen werden.

In der angegebenen Straßenlänge sind 8 Brücken enthalten.

### Leistungsziele

- Aufrechterhaltung eines funktionalen Verkehrssystems;
- Eingehen auf geänderte Rahmenbedingungen;
- Abwicklung von Eingriffen in- oder Beschädigung von Verkehrsflächen;
- Weitestgehende Vermeidung von Straßensperrungen.

### Qualitätsmerkmale

- Mindestens 1x jährliche Kontrolle von Straßen und Brücken;
- Reinigung der Entwässerungseinrichtungen nach örtlicher Erfordernis;
- Absicherung bekannter, gravierender Straßen- und Gehwegschäden innerhalb 24 Stunden mit anschließender Einleitung von Reparaturmaßnahmen.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Länge der Gemeindestraßen	m	62.430,00	62.500	62.500	62.500
Anzahl der Brücken und Unterführungen	Anzahl	8,00	8	8	8

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.60	Tiefbau
<b>Produkt</b>	<b>1.06.60.10</b>	<b>Gemeindestraßen</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.60.10.02</b>	<b>Bereitstellen von Straßenbegleitgrün</b>

<b>Verantwortlich:</b>	Wolf Kellmann
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsbeschreibung**

Die straßenbegleitenden Grünflächen sind mit ihren Bepflanzungen zu pflegen und zu erhalten. Dabei sind Gefährdungen Dritter durch die Grünflächen zu vermeiden.

**Leistungsziele**

- Erhalt bestehender Grünflächen in ihrer Vielfalt;
- Pflege in dem Umfang, dass keine Verkehrseinschränkungen für Straßennutzer entstehen;
- Optimierung der Bepflanzungspflege;
- Mindestens 3x jährliche Pflegegänge im Straßenbegleitgrün, außer Hecken;
- Wässern gefährdeter Pflanzen;
- Optimierter Ersatz abgängiger Bepflanzungen.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Größe des Straßenbegleitgrüns	qm	28.955,00	28.955	28.955	28.955

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.60	Tiefbau
<b>Produkt</b>	<b>1.06.60.10</b>	<b>Gemeindestraßen</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.60.10.03</b>	<b>Bereitstellen von Rad- und Rad-/Gehwegen innerhalb der Ortslage</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Wolf Kellmann</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### Leistungsbeschreibung

Innerhalb der Ortslage existieren separat geführte Rad- bzw. Rad-/Gehwege, die wie die übrigen Gemeindestraßen errichtet und in einem verkehrssicheren Zustand zu erhalten sind. Darüber hinaus sind die Interessen der Stadt Mühlheim bei Eingriffen in den Bestand wahrzunehmen.

In der Straßenlänge sind 17 Brücken und Stege enthalten.

### Leistungsziele

- Aufrechterhaltung und Verbesserung der bestehenden Rad- bzw. Rad-/Gehwegenanlagen;
- Bereitstellung der Infrastruktur für eine fahrradfreundliche Stadt Mühlheim;
- Eingehen auf geänderte Rahmenbedingungen;
- Abwicklung von Eingriffen in- oder Beschädigungen von Anlagenteilen;
- Weitestgehende Vermeidung von Sperrungen der Rad- bzw. Rad-/Gehwegenanlagen.

### Qualitätsmerkmale

- Mindestens 1x jährliche Kontrolle der Rad-/Gehwege sowie der dazugehörenden Brücken und Stege;
- Reinigung der Entwässerungseinrichtungen nach örtlicher Erfordernis;
- Absicherung bekannter, gravierender Schäden innerhalb 24 Stunden mit anschließender Einleitung von Reparaturmaßnahmen im finanzielle möglichen Rahmen.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Länge seperater Radwege/Rad-/Gehwege	m	16.230,00	16.230	16.230	16.230
Anzahl der Brücken und Unterführungen	Anzahl	17,00	17	17	17

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.60	Tiefbau
<b>Produkt</b>	<b>1.06.60.20</b>	<b>Abwasserbeseitigung</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Wolf Kellmann</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### Produktbeschreibung

Die Stadt hat die ordnungsgemäße Ableitung der im Stadtgebiet anfallenden Abwässer zu gewährleisten. Die entsprechenden Rechte und Pflichten sind aus dem Hessischen Wassergesetz (HWG), der Eigenkontrollverordnung des Landes Hessen (EKVO) und dem Stadtrecht herzuleiten.

Im Rahmen des Veranlagungs- und Erhebungsverfahrens werden sämtliche Maßnahmen für die Heranziehung zu Erschließungs- und sonstigen Beiträgen (Kanal) durchgeführt.

### Produktziele

- Durch den Betrieb der städtischen Kanalisation sollen keine Verschlechterungen für die Situation Dritter und die Umwelt eintreten;
- Konzeption und Umsetzung eines Gesamtentwässerungsnetzes für das Stadtgebiet;
- Betrieb und Unterhaltung bestehender Anlagenteile entsprechend den Regeln der Technik und Koordinierung der Schnittstellen mit Dritten;
- Organisation seitlicher Anschlüsse zur städtischen Kanalisation.

### Qualitätsmerkmale

- Jährlicher Eigenkontrollbericht zum Kanalbetrieb;
- Kontrolle von Abflusshemmnissen bis spätestens 1 Arbeitstag nach Fehlermeldung;
- Abpumpen von genehmigten, geschlossenen Abwassersammelbehälter innerhalb von 3 Werktagen nach Beantragung.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Länge der städtischen Hauptkanäle	m	72.280,00	72.241	72.241	72.241
Anzahl seitl. Anschlüsse an Hauptkanäle	Anzahl	8.131,00	8.143	8.143	8.143
Anzahl der Benutzungsgebührenpflichtigen	Anzahl	5.673,00	5.817	5.817	5.817
Anzahl der Bescheide (Kanalhausanschlusskosten)	Anzahl	9,00	50	95	65

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.60	Tiefbau
<b>Produkt</b>	<b>1.06.60.30</b>	<b>Straßenbeleuchtung</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Wolf Kellmann</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Produktbeschreibung**

Bereitstellung einer Straßenbeleuchtung in Straßen mit seitlicher Bebauung und in Unterführungen. Alle Leistungen hierfür werden seit dem 01.01.2000 von den Stadtwerken Mühlheim GmbH erbracht.

**Produktziele**

- Betrieb der Beleuchtung gemäß Europeanorm EN 13201 (alt DIN 5044).

**Qualitätsmerkmale**

- Kurzfristige Beseitigung von Beleuchtungsschäden.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Straßenbeleuchtungen	Anzahl	2.802,00	2.803	2.804	2.804

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.60	Tiefbau
<b>Produkt</b>	<b>1.06.60.40</b>	<b>Parkplatzeinrichtungen</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Wolf Kellmann</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### **Produktbeschreibung**

An geeigneten Orten im Stadtgebiet werden öffentliche Einrichtungen zum Abstellen von Kfz und Fahrrädern bereitgestellt. Sie sind in verkehrssicherem Zustand zu erhalten. Sofern Eingriffe in bestehende Anlagen erfolgen oder Änderungen am Bestand anstehen, sind die Interessen der Stadt Mühlheim wahrzunehmen.

### **Produktziele**

- Ganzjähriges Bereitstellen der Anlagen, jedoch nur eingeschränkter Winterdienst;
- Gegebenenfalls Anpassen der Anlagengrößen an geänderten Bedarf;
- Abwicklung von Eingriffen in- oder Beschädigungen an den Anlagen.

### **Qualitätsmerkmale**

- Mindestens 1 x jährlich Kontrolle aller Anlagen;
- Mindestens jährlich 3 Pflegegänge in Grünflächen der Anlagen;
- Absicherung von bekannten, gravierenden Schäden innerhalb 24 Stunden mit anschließender Einleitung von Reparaturmaßnahmen.

### **Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl öffentlicher Kfz-Parkanlagen	Anzahl	13,00	13	13	13
Anzahl der Kfz-Parkplätze	Anzahl	536,00	536	536	536
Anzahl der Fahrradabstellanlagen	Anzahl	6,00	6	6	6

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.60	Tiefbau
<b>Produkt</b>	<b>1.06.60.60</b>	<b>Bedürfnisanstalten</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Wolf Kellmann</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

**Produktbeschreibung**

An erforderlicher Stelle auf dem Brückenmühlenparkplatz wird eine behindertengerechte Toilettenanlage betrieben.

**Produktziele**

Ganzjähriger Betrieb einer, auch behindertengerechten, Toilettenanlage im bestehenden Gebäude.

**Qualitätsmerkmale**

- Tägliche Kontrolle und Pflege der Toilettenanlage;
- Weitestgehende Vermeidung von längeren Außerbetriebnahmezeiten;
- Bereitstellung für die Öffentlichkeit von Montag bis Sonntag in der Zeit von 8.00 bis 20.00 Uhr.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der öffentlichen WC-Anlagen	Anzahl	1,00	1	1	1

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.60	Tiefbau
<b>Produkt</b>	<b>1.06.60.70</b>	<b>Förderung der Landwirtschaft, Feldwegeausbau</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Wolf Kellmann</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Produktbeschreibung**

Außerhalb bebauter Ortslage können Wiesen und Felder über landwirtschaftliche Wege erreicht werden. Waldwege werden nicht diesem Produkt zugeordnet, da sie zum Waldverband gehören. Manche Wege des Produkts haben ortsverbindende Funktion für Radfahrer bzw. sind als überregionale Radrouten ausgewiesen. In der ausgewiesenen Wegelänge sind 7 Brücken/Stege enthalten.

**Produktziele**

- Bereitstellen von wohnungsfernen, teilweise als Radwege genutzten, Wegen/Feldwegen;
- Aufrechterhaltung der Befahrbarkeit für landwirtschaftliche Fahrzeuge und ggfls. für Fahrräder;
- Eingehen auf geänderte Rahmenbedingungen;
- Abwicklung von Eingriffen in- oder Beschädigung an den Wegen.

**Qualitätsmerkmale**

- Mindestens 1x jährliche Kontrolle der Wege und Bauwerke;
- Absicherung bekannter, gravierender Schädigungen innerhalb 24 Stunden mit anschließender Reparatur in einem für die Nutzung angemessenem und finanziell vertretbarem Umfang.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Länge der landwirtschaftlichen Wege	m	9.338,00	9.338	9.338	9.338
Anzahl der Brücken und Unterführungen	Anzahl	7,00	7	7	7

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.61	Umwelt und Freiraum
<b>Produkt</b>	<b>1.06.61.10</b>	<b>Kinderspielplätze</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Anne Schleißner</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### Produktbeschreibung

Wohnungsnah gelegene, abwechslungsreich gestaltete und sichere Spielplätze, Skateanlagen und Bolzplätze werden für Kinder und Jugendliche im Stadtgebiet bereitgestellt und unterhalten. Spielplätze dienen als öffentliche Freifläche allen Bevölkerungsteilen zur wohnungsnahen Erholung. Ein breites Angebot an Spielgeräten und Bewegungsflächen bietet Kindern Freiräume, die in vielfältiger Weise genutzt werden können. Regelmäßige Kontrollen sichern den Erhalt und die Funktionstüchtigkeit sowie die sichere Benutzbarkeit der vorhandenen Flächen und Einrichtungen. Regelmäßige Unterhaltungsmaßnahmen sowie Instandsetzungsarbeiten müssen geplant, die fachgerechte Ausführung überwacht und abgerechnet werden. Der Neubau von Kinderspielplätzen, Modernisierungs- oder Umgestaltungsmaßnahmen auf vorhandenen Plätzen sind zu planen und sach- und fachgerecht umzusetzen.

### Produktziele

Durch die Bereitstellung entsprechend gestalteter öffentlicher Flächen im städtischen Umfeld sollen Kindern und Jugendlichen Freiräume angeboten werden, die ihrem Bedürfnis nach Bewegung im Freien und der Begegnung mit Gleichaltrigen entsprechen. Bei der Planung sind Sicherheitsaspekte und eine vielfältige, attraktive, die Neugier der Kinder und Jugendlichen weckende Gestaltung der Anlagen aufeinander abzustimmen. Auf den Spiel- und Bolzplätzen, Skate- und Streetballanlagen muss freies Spielen und Toben möglich sein, um ein gesundes Gefahrenbewusstsein zu entwickeln ohne nichteinschätzbaren Risiken ausgesetzt zu sein.

### Qualitätsmerkmale

- Regelmäßige Sicherheitskontrollen der Spielgeräte und sonstigen Einrichtungen auf den Plätzen (Sichtkontrollen, Operative Kontrolle, Umfassende Jahreshauptinspektion);
- Zeitnaher Ersatz abgängiger Spielgeräte.

### Wirkung

Ein dichtes Netz an wohnortnahen Spielplätzen, Skate- und Streetballanlagen bietet Kindern und Jugendlichen den Raum zur Begegnung mit Gleichaltrigen außerhalb des privaten Umfeldes. Es wird ein Angebot zur Bewegung im Freien, zur Kommunikation und zur Erweiterung des individuellen räumlichen Radius gemacht, das zu neuen Erfahrungen und zur Entwicklung der Persönlichkeit beiträgt. Kinder finden auf den Spielplätzen unterschiedliche Angebote an Spielgeräten und Freiflächen, die neue Herausforderungen und Anregungen bieten sollen. Durch eine abwechslungsreiche Gestaltung der Plätze sollen Spielflächen vorgehalten werden, die die kindliche Neugier wecken und der Freude an Bewegung sowie dem Austesten neuer Grenzen entgegenkommen. Die innerstädtischen Freiflächen dienen auch der übrigen Bevölkerung als Orte der Begegnung und Erholung außerhalb des privaten Umfeldes und tragen somit zur Attraktivität des Wohnstandortes bei. Die gestalteten innerörtlichen Spielbereiche werden durch das Angebot an Freiräumen in der Natur, an Gewässern, Wäldern und Wiesen, die zum Spielen und Entdecken einladen, ergänzt.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Kinderspielplätze	Anzahl	22,00	22	22	22
Anzahl der Bolzplätze	Anzahl	6,00	6	6	6
Anzahl der Skateanlagen	Anzahl	2,00	2	2	2
Anzahl der Streetballanlagen	Anzahl	2,00	2	2	2
Anzahl der Projekte Kinderspielplätze	Anzahl	1,00	1	1	1

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.61	Umwelt und Freiraum
<b>Produkt</b>	<b>1.06.61.20</b>	<b>Park- und Grünanlagen</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Anne Schleißner</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### **Produktbeschreibung**

Öffentliche Grünanlagen, zu denen auch Kinderspielplätze zu zählen sind, dienen der wohnungsnahen Erholung und der Verbesserung des Wohnumfeldes. Pflanzen auf städtischen Grünflächen verbessern durch ihre Kühlwirkung das Klima, reinigen die Luft und filtern Staub und Schadstoffe. Es sind Umgestaltungsmaßnahmen zu planen und durchzuführen. Regelmäßige Unterhaltungs- und Pflegemaßnahmen auf Wegen, im Baumbestand und auf Pflanzflächen sowie Instandsetzungsarbeiten müssen geplant, die fachgerechte Ausführung überwacht und abgerechnet werden. Laufende Kontrollen sichern den Erhalt und die Funktionstüchtigkeit sowie die sichere Benutzbarkeit der vorhandenen Flächen und Einrichtungen.

### **Produktziele**

Bereitstellung und Erhalt von ansprechend gestalteten Park- und Grünanlagen mit hoher Aufenthaltsqualität. Bei Pflanzung und Pflege von Bäumen sind ästhetische, gestalterische und ökologische Aspekte sowie Sicherheitsaspekte auf einander abzustimmen. Vorhandener Baumbestand ist aufgrund stadtbildprägender und identitätsstiftender Wirkungen mit der notwendigen Sorgfalt zu pflegen, um den dauerhaften Erhalt zu sichern.

### **Qualitätsmerkmale**

- Ganzjährig saubere und gepflegte Grünanlagen;
- Sichere Nutzbarkeit von Wegen und Flächen.

### **Wirkung**

Öffentliche Grünanlagen bieten die Möglichkeit zur Begegnung, Erholung und Kommunikation außerhalb des privaten Umfeldes für alle Bevölkerungsgruppen unterschiedlichen Alters. Neben positiven Effekten auf das Stadtklima wird durch gepflegte und ansprechend gestaltete Grünflächen eine Verbesserung des Wohnumfeldes erzielt. Von begrünten Flächen umgeben zu sein steigert das Wohlbefinden und wirkt sich positiv auf das Lebensgefühl aus.

### **Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Park- und Gartenanlagen	Anzahl	31,00	37	31	31
Fläche der Park- und Gartenanlagen	qm	106.217,00	106.217	106.217	106.217
Fläche der Spielplätze	qm	36.162,00	36.162	34.800	34.800
Anzahl der Projekte Park- und Gartenanlagen	Anzahl	2,00	1	1	1

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.61	Umwelt und Freiraum
<b>Produkt</b>	<b>1.06.61.30</b>	<b>Naherholungsgebiete</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Anne Schleißner</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### Produktbeschreibung

Die drei Naherholungsgebiete (Dietesheimer Steinbrüche, Mainauen und Seerosenweiher) dienen der wohnungsnahen Erholung der Mühlheimer Bevölkerung, dem Naturerleben und der Verbesserung des Wohnumfeldes.

Unterhaltungs- und Pflegemaßnahmen dienen dem Erhalt, der Funktionsfähigkeit der vorhandenen Einrichtungen und sichern die gefahrlose Benutzbarkeit der Einrichtungen.

### Produktziele

Die Naherholungsgebiete sollen als ein Bereich der allgemeinen Daseinsvorsorge zum Erhalt der Wohnqualität, der Förderung des touristischen Interesses sowie zum Umwelt- und Naturschutz in einer durch vielerlei Umwelteinflüsse hoch belasteten Region beitragen.

### Qualitätsmerkmale

Die gute Erreichbarkeit und die unterschiedlichen landschaftsästhetischen sowie naturräumlichen Qualitäten der Naherholungsgebiete tragen zur Wohnqualität der Bevölkerung bei. Es können unterschiedliche Freizeitaktivitäten und Naturerleben in Einklang gebracht werden. Die wohnortnahe Lage vielgestaltiger Landschaftsräume fördert das Wohlbefinden der Menschen durch das Bewusstsein, von einer stabilen und ökologisch intakten Umwelt umgeben zu sein. Die Gebiete sind an verschiedene regionale und überregionale Rad- und Wanderwege angebunden und wirken somit positiv, auch in touristischer Hinsicht, über die Stadtgrenzen hinaus.

### Wirkung

- Vielseitige Nutzung des Geländes;
- Heterogene Nutzung durch verschiedenste Interessensgruppen.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Naherholungsgebiete	Anzahl	3,00	3	3	3

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.61	Umwelt und Freiraum
<b>Produkt</b>	<b>1.06.61.30</b>	<b>Naherholungsgebiete</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.61.30.01</b>	<b>Dietesheimer Steinbrüche</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Anne Schleißner</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### Leistungsbeschreibung

Die Seelandschaft ist entstanden nach der Rekultivierung der ehemaligen Basaltsteinbrüche durch Anlegen von Wegen und Anpflanzung von Bäumen und Sträuchern.

### Leistungsziele

Die ehemaligen Basaltsteinbrüche in Dietesheim, deren bizarre Felsformationen ein in der Rhein-Main-Region unvermutetes und einzigartiges Bild abgeben, sind ein beliebtes Ausflugsziel und sollen als solches erhalten werden. Da ein Teil der Seenlandschaft unter Naturschutz steht, ist hier der Ausgleich zwischen Erholungs- und Naturschutzaspekten zu finden.

### Qualitätsmerkmale

Ausgeschilderte Wege führen die erholungssuchenden Bürger durch das Gebiet. Verschiedene Rastplätze, Aussichtspunkte, Plattformen und eine Brücke sind Teil der Wanderwege und machen das Gebiet erlebbar. Am Rande der Steinbrüche finden sich ein Grillplatz mit überdachten Sitzmöglichkeiten sowie mehrere Vereinshäuser, auf deren Gelände diverse Vereinsfeiern, meistens in den warmen Monaten, abgehalten werden.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Fläche des Naherholungsgebietes "Dietesheimer Steinbrüche"	ha	143,00	143	143	143

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.61	Umwelt und Freiraum
<b>Produkt</b>	<b>1.06.61.30</b>	<b>Naherholungsgebiete</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.61.30.02</b>	<b>Mainauen</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Anne Schleißner</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### Leistungsbeschreibung

Die Flusslandschaft entlang der Bundeswasserstraße Main, ein Mosaik von Freizeiteinrichtungen, landwirtschaftlich genutzten Flächen, Wiesen, Gehölzgruppen, Streuobst und auwaldähnlichen Strukturen bietet eine Vielzahl von Verweil- und Erholungsmöglichkeiten.

### Leistungsziele

Die Verbindung zum Fluss soll gestärkt und die Lage am Main für die Menschen noch intensiver erlebbar werden. Dabei soll der in einer Flusslandschaft typischen Tier- und Pflanzenwelt der notwendige Lebensraum geboten werden, da davon ausgegangen wird, dass eine Landschaft für Besucher umso attraktiver wirkt, je größer ihr Bestand an natürlichen Elementen ist.

Die Mainauen sind schon seit langem als Landschaftsschutzgebiet (LSG) sowie in Teilen zusätzlich als Vogelschutzgebiet ausgewiesen.

### Qualitätsmerkmale

Im dichtbesiedelten Rhein-Main-Gebiet liegt eine der Qualitäten Mühlheims in der Lage am Main und dem großflächig un bebauten Freiraum, der den Bürgerinnen und Bürgern mit der Flussaue in unmittelbarer Siedlungsnähe zur Verfügung steht.

Eine Landschaft mit vielfältigen natürlichen Elementen (naturnaher Ufersaum, renaturierte Nebengewässer, landwirtschaftliche Nutzung) sowie Erlebnisräumen und Ruhebereichen bietet Erholungs- und Entspannungssuchenden zahlreiche Möglichkeiten für den Aufenthalt in freier Natur.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Fläche des Naherholungsgebietes "Mainauen"	ha	6,00	6	6	6

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.61	Umwelt und Freiraum
<b>Produkt</b>	<b>1.06.61.30</b>	<b>Naherholungsgebiete</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.61.30.03</b>	<b>Seerosenweiher</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Anne Schleißner</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

**Leistungsbeschreibung**

Durch Lehmgewinnung für die ersten Deichbaumaßnahmen in Mühlheim entstandener sogenannter "Himmelsteich" (d. h. das Gewässer wird nur durch direkte Niederschläge gespeist) am Waldrand gelegen.

**Leistungsziele**

In die natürliche Entwicklung des Gewässers soll nicht eingegriffen werden, was zu einer Teilverlandung führen kann. Der umgebender Baumbestand und Weg sollen weiterhin gepflegt werden.

**Qualitätsmerkmale**

Das kleine Gewässer liegt im Süden des Ortsteils Markwald und ist von einem Rundweg umgeben. Sitzmöglichkeiten laden zum Verweilen und zum Beobachten der Natur ein. Durch die ökologische Beschaffenheit, d. h. Wasserqualität, Pflanzengesellschaften und Uferstruktur hat sich der Seerosenweiher zu einem Amphibienlaichgewässer entwickelt.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Fläche des Naherholungsgebietes "Seerosenweiher"	ha	0,40	0,40	0,40	0,40

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.61	Umwelt und Freiraum
<b>Produkt</b>	<b>1.06.61.50</b>	<b>Umwelt</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Anne Schleißner</b>
<b>Produktart:</b>	extern und intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflicht- u. freiwillige Aufgabe

### **Produktbeschreibung**

Abwicklung von Bau- und Unterhaltungsmaßnahmen zur Pflege und Unterhaltung von Biotopen und Artenschutzmaßnahmen einschließlich Planungsleistungen, Vergabe, Bauüberwachung, Abrechnung.

Bereitstellung interner und externer Verwaltungsleistungen im Bereich der Umweltberatung.

Interne Abstimmung bei der Abwicklung von Projekten (Ermittlung von Kosten, Recherche und Zusammenstellung von Sachinformationen, Unterrichtung der Städtischen Gremien und weiterer Beteiligter).

Vertretung der umweltrelevanten Ziele und Belange der Stadt Mühlheim bei übergeordneten Behörden und in überörtlichen Gremien.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.61	Umwelt und Freiraum
<b>Produkt</b>	<b>1.06.61.50</b>	<b>Umwelt</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.61.50.01</b>	<b>Projekte und Beratung im Umwelt- und Naturschutz</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Anne Schleißner</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### Leistungsbeschreibung

- Wahrnehmung der städtischen Belange gegenüber anderen Planungsträgern;
- Wahrnehmung der Bauherrenfunktion bei der Durchführung von Maßnahmen sowie Abstimmung und Koordination der Planung mit übergeordneten Behörden und anderen Beteiligten;
- Erarbeitung von Konzepten für die Öffentlichkeitsarbeit im Zusammenhang mit Vorhaben im Bereich Umwelt- und Naturschutz;
- Überwachung und Abstimmung von Pflege- und Unterhaltungsmaßnahmen für Ausgleichsflächen;
- Beantwortung von Fragen zu allgemeinen Umweltproblemen des Alltags.

### Leistungsziele

- Erhalt einer vielfältigen und strukturierten Kultur- und Naturlandschaft;
- Erhalt und Verbesserung der Lebensräume für Tiere und Pflanzen;
- Verbesserung des Kleinklimas;
- Bestandserhaltung und Verbesserung der Lebensräume der Menschen;
- Darstellung und Verbesserung von Umweltinformationen.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.61	Umwelt und Freiraum
<b>Produkt</b>	<b>1.06.61.60</b>	<b>Gräben und Bäche</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Anne Schleißner</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Produktbeschreibung**

Unterhaltung und Pflege von Bächen, Gräben und renaturierten Gewässerstrecken.

**Produktziele**

Aufrechterhaltung der Ableitungsfunktion der Gräben von Flächen auf denen eine natürliche Versickerung von Niederschlägen durch die vorhandene Bodenstruktur nur bedingt möglich ist.

**Qualitätsmerkmale**

Pflege und damit Erhalt der durch Renaturierung und Eigendynamik entstandenen ökologischen Strukturen an den Fließgewässern Rodau und Bieber im Sinne der EU-Wasserrahmenrichtlinie.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Länge der zu pflegenden Gräben	m	7.560,00	7.560	6.100	6.100
Länge der renaturierten Gewässerstrecke	m	3.240,00	3.240	3.240	3.240

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.61	Umwelt und Freiraum
<b>Produkt</b>	<b>1.06.61.70</b>	<b>Stadtwald</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Anne Schleißner</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### **Produktbeschreibung**

In früheren Jahrhunderten hatte der Wald als Lieferant für Holz, Wildpret und Waldfrüchte sowie in seiner Funktion als Viehweide eine herausragende Bedeutung für den Menschen. Für unsere moderne Gesellschaft ist die Funktion des Waldes als Nahrungs- und Versorgungsgrundlage in den Hintergrund getreten. Dagegen steigt gerade heute das Material Holz als Möbel- und Brennstoff wieder in der Gunst der Verbraucher. Dies liegt sicherlich am wachsenden Umweltbewusstsein und der damit verbundenen Hinwendung zu natürlichen Produkten.

Auch die Bedeutung des Waldes als Schutzraum, insbesondere für den Klimaschutz und als Erholungsraum rückt zunehmend in den Fokus. Menschen halten sich gerne aus gesundheitlichen Gründen und zum Zweck der Naherholung in Wäldern auf. Das ausgeglichene Waldinnenklima zeichnet sich durch eine höhere Luftfeuchtigkeit und angenehme Kühle im Sommer aus. Daneben schätzen Besucher besonders die saubere Luft, die angenehmen Gerüche und die relative Stille des Waldes. Dem Wald wird eine positive Wirkung auf die menschliche Psyche (Ablenkung, Inspiration, Stressabbau) bescheinigt.

Die unterschiedlichen Interessen und Ansprüche der verschiedenen Besuchergruppen führen teils zu Konflikten, u.a. auch mit Forstpersonal, Jägern und Forstunternehmern. Besucherlenkung und Entmischungspläne sind daher Themenbereiche mit denen sich Waldbesitzer und Forstpersonal auseinandersetzen müssen.

Für den Klimaschutz hat der Wald überragende Bedeutung. Bei nachhaltiger, naturnaher Bewirtschaftung bindet der Wald über Jahrzehnte Kohlenstoffdioxid in seiner Biomasse und setzt dafür Sauerstoff frei.

### **Produktziele**

Im Stadtwald Mühlheim hat die Erhaltung der Schutz- und Erholungsfunktion größte Bedeutung. Der Rohstoff Holz ist auch künftig nachhaltig zu produzieren und soll einen möglichst hohen Beitrag zur Deckung der Aufwendungen liefern. Bei allen Planungen und Maßnahmen sind folgende Prinzipien von Nachhaltigkeit und Wirtschaftlichkeit zu beachten:

Erhaltung und Schutz des Ökosystems Wald durch eine optimale Kombination seiner Schutz-, Nutz-, Klimaschutz-, und Erholungsfunktion sowie durch eine nachhaltige Bewirtschaftung.

Gewährleistung einer fachkundigen Waldbewirtschaftung unter Berücksichtigung der Ziele der hessischen Waldgesetzgebung:

1. den Wald als Lebens- und Wirtschaftsraum des Menschen, als Lebensgemeinschaft von Tieren und Pflanzen sowie wegen seiner Wirkungen für den Klimaschutz zu schützen, zu erhalten, erforderlichenfalls unter Berücksichtigung der Belange der Landwirtschaft zu mehren und vor schädlichen Einwirkungen zu bewahren,
2. eine nachhaltige und ordnungsgemäße Bewirtschaftung des Waldes zu gewährleisten,
3. die nachhaltige Forstwirtschaft zu fördern und
4. einen Ausgleich zwischen den Interessen der Allgemeinheit und den Belangen der Stadt als Waldbesitzerin herbeizuführen

### **Qualitätsmerkmale**

Die Zertifizierung des Mühlheimer Stadtwaldes erfolgt nach zwei anerkannten Standards. Beide Zertifizierungen stellen hohe Anforderungen an die Nachhaltigkeit und die Umweltverträglichkeit der Waldbewirtschaftung, an die Arbeitsqualität und an die soziale Kompetenz der Forstbetriebe.

PEFC (Program for the Endorsement of Forest Certification Schemes) ist die Zertifizierung für eine nachhaltige Waldbewirtschaftung. Das Ziel der PEFC-Zertifizierung ist es, die Waldbewirtschaftung unter Einhaltung festgelegter ökonomischer, ökologischer und sozialer Standards nachhaltig zu fördern und zu verbessern.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.61	Umwelt und Freiraum
<b>Produkt</b>	<b>1.06.61.70</b>	<b>Stadtwald</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Anne Schleißner</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

FSC steht für Forest Stewardship Council. Die mit einer FSC-Zertifizierung erfüllten Standards garantieren einen ökologischen und sozialen Mindeststandard bei der Bewirtschaftung von Waldflächen. FSC-Standards beinhalten auch die Überwachung der Verarbeitung der aus dem Wald geernteten Rohstoffe bis hin zur Auslieferung beim Endverbraucher.

**Wirkung**

Die naturnahe, nachhaltige Bewirtschaftung des Mühlheimer Stadtwaldes nach PEFC- und FSC-Standards entspricht den Anforderungen an eine zukunftsgerechte Wirtschaftsweise. Darüber hinaus soll durch ein wachsendes Angebot an nachhaltig produzierten, zertifizierten Holzartikeln die Bevölkerung in ihrem Konsumverhalten sensibilisiert werden.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Fläche des Stadtwaldes	ha	818,00	818	818	818

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.61	Umwelt und Freiraum
<b>Produkt</b>	<b>1.06.61.70</b>	<b>Stadtwald</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.61.70.01</b>	<b>Erholungswald</b>

<b>Verantwortlich:</b>	Anne Schleißner
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### Leistungsbeschreibung

Erholung ist ein Grundbedürfnis des Menschen. Der Wald als Erholungsgebiet gewinnt im Rahmen der aktiven Freizeitgestaltung, Waldpädagogik und Naturerfahrung zunehmend an Attraktivität. Dabei ist das Spektrum der Waldbesucher vielfältig und umfasst Wandergruppen, Naturbeobachter, Freizeitsportler, Reiter, Kindergarten-gruppen etc.

Eine Voraussetzung für die Erholung in der Natur ist eine noch weitgehend intakte Landschaft, die nicht durch Lärm und andere störende Einwirkungen im Erholungswert gemindert ist. Dabei sind größere Waldflächen und naturnahe Mischwälder besonders anziehend. Die Stadt als Waldeigentümer stellt für die erholungssuchenden Waldbesucher ein dichtes, über den forstlichen Notwendigkeiten liegendes Waldwegenetz bereit und unterhält dieses.

### Leistungsziele

Ganzjähriger Zugang und vielseitige Nutzung des Stadtwaldes durch die Öffentlichkeit.

### Qualitätsmerkmale

Die Erholungssuchenden sollen ausreichende Verweilmöglichkeiten haben. Darüber hinaus sollen die Wege in einem gut nutzbaren Zustand sein, so dass neben Spaziergängern auch aktive Sportler wie Jogger, Radfahrer oder Nordic Walker die Wege ohne größeres Verletzungsrisiko nutzen können.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Länge des Wegenetzes	km	35,00	35	35	35

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.61	Umwelt und Freiraum
<b>Produkt</b>	<b>1.06.61.70</b>	<b>Stadtwald</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.61.70.02</b>	<b>Schutzwald</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Anne Schleißner</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### Leistungsbeschreibung

Der Stadtwald Mühlheim inmitten des Rhein-Main-Ballungsraumes hat auf seiner Fläche wichtige Schutzfunktionen zu erfüllen. Unter den Schutzfunktionen werden all jene Funktionen des Waldes verstanden, die der Erhaltung und dem Schutz der natürlichen Lebensgrundlagen dienen.

Der Waldeigentümer hat seinen Willen zur flächenmäßigen Erhaltung des Waldes dadurch zum Ausdruck gebracht, dass bereits heute große Teile als Schutzwald ausgewiesen sind.

### Leistungsziele

#### Wasserschutz

Der Wasserschutz soll steigendem Wasserverbrauch und der Verschlechterung der Qualität entgegenwirken. Die nachhaltige Sicherung des Trinkwasserangebotes ist von großer Bedeutung für die Stadt Mühlheim. Waldflächen sind hier besonders wichtig, denn sie bieten gute Versickerungsmöglichkeiten für Niederschlagswasser, fördern die Grundwasseranreicherung und beugen Hochwasserereignissen vor. Sie liefern aufgrund ihrer Filterwirkung Trinkwasser von hoher Qualität.

#### Klimaschutz

Von herausragender Bedeutung ist die Klimaschutzwirkung des Waldes. Die gesamte Fläche des Stadtwaldes ist als Klimaschutzwald eingestuft. Er verbessert das Klima von Siedlungsbereichen und Freiflächen, da Temperaturunterschiede zwischen Wald, Feld und Siedlung zu einem horizontalen Luftaustausch führen („grüne Lunge“). Waldflächen haben ausgleichenden Einfluss auf tages- und jahreszeitliche Temperaturschwankungen und schützen Siedlungsflächen und Erholungsanlagen vor Windeinwirkungen.

Der globalen Klimaerwärmung (Treibhauseffekt) wirkt der Wald als Kohlenstoffspeicher entgegen.

#### Immissions-, Lärm- und Sichtschutz

Durch seine große Blatt- und Nadeloberfläche sowie die Rauigkeit der Baumkronen ist der Wald in der Lage, große Mengen an Staub, Schwebstoffen und chemischen Verunreinigungen aus der Luft zu filtern. Waldbestände können bis zu 70t Staub pro ha und Jahr filtern und sedimentieren. Die hohe Erschließungsdichte im Ballungsraum mit öffentlichen Straßen und lärmemittierenden Industrieanlagen lassen dem Lärmschutz eine besondere Bedeutung zukommen. Ein 200m breiter, gestufteter, unterholzreicher Wald entlang von Verkehrswegen kann die Lärmwirkung halbieren.

Dem Landschafts- und Biotopschutz muss in dicht besiedelten Landschaften besonderes Augenmerk gelten. Natur- und Landschaftsschutzgebiete, Waldränder, Altholzinseln, Totholz und ähnliche Sonderstandorte im Wald bilden wertvolle Lebensräume für zahlreiche Tier- und Pflanzenarten.

### Qualitätsmerkmale

Anpflanzung standortgerechter Baumarten und zertifizierte Waldbewirtschaftung zur Erhaltung der vielfältigen Schutzfunktionen des Waldes.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anteil Laubwald	%	35,00	35	35	35
Anteil Nadelwald	%	65,00	65	65	65

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.61	Umwelt und Freiraum
<b>Produkt</b>	<b>1.06.61.70</b>	<b>Stadtwald</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.61.70.03</b>	<b>Nutzwald</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Anne Schleißner</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### Leistungsbeschreibung

Die Versorgung des heimischen Holzmarktes mit umweltverträglich erzeugtem Holz ist ein wichtiges Ziel, denn die heimische Holzproduktion hilft, tropische Wälder ohne nachhaltige Nutzungskonzepte zu schonen und vermeidet weite Holztransporte. Zudem steigt die Nachfrage nach Brennholz.

Der Holzeinschlag unterscheidet sich in Haupt- und Pflegenutzung. Im Rahmen der Hauptnutzung werden Stämme geschlagen, welche die Erntereife erreicht haben und an holzverarbeitende Firmen verkauft werden können. Im Rahmen der Pflegenutzung werden die nach dem Ausleseprinzip störenden Bedränger eingeschlagen. Dies dient der Bestandspflege zur Förderung der Entwicklung des Waldes.

Der Einschlag im Stadtwald Mühlheim liegt zur Stärkung der Erholungs- und Schutzfunktionen bewusst unterhalb der forstwirtschaftlich möglichen Einschlagquote. Dennoch ist es das wirtschaftliche Ziel, einen möglichst hohen Deckungsbeitrag durch Holzverkauf, Nebennutzung, Jagdpacht und andere Einnahmen zu erzielen, damit die gesellschaftlichen Ansprüche an den Wald auch langfristig finanzierbar bleiben.

### Leistungsziele

Gemäßigter Holzeinschlag zur Erzielung eines ausgeglichenen Wirtschaftsergebnisses.

### Qualitätsmerkmale

Nachhaltige Waldbewirtschaftung nach PEFC- und FSC-Standards.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl geschlagener Holzmengen	Festmeter	1.530,00	2.778	2.770	2.770
Anzahl verkaufter Holzmengen	Festmeter	1.500,00	2.778	2.770	2.770

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.61	Umwelt und Freiraum
<b>Produkt</b>	<b>1.06.61.90</b>	<b>Allgemeine Verwaltung FB 6</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Sonja Baumann</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflicht- u. freiwillige Aufgabe

### **Produktbeschreibung**

Alle Aufwendungen die zur Organisation und Leitung des gesamten Fachbereiches VI (Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung) gehören. Des Weiteren alle vergaberechtlichen Tätigkeiten, die zur Vermeidung von Korruption dienen, für die Fachbereiche VI und VII.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.61	Umwelt und Freiraum
<b>Produkt</b>	<b>1.06.61.90</b>	<b>Allgemeine Verwaltung FB 6</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.61.90.01</b>	<b>Bauverwaltung</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Sonja Baumann</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillig

### Leistungsbeschreibung

Verwaltung und Disposition aller für die Verwaltung des Fachbereichs notwendigen organisatorischen Belange soweit sie nicht zentral im Haus bewirtschaftet und disponiert werden wie z. B. Fortbildungsveranstaltungen, Reisekosten, Fachliteratur, Dienstwagen (hier: Leasingrate), allgemeine Geschäftsausgaben (z. B. Beschaffung von speziellem Arbeitsmaterial oder Geräten).

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.61	Umwelt und Freiraum
<b>Produkt</b>	<b>1.06.61.90</b>	<b>Allgemeine Verwaltung FB 6</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.61.90.02</b>	<b>Allgemeine Vergabe/Submissionsstelle</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Sonja Baumann</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflicht- u. freiwillige Aufgabe

**Leistungsbeschreibung**

Zu Fragen des sich stetig fortentwickelnden Vergaberechts werden im Fachbereich VI - Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung Beratungsleistungen zu vergaberechtlichen Fragestellungen für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Stadtverwaltung erbracht.

Darüber hinaus werden Eröffnungstermine/Submissionen für andere Vergabestellen der Stadtverwaltung durchgeführt. Neben der Durchführung des Eröffnungstermins einschließlich Vorbereitung (Kennzeichnung und sichere Verwahrung der eingegangenen Angebote) und Nachbereitung (Scannen, sachgerechte digitale Ablage und Weiterleitung der Originalangebote) stellt die Protokollführung mit Erstellung der Niederschrift sowie rechnerischer und formaler Prüfung der eingegangenen Angebote eine Querschnittsleistung für andere Sachgebiete der Stadtverwaltung dar.

In Abhängigkeit von der Vergabesumme, der Rechtsgrundlage und dem gewählten Vergabeverfahren sind elektronische Vergabeverfahren durchzuführen. Es werden sämtliche notwendigen und zu dokumentierenden Verfahrensschritte wie Veröffentlichung von Bekanntmachungen, Hochladen von Vergabeunterlagen, die Durchführung digitaler Submissionstermine, Prüfung und Weiterleitung der eingegangenen Angebote, Erzeugen von Print-Unterlagen für externe Akten, usw. im Fachbereich durchgeführt.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.64	Bauhof
<b>Produkt</b>	<b>1.06.64.10</b>	<b>Bauhof</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Rita Herth</b>
<b>Produktart:</b>	extern und intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflicht- u. freiwillige Aufgabe

### **Produktbeschreibung**

Das Produkt Bauhof umfasst handwerkliche Dienstleistungen für alle Produkte der Stadt. Die wesentlichen Leistungen sind Stadtreinigung und Winterdienst, Dienstleistungen für Müllentsorgung, Unterhaltungsarbeiten Straßen- und Wegebau, Bauunterhaltungsarbeiten, Verkehrssicherungsmaßnahmen, Gärtnerische Pflegearbeiten, Hochwasserschutzmaßnahmen, Transporte, Leistungen für Vereine und städtische Veranstaltungen.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.64	Bauhof
<b>Produkt</b>	<b>1.06.64.10</b>	<b>Bauhof</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.64.10.01</b>	<b>Stadtreinigung und Winterdienst</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Rita Herth</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### **Leistungsbeschreibung**

Dienstleistungen für das Produkt "Stadt-/Straßenreinigung und Winterdienst":

- Durchführung der manuellen Stadt-/Straßenreinigung
- Durchführung des Winterdienstes

### **Qualitätsmerkmale**

- Tägliche manuelle Stadt-/Straßenreinigung nach Plänen des Auftraggebers und sofortige Reinigung von verschmutzten Unfall- und Gefahrenstellen auf Straßen, Spielplätzen etc. nach Meldung durch Auftraggeber, Polizei oder Bürger;
- Umgehende Abholung von illegalen Müllablagerungen im Stadtgebiet nach Meldung durch Auftraggeber, Polizei oder Bürger;
- Durchführung des Räum- und Streudienstes in der Winterperiode vom 1.11. bis 31.3. (bei Bedarf auch außerhalb dieser Zeit) nach Plänen des Auftraggebers. Bereitschaftsdienst täglich (inkl. Wochenende und Feiertage) von 5.00 bis 20.00 Uhr;
- Evtl. Einsatzzeiten täglich von 5.00 bis 20.00 Uhr; Arbeitsende ist jedoch erst, wenn alle Arbeiten laut den Plänen erledigt sind (Winterdienst);
- Nachtstreuung erfolgt nur in Notfällen, wenn die Polizei dies wegen Unfallschwerpunkten anordnet (Winterdienst);
- Ausreichende Bereitstellung von Einsatzpersonal und -fahrzeuge zur Durchführung des Winterdienstes.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.64	Bauhof
<b>Produkt</b>	<b>1.06.64.10</b>	<b>Bauhof</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.64.10.02</b>	<b>Dienstleistungen für Müllentsorgung (Container, Kühlschränke)</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Rita Herth</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### Leistungsbeschreibung

Dienstleistungen für das Produkt "Müllbeseitigung":

- Transporte wertstoffhaltiger Abfälle zur Verwertung,
- Umtausch und Auslieferung der von der Stadt Mühlheim am Main bereitzustellenden Müllbehälter.

### Qualitätsmerkmale

- Die Abholung der "Weißen Ware" (Haushaltsgroßgeräte) erfolgt durch zwei Bauhofmitarbeiter 14-tägig im Stadtgebiet nach vorheriger Anmeldung durch die Kunden (Bürger) inkl. Abfuhr derselben zur Entsorgungsfirma;
- Einmal pro Woche wird die "Weiße Ware", die im Wertstoffhof angeliefert wurde, von zwei Bauhofmitarbeitern geladen und zur Entsorgungsfirma abgefahren. Die Terminabsprache erfolgt zwischen Auftraggeber und Bauhof;
- Die Auslieferung, der Umtausch bzw. die Abholung von Müllbehältern erfolgt jeweils am 1. Arbeitstag eines Monats durch einen Bauhofmitarbeiter laut Liste des Auftraggebers (FB II - Steuerverwaltung);
- Der Umtausch von defekten Müllbehältern erfolgt mehrmals im Monat sofort nach Mitteilung des AG oder der Bürger.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.64	Bauhof
<b>Produkt</b>	<b>1.06.64.10</b>	<b>Bauhof</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.64.10.03</b>	<b>Unterhaltungsarbeiten Straßen- und Wegebau</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Rita Herth</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### **Leistungsbeschreibung**

Dienstleistungen für das Produkt "Gemeindestraßen":

- Durchführung von Reparaturen an Straßen, Parkplätzen und Feldwegen,
- Platten- und Pflasterarbeiten auf Gehwegen.

Dienstleistungen für das Produkt "Abwasserbeseitigung":

- Reparaturen an Sinkkästen,

### **Qualitätsmerkmale**

- Die Qualität und der Ausführungstermin wird zwischen dem jeweiligen Auftraggeber und dem Bauhof in Form von Ortsterminen, Aufträgen oder Leistungsverzeichnissen vereinbart;
- Auf Meldung und eigene Feststellung von Gefahrenstellen wird sofort reagiert. Die Gefahrenstelle wird unverzüglich abgesichert und nach Beauftragung durch den jeweiligen Auftraggeber wie oben beschrieben beseitigt.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.64	Bauhof
<b>Produkt</b>	<b>1.06.64.10</b>	<b>Bauhof</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.64.10.04</b>	<b>Ausführung von Bauunterhaltungsarbeiten</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Rita Herth</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

**Leistungsbeschreibung**

Dienstleistungen für die Gebäudeunterhaltung der städtischen Einrichtungen (Rathaus, Kindertageseinrichtungen, Friedhöfe und sonst. Außenstellen):

- Maurer-/Schlosserarbeiten sowie Umräum- und Umzugsarbeiten.

**Qualitätsmerkmale**

- Die Qualität und der Ausführungstermin wird zwischen dem jeweiligen Auftraggeber und dem Bauhof in Form von Ortsterminen, Aufträgen oder Leistungsverzeichnissen vereinbart.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.64	Bauhof
<b>Produkt</b>	<b>1.06.64.10</b>	<b>Bauhof</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.64.10.05</b>	<b>Ausführung von Verkehrssicherungsmaßnahmen</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Rita Herth</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### **Leistungsbeschreibung**

Dienstleistungen für das Produkt "Gemeindestraßen":

- Neumontage und Reparaturen von/an Verkehrszeichen und sonstigen Verkehrseinrichtungen,
- Markierungsarbeiten.

Dienstleistungen für das Produkt "Kinderspielplätze":

- Instandhaltung der Spielgeräte,
- De- und Neumontage von Spielgeräten.

### **Qualitätsmerkmale**

- Die Qualität und der Ausführungstermin wird zwischen dem jeweiligen Auftraggeber und dem Bauhof in Form von Ortsterminen, Aufträgen oder Leistungsverzeichnissen vereinbart;
- Auf Meldung und eigene Feststellung von Gefahrenstellen wird sofort reagiert. Die Gefahrenstelle wird unverzüglich abgesichert und nach Beauftragung durch den jeweiligen Auftraggeber wie oben beschrieben beseitigt.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.64	Bauhof
<b>Produkt</b>	<b>1.06.64.10</b>	<b>Bauhof</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.64.10.06</b>	<b>Gärtnerische Pflegearbeiten</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Rita Herth</b>
<b>Produktart:</b>	extern und intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### Leistungsbeschreibung

Dienstleistungen für die Produkte "Gemeindestraßen", "Parkplatzeinrichtungen" sowie "Förderung der Landwirtschaft, Feldwegeausbau":

- Durchführung der Pflege des Straßenbegleitgrüns, der Parkplatzgrünflächen sowie der landwirtschaftlichen Wege (Gehölzschnitt, Mäharbeiten, Pflanzflächenpflege und Bewässerung).

Dienstleistungen für das Produkt "Naherholungsgebiete", "Kinderspielplätze" sowie "Park- und Gartenanlagen" und "Friedhöfe":

- Durchführung der gärtnerischen Pflege und Reinigung in den Naherholungsgebieten Steinbrüche Dietesheim, Seerosenweiher und in den Mainauen;
- Gärtnerische Pflege auf Kinderspielplätzen (Gehölzschnitt, Pflanzflächenpflege, Mäharbeiten und Bewässerung);
- Gärtnerische Pflege in Park- und Grünanlagen (Gehölzschnitt, Mäharbeiten, Pflanzflächenpflege und Bewässerung);
- Gärtnerische Pflege auf Friedhöfen (Gehölzschnitt, Mäharbeiten, Pflanzflächenpflege, Kiesflächenpflege und Laubentfernung).

Dienstleistungen für das Produkt "Gräben und Bäche":

- Reinigen und Mähen von Gräben und Bächen sowie Gehölzschnitt entlang der Bieber, der Rodau und am Mainuferweg (Erholungsbereiche).

### Qualitätsmerkmale

- Die Qualität und der Ausführungstermin wird zwischen dem jeweiligen Auftraggeber und dem Bauhof in Form von Ortsterminen, Aufträgen oder Leistungsverzeichnissen vereinbart.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.64	Bauhof
<b>Produkt</b>	<b>1.06.64.10</b>	<b>Bauhof</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.64.10.07</b>	<b>Hochwasserschutzmaßnahmen</b>

<b>Verantwortlich:</b>	Rita Herth
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### Leistungsbeschreibung

Dienstleistungen für das Produkt "Brand-, Zivil-, Katastrophen- und Hochwasserschutz, Gefahrgutüberwachung":  
 - Durchführung von Arbeiten für den vorbeugenden und abwehrenden Hochwasserschutz.

### Qualitätsmerkmale

- Die Qualität und der Ausführungstermin wird zwischen dem jeweiligen Auftraggeber und dem Bauhof in Form von Ortsterminen, Aufträgen oder Leistungsverzeichnissen vereinbart.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.64	Bauhof
<b>Produkt</b>	<b>1.06.64.10</b>	<b>Bauhof</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.64.10.08</b>	<b>Transporte</b>

<b>Verantwortlich:</b>	Rita Herth
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### **Leistungsbeschreibung**

Durchführung von Transporten für alle städtischen Fachbereiche.

### **Qualitätsmerkmale**

- Die Qualität und der Ausführungstermin wird zwischen dem jeweiligen Auftraggeber und dem Bauhof in Form von Ortsterminen, Aufträgen oder Leistungsverzeichnissen vereinbart.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.64	Bauhof
<b>Produkt</b>	<b>1.06.64.10</b>	<b>Bauhof</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.64.10.09</b>	<b>Leistungen für Vereine und städt. Veranstaltungen</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Rita Herth</b>
<b>Produktart:</b>	extern und intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflicht- u. freiwillige Aufgabe

**Leistungsbeschreibung**

- Durchführung von Absperr- und Beschilderungsarbeiten;
- Auf- und Abbau von Ständen sowie Reinigungsarbeiten im Rahmen des Wochenmarktes, Altstadtfestes, Weihnachtsmarktes und anderen Vereinsveranstaltungen (Produkte: Kultur, Jahr- und Wochenmärkte, Förderung des Sports);
- Durchführung von Aus-/Um-/Einräumarbeiten in Sitzungssälen für städtische Veranstaltungen;
- Einrichten/Ausräumen der Wahllokale für alle durchzuführenden Wahlen (Produkt: Statistik und Wahlen);

**Qualitätsmerkmale**

- Die Qualität und der Ausführungstermin wird zwischen dem jeweiligen Auftraggeber und dem Bauhof in Form von Ortsterminen, Aufträgen oder Leistungsverzeichnissen vereinbart.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.64	Bauhof
<b>Produkt</b>	<b>1.06.64.10</b>	<b>Bauhof</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.64.10.10</b>	<b>Leistungen für Friedhöfe</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Rita Herth</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsbeschreibung**

Dienstleistungen für das Produkt "Friedhöfe":

- Bereitstellung von Bauhofpersonal zur Mithilfe bei Erdbestattungen auf den vier städtischen Friedhöfen

**Qualitätsmerkmale**

Die jeweiligen Ausführungstermine werden zwischen dem Auftraggeber (Friedhöfe) und dem Bauhof vereinbart.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.67	Entsorgung u. Stadtreinigung
<b>Produkt</b>	<b>1.06.67.10</b>	<b>Müllbeseitigung</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Thomas Gärtner</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### Produktbeschreibung

Die Abfallwirtschaft umfasst die ordnungsgemäße Entsorgung hoheitlich eingesamelter Abfälle zu den jeweiligen Entsorgungsanlagen sowie die sachgerechte Verwertung der in Mühlheim anfallenden Wertstoffe. Zur Durchführung dieser Aufgaben bedient sich die Stadt Mühlheim am Main Dritter.

Die Ermächtigung zur Erledigung finden sich im Kreislaufwirtschaftsgesetz des Bundes sowie entsprechenden Ausführungsbestimmungen des Landes Hessen. Ferner bestimmen eine Vielzahl von Verordnungen und Richtlinien bis hin zur örtlichen Satzung den genauen Ablauf der Abfallentsorgung.

Die finanzielle Abwicklung der Abfallwirtschaft regelt der Gebührenhaushalt. Daher wird versucht durch ständige Optimierung der einzelnen Arbeitsabläufe in den jeweiligen Abfallfraktionen eine langfristige Stabilisierung der Gebühren zu erreichen.

### Produktziele

- Vierzehntägliche Entsorgung von Restmüll und Bioabfall;
- Größtmögliche Verwertung der Wertstoffe.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der bereitgestellten Gefäße Restmüll u. Bioabfall	Anzahl	13.231,00	13.175	13.231	13.300
Wöchentliche telefonische Erreichbarkeit	Stunden	41,00	41	41	40

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.67	Entsorgung u. Stadtreinigung
<b>Produkt</b>	<b>1.06.67.10</b>	<b>Müllbeseitigung</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.67.10.01</b>	<b>Entsorgung Restmüll</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Thomas Gärtner</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

<u>Indikatoren</u>		Ist Ergebnis 2018	Plan Vorjahr 2019	Plan Haushaltsjahr 2020	Plan Haushaltsjahr 2021
Jahresaufkommen Restmüll	Tonnen	3.622,29	3.700	3.700	3.800

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.67	Entsorgung u. Stadtreinigung
<b>Produkt</b>	<b>1.06.67.10</b>	<b>Müllbeseitigung</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.67.10.02</b>	<b>Verwertung wertstoffhaltiger Abfälle</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Thomas Gärtner</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

<u>Indikatoren</u>		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Jahresaufkommen Sperrmüll	Tonnen	1.200,40	1.200	1.200	1.200
Jahresaufkommen Altpapier	Tonnen	1.846,06	1.900	1.900	1.900
Jahresaufkommen Grünabfälle	Tonnen	3.748,49	4.300	4.200	4.200
Jahresaufkommen Leichtfraktion	Tonnen	1.041,80	950	1.000	1.000
Jahresaufkommen Bioabfall	Tonnen	1.744,96	1.800	1.800	1.800

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.67	Entsorgung u. Stadtreinigung
<b>Produkt</b>	<b>1.06.67.10</b>	<b>Müllbeseitigung</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.67.10.03</b>	<b>Abfallberatung und Öffentlichkeitsarbeit</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Thomas Gärtner</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### Leistungsbeschreibung

Zur Durchführung der Aufgaben in der Abfallwirtschaft und zur Information der Bürgerinnen und Bürger bringt die Stadt Mühlheim am Main jährlich eine Abfallfibel heraus und verteilt diese an die Bevölkerung.

Zusätzlich erscheinen in der Tagespresse entsprechende Veröffentlichungen und Ankündigungen z. B. bei Verschiebungen der Hausmüllabfuhr durch Feiertage; Abfahren der verschiedenen Abfallfraktionen; Mitteilungen über das Müllheizkraftwerk; Veröffentlichungen von Statistiken usw..

Für die Besitzer von Apple iPhone (ab der Firmwareversion 4) und Goggle Android (ab der Firmwareversion 2.1) stellt die Stadt Mühlheim eine "Müll App" zur Verfügung. Hier können sich Nutzer erinnern lassen, wann die Abfuhrtage beim Restmüll, Bioabfall, Altpapier und Gelber Sack sind. Ferner zeigt es die Standorte der Altglas- und Altkleidercontainer an sowie den Standort des Wertstoffhofes. Diese App ist kostenlos herunterladbar.

Die Stadt Mühlheim beteiligt sich an der online-Verschenkbörse. Auf der Mühlheimer Homepage befindet sich ein Link, hier können Inserate zum Verschenken oder Tauschen eingestellt werden.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.67	Entsorgung u. Stadtreinigung
<b>Produkt</b>	<b>1.06.67.10</b>	<b>Müllbeseitigung</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.67.10.04</b>	<b>Festsetzung und Erhebung Abfallbeseitigungsgebühren</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Thomas Gärtner</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

<u>Indikatoren</u>			Ist Ergebnis 2018	Plan Vorjahr 2019	Plan Haushaltsjahr 2020	Plan Haushaltsjahr 2021
Festsetzung und Erhebung Abfallbeseitigungsgebühren	Anzahl	1,00	1	0	0	

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.67	Entsorgung u. Stadtreinigung
<b>Produkt</b>	<b>1.06.67.20</b>	<b>Stadt-/Straßenreinigung und Winterdienst</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Thomas Gärtner</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### **Produktbeschreibung**

Die ursprüngliche Aufgabe der Stadtreinigung ist die Durchführung der Leistungen nach straßenrechtlichen Grundlagen unter Zugrundelegung gesetzlich normierter Pflichtaufgaben.

Die Bürgerinnen und Bürger wollen sich in ihrer Stadt in ihrem Gemeinwesen wohl fühlen. Dies gilt sowohl für die Einwohnerinnen/Einwohner als auch für die Besucherinnen/Besucher, und das Wohlbefinden hängt sehr stark von der Sauberkeit der Stadt ab. Obwohl nirgendwo ein allgemein verbindlicher Sauberkeitsgrad definiert ist, der als Mindeststandard zu fordern wäre, ist doch das Empfinden über sauber oder schmutzig in einem großen Konsensbereich einheitlich ausgeprägt. Kulturelle, soziologische, regionale und subjektive Unterschiede wird es immer geben.

Neben der Stadtreinigung in den Sommermonaten kommt dem Winterdienst in der kälteren Jahreszeit eine große Bedeutung zu. In den Ballungsgebieten stellt das häufig zu verzeichnende Verkehrschaos zumindest zeitweilig ein kaum noch zu bewältigendes Problem dar. Im Zeitalter eines gestiegenen und noch weiter steigenden Umweltbewusstseins breiter Bevölkerungsschichten muss auf der einen Seite die gesamte Palette der im Winterdienst zur Aufrechterhaltung des Verkehrsflusses notwendigen Maßnahmen diesem Umweltbewusstsein untergeordnet sein, während auf der anderen Seite dem Individualverkehr und damit dem Bedürfnis des einzelnen nach Freiheit Rechnung zu tragen ist.

Die Aufwendungen für das Verwaltungspersonal werden direkt im Produkt unter "Personalaufwendungen" veranschlagt. Die Aufwendungen für das Dienstleistungspersonal einschließlich Sachkosten werden bei dem Produkt "Bauhof" eingekauft und unter "ILV Bauhofleistungen" veranschlagt.

### **Produktziele**

- Durchführung der Aufgaben zur Herstellung eines positiven Erscheinungsbildes;
- Gewährleistung der Verkehrssicherheit;
- Kurze Reaktionszeiten bei Verunreinigungen innerhalb des Arbeitstages nach Bekanntwerden;
- Einsatz effizienter, umweltfreundlicher Technologien;
- Abarbeiten der Prioritätenlisten im Winterdiensteinsatz innerhalb von 5 Stunden;
- Qualitäts- und Kundenzufriedenheit.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.67	Entsorgung u. Stadtreinigung
<b>Produkt</b>	<b>1.06.67.20</b>	<b>Stadt-/Straßenreinigung und Winterdienst</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.67.20.01</b>	<b>Durchführung der technischen Straßenreinigung</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Thomas Gärtner</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

<u>Indikatoren</u>		Ist Ergebnis 2018	Plan Vorjahr 2019	Plan Haushaltsjahr 2020	Plan Haushaltsjahr 2021
Kilometer für technische Straßenreinigung	km	71,00	71	71	71
Gesamtkosten der technischen Straßenreinigung	Euro	57.928,08	57.950	59.950	62.400

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.67	Entsorgung u. Stadtreinigung
<b>Produkt</b>	<b>1.06.67.20</b>	<b>Stadt-/Straßenreinigung und Winterdienst</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.67.20.02</b>	<b>Durchführung der manuellen Straßenreinigung</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Thomas Gärtner</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

<u>Indikatoren</u>		Ist Ergebnis 2018	Plan Vorjahr 2019	Plan Haushaltsjahr 2020	Plan Haushaltsjahr 2021
Gesamtkosten der manuellen Straßenreinigung	Euro	266.013,87	330.000	300.000	300.000
Anzahl der manuell zu reinigenden Objekte	Anzahl	508,00	505	509	509

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.67	Entsorgung u. Stadtreinigung
<b>Produkt</b>	<b>1.06.67.20</b>	<b>Stadt-/Straßenreinigung und Winterdienst</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.67.20.03</b>	<b>Durchführung des Winterdienstes</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Thomas Gärtner</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

<b><u>Indikatoren</u></b>		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Einsatzstunden der Bauhofmitarbeiter im Winterdienst	Stunden	1.063,00	1.800	1.800	1.800
Personalkosten Winterdienst	Euro	52.080,00	90.000	90.000	90.000

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.67	Entsorgung u. Stadtreinigung
<b>Produkt</b>	<b>1.06.67.20</b>	<b>Stadt-/Straßenreinigung und Winterdienst</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.67.20.04</b>	<b>Festsetzung und Erhebung Straßenreinigungsgebühren</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Thomas Gärtner</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

<u>Indikatoren</u>		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Festsetzung und Erhebung Straßenreinigungsgebühren	Anzahl	1,00	1	1	1

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.06	Umwelt, Tiefbau und Stadtreinigung
Produkt-Gruppe	1.06.67	Entsorgung u. Stadtreinigung
<b>Produkt</b>	<b>1.06.67.20</b>	<b>Stadt-/Straßenreinigung und Winterdienst</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.06.67.20.05</b>	<b>Beseitigung illegaler Ablagerungen</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Thomas Gärtner</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

<b><u>Indikatoren</u></b>		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Personalkosten zur Beseitigung illegaler Ablagerungen	Euro	10.759,00	7.000	14.000	14.000
Stunden zu Beseitigung illegaler Ablagerungen	Stunden	234,00	140	280	280

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.17	Stadtentwicklung, Hochbau und Liegenschaften
Produkt-Gruppe	1.17.10	Stadtplanung
<b>Produkt</b>	<b>1.17.10.10</b>	<b>Stadtplanung</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Till Böttcher</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### **Produktbeschreibung**

Bearbeitung von Grundsatzfragen der Stadtentwicklung, Aufstellung und Änderung von Bebauungsplänen sowie anderer Satzungen des Baurechts, Fach- und Rahmenplanungen; Wahrnehmung städtischer Belange bei Verfahren anderer Planungsträger; planungs- und baurechtliche Beratung von Bauherren, Architekten und Grundstückseigentümern.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.17	Stadtentwicklung, Hochbau und Liegenschaften
Produkt-Gruppe	1.17.10	Stadtplanung
<b>Produkt</b>	<b>1.17.10.10</b>	<b>Stadtplanung</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.17.10.10.01</b>	<b>Stadtentwicklung</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Till Böttcher</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsbeschreibung**

Die Stadtentwicklung stellt die Grundlage aller weiterer Leistungen der Stadtplanung dar. Problemlagen zu analysieren, Strategien und Steuerungsinstrumente zu formulieren sowie aktuelle Tendenzen zu verfolgen sind die wesentlichen Aufgaben und Leistungen der Stadtentwicklung.

Die Stadtentwicklung ist gekennzeichnet durch ein hohes Maß an Abstimmungsbedarf im Haus, mit anderen Behörden und der Öffentlichkeit. Analysen, Konzepte und Gutachten sowie die Formulierung von Empfehlungen bzw. die Darstellung von Alternativen sind das Ergebnis von Stadtentwicklungsplanung. Die weiteren Produkte des Sachgebietes Stadtplanung setzen die gewonnen Erkenntnisse um. Die grundsätzlichen Zielsetzungen der Stadtentwicklung werden gegenüber anderen Behörden wie Regierungspräsidium, Kreis, Planungsverband oder Nachbarkommunen vertreten.

**Leistungsziele**

Die Stadtentwicklung dient der Formulierung von lang- und mittelfristigen Zielrichtungen, um im Sinne einer nachhaltigen Entwicklung weitere Planungs-, Steuerungs- und Beteiligungsprozesse, die Grundlagen für eine qualitative und quantitative Entwicklung von

- Wohnstrukturen,
  - Gewerbestrukturen,
  - sowie von Verkehrs- und
  - Straßenraumstrukturen
- zu schaffen.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der zu untersuchenden Handlungsfelder	Anzahl	11,00	11	11	11

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.17	Stadtentwicklung, Hochbau und Liegenschaften
Produkt-Gruppe	1.17.10	Stadtplanung
<b>Produkt</b>	<b>1.17.10.10</b>	<b>Stadtplanung</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.17.10.10.02</b>	<b>Planungs- und baurechtliche Beratung</b>

<b>Verantwortlich:</b>	Till Böttcher
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsbeschreibung**

Die Bauberatung bietet für Bauwillige und Eigentümer, Investoren, Architekten und Gutachter eine kompetente Beratung in planungsrechtlichen Fragen. Sie dient als Vorbereitung für Bauanträge, Grundstücksteilungen, Nutzungsänderungen usw.. Damit ist die Erfüllung dieser Aufgaben zielgerichtet auf eine zügige Bearbeitung und Stellungnahme zu den eingehenden Bauanträgen. Weiter werden Serviceleistungen erbracht wie Planbeschaffung, Empfehlungen, allgemeine Auskünfte zu Objekten bzw. Grundstücken und Rechtsfragen. Die Beratungsfunktion wird darüber hinaus von anderen Fachbereichen zur Erledigung ihrer Aufgaben in Anspruch genommen.

**Leistungsziele**

- Fachlich fundierte Stellungnahmen.
- Zügige Bearbeitung.
- Kompetente und freundliche Beratung.

**Qualitätsmerkmale**

Einhaltung vorgeschriebener Fristen zur Abgabe von Stellungnahmen  
 - Vorhaben nach § 55 HBO: 14 Tage  
 - Vorhaben nach § 56, 57 und 58 HBO: 1 Monat

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl Bauanträge und Bauanzeigen	Anzahl	142,00	100	100	100

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.17	Stadtentwicklung, Hochbau und Liegenschaften
Produkt-Gruppe	1.17.10	Stadtplanung
<b>Produkt</b>	<b>1.17.10.10</b>	<b>Stadtplanung</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.17.10.10.03</b>	<b>Aufstellung u. Änderung von Bebauungsplänen u. anderer baurechtl. Satzungen</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Till Böttcher</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsbeschreibung**

Die Entwicklung von Neubaugebieten sowie die Veränderung von bestehenden Baurechten entsteht aus den Erfordernissen und Möglichkeiten der Stadtentwicklung. Die Verwaltung sorgt im Rahmen der Bauleitplanung und anderer Instrumente für eine geordnete städtebauliche Entwicklung. Das beinhaltet die Aufstellung oder Änderung eines Bebauungsplanes sowie die Erarbeitung eines städtebaulichen Konzeptes, die Beurteilung der Umweltverträglichkeit, die Grundstücksneuordnung, die Herstellung der Erschließung und hoheitliche oder kooperative Regelungen zu deren Finanzierung (Beitragserhebung, Städtebauliche Verträge). Dabei erfordern zunehmende Anforderungen an die Abwägung und die Einbeziehung vieler Behörden sowie der Bürgerinnen und Bürger an der Planung einen ständig steigenden Aufwand an Erhebungen und Abstimmungen um konsensfähige Entscheidungen vorzubereiten.

**Leistungsziele**

- Voraussetzungen schaffen für die Entstehung von Wohnraum und gewerblichen Nutzungsmöglichkeiten bei entsprechendem Bedarf;
- Anpassung von städtebaulichen Strukturen an veränderte Rahmenbedingungen;
- frühzeitige Berücksichtigung zukünftiger Entwicklungen.

**Qualitätsmerkmale**

- Zügige Durchführung der Verfahren;
- Umfassende Bürgerbeteiligung;
- Ausgleich divergierender Interessen.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der bearbeiteten Bebauungspläne od. Satzungen	Anzahl	8,00	8	8	8

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.17	Stadtentwicklung, Hochbau und Liegenschaften
Produkt-Gruppe	1.17.10	Stadtplanung
<b>Produkt</b>	<b>1.17.10.10</b>	<b>Stadtplanung</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.17.10.10.04</b>	<b>Umbau von Straßen und Plätzen</b>

<b>Verantwortlich:</b>	Till Böttcher
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsbeschreibung**

Eine hohe Siedlungs- und Verkehrsdichte stellt besondere Anforderungen an die Qualität des öffentlichen Raumes. Den Interessen aller Verkehrsteilnehmer, sowie den Anforderungen an die Aufenthaltsqualität von Plätzen und Wegen kommt dabei besondere Bedeutung zu. Der öffentliche Straßenraum erfordert eine funktionale aber auch gestalterische Aufmerksamkeit.

Die Leistung "Umbau von Straßen und Plätzen" besteht aus der Analyse von Problemlagen, der Entwicklung von Handlungsalternativen, sowie der Erstellung konsensfähiger Vorschläge in Abstimmung mit den zuständigen Behörden. Die Umsetzung erfolgt in Zusammenarbeit mit dem Sachgebiet Tiefbau.

**Leistungsziele**

- Aufenthaltsqualität des Straßenraumes sichern und verbessern;
- Funktionales Verkehrssystem;
- Interessenkonflikte mindern.

**Qualitätsmerkmale**

- Zügige Verfahrensdurchführung;
- Umfassende Bürgerbeteiligung.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der untersuchten Problemlagen	Anzahl	3,00	3	3	3

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.17	Stadtentwicklung, Hochbau und Liegenschaften
Produkt-Gruppe	1.17.10	Stadtplanung
<b>Produkt</b>	<b>1.17.10.10</b>	<b>Stadtplanung</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.17.10.10.05</b>	<b>Bearbeitung von GIS und digitaler Liegenschaftskarten</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Till Böttcher</b>
<b>Produktart:</b>	extern und intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsbeschreibung**

Pflege, Erweiterung und ständige Aktualisierung des digitalen Geo-Datenbestandes, insbesondere der automatisierten Liegenschaftskarten (ALK) und des automatisierten Liegenschaftsbuches.  
Aufbereitung und Bereitstellung des digitalen Kartenmaterials für den internen Gebrauch, für Publikationen und für interessierte Bürgerinnen und Bürger.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Stunden für Bearbeitung GIS und digitaler Liegenschaftskarten	Stunden	87,00	150	75	75

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.17	Stadtentwicklung, Hochbau und Liegenschaften
Produkt-Gruppe	1.17.10	Stadtplanung
<b>Produkt</b>	<b>1.17.10.10</b>	<b>Stadtplanung</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.17.10.10.06</b>	<b>Bearbeitung von Vorkaufsrechten</b>

<b>Verantwortlich:</b>	Till Böttcher
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsbeschreibung**

Der Stadt Mühlheim werden von den beurkundenden Notaren alle Grundstückskaufverträge vorgelegt. Es ist zu prüfen, ob ein Vorkaufsrecht besteht oder nicht. Nach erfolgter Prüfung erhält der Notar von der Stadt Mühlheim eine Erklärung darüber, dass

- entweder kein Vorkaufsrecht besteht oder
- ein bestehendes Vorkaufsrecht nicht ausgeübt wird.

**Qualitätsmerkmale**

- Kurzfristige Erteilung der Erklärungen zum Vorkaufsrecht.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Vorkaufsrechtsfälle	Anzahl	98,00	100	100	100

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.17	Stadtentwicklung, Hochbau und Liegenschaften
Produkt-Gruppe	1.17.10	Stadtplanung
<b>Produkt</b>	<b>1.17.10.20</b>	<b>Abwicklung von Baulandumlegungsverfahren</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Till Böttcher</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### **Produktbeschreibung**

Durchführung von Baulandumlegungsverfahren und vereinfachten Umlegungsverfahren nach den Bestimmungen des Baugesetzbuches.

### **Produktziele**

Durch das Umlegungsverfahren sollen zur Erschließung oder Neugestaltung bestimmter Gebiete in der Stadt, Grundstücke in der Weise neu geordnet werden, dass nach Lage, Form und Größe für die bauliche oder sonstige Nutzung zweckmäßig gestaltete Grundstücke entstehen. Damit können sowohl für den städtischen als auch den privaten Bedarf (Wohnungsbau und Gewerbe) neue Grundstücke gebildet werden.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.17	Stadtentwicklung, Hochbau und Liegenschaften
Produkt-Gruppe	1.17.10	Stadtplanung
<b>Produkt</b>	<b>1.17.10.20</b>	<b>Abwicklung von Baulandumlegungsverfahren</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.17.10.20.01</b>	<b>Durchführung von Baulandumlegungsverfahren</b>

<b>Verantwortlich:</b>	Till Böttcher
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsbeschreibung**

Zur Abwicklung eines Baulandumlegungsverfahrens sind Bestandspläne zu erstellen, Erörterungsgespräche mit den Eigentümerinnen/Eigentümern zu führen und der Umlegungsplan zu erarbeiten.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der z.Zt. anstehenden Baulandumlegungsverfahren	Anzahl	4,00	2	2	2

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.17	Stadtentwicklung, Hochbau und Liegenschaften
Produkt-Gruppe	1.17.20	Liegenschaftsverwaltung
<b>Produkt</b>	<b>1.17.20.10</b>	<b>Liegenschaftsverwaltung</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Frank Knecht</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### **Produktbeschreibung**

Im Produkt "Liegenschaftsverwaltung" werden die gesamten Personal- und Sachkosten etc. für die gesamte Produktgruppe "Liegenschaften" bereitgestellt.

Alle anfallenden Grundstücksgeschäfte und die Bearbeitung der damit zusammenhängenden Vorgänge werden im Produkt "Liegenschaftsverwaltung" abgewickelt.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.17	Stadtentwicklung, Hochbau und Liegenschaften
Produkt-Gruppe	1.17.20	Liegenschaftsverwaltung
<b>Produkt</b>	<b>1.17.20.10</b>	<b>Liegenschaftsverwaltung</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.17.20.10.01</b>	<b>Grundstücksmanagement</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Frank Knecht</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

**Leistungsbeschreibung**

Die Stadt besitzt eine Vielzahl von Grundstücken der unterschiedlichsten Nutzungsarten (Wohn- und Gewerbebau-land, landwirtschaftliche Flächen, Grünflächen, Verkehrsflächen etc.), die zu verwalten sind. Neben Verwaltung erfordert ein modernes Grundstücksmanagement auch einen sinnvollen wirtschaftlichen und strategischen Einsatz der städtischen Grundstücke, womit die Verbesserung der finanziellen Möglichkeiten der Stadt erreicht werden soll.

Durch entsprechende bodenordnende Maßnahmen können sowohl für den städtischen als auch für den privaten Bedarf neue Grundstücke bereitgestellt werden, die insbesondere dem Bau weiterer Wohnungen und der An-siedlung von Gewerbebetrieben dienen.

**Leistungsziele**

- Bereitstellung von Wohn- und Gewerbebau-land;
- Bereitstellung von landwirtschaftlichen Flächen;
- Bereitstellung von Pachtgelände;
- Bereitstellung von Vereinsgelände und Sportflächen;
- Bereitstellung von öffentlichen Grünflächen;
- Erwerb von Flächen für öffentliche Zwecke;
- Entwicklung von Konzepten zum sinnvollen und wirtschaftlichen Einsatz städtischer Grundstücke;

**Qualitätsmerkmale**

- Sachgerechte und zügige Erledigung der Arbeiten unter Berücksichtigung der jeweiligen Besonderheiten der einzelnen Leistungen.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der städtischen Grundstücke	Anzahl	3.100,00	3.100	3.100	3.100

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.17	Stadtentwicklung, Hochbau und Liegenschaften
Produkt-Gruppe	1.17.20	Liegenschaftsverwaltung
<b>Produkt</b>	<b>1.17.20.20</b>	<b>Wohnungsbauförderung</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Frank Knecht</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflicht- u.freiwillige Aufgabe

### **Produktbeschreibung**

- Berechnung der Verzinsung und Tilgung für die vergebenen Darlehen im privaten und sozialen Wohnungsbau.
- Vergabe von Zuschüssen für den Sozialen Wohnungsbau, die über die Fehlbelegungsabgabe finanziert werden (z.B. an die Wohnbau GmbH). Die Bearbeitung erfolgt durch den Fachbereich V -Soziales-.

### **Produktziele**

- Förderung und Unterstützung des sozialen und privaten Wohnungsbaues.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.17	Stadtentwicklung, Hochbau und Liegenschaften
Produkt-Gruppe	1.17.20	Liegenschaftsverwaltung
<b>Produkt</b>	<b>1.17.20.30</b>	<b>Willy-Brandt-Halle</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Frank Knecht</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### Produktbeschreibung

Die Willy-Brandt-Halle, das Bürgerhaus von Mühlheim, gilt als der Mittelpunkt des kulturellen Geschehens der Stadt Mühlheim am Main. In ihren beiden Sälen bietet das Festhaus Platz für 1.200 Besucher, wobei es eine Theaterbestuhlung für nahezu 600 Gäste aufweist. Einem Veranstalter stehen insgesamt 1.000 Quadratmeter zur Verfügung. Trotz der günstigen Lage ist die Willy-Brandt-Halle ein Zuschussbetrieb, der auf Zuwendungen von Seiten der Stadt angewiesen ist. Als eine Gesellschaft mit beschränkter Haftung organisiert, vermietet sie ihre Räumlichkeiten an zahlreiche ortsansässige Vereine, an Privatpersonen und an das Gewerbe mit ganz kommerziellen Absichten. Hierbei sind ganz besonders die sehr bekannten Rosa-Wölkchen Sitzungen und der Hess. Rundfunk als Mieter zu nennen. Das Veranstaltungshaus wurde Anfang der siebziger Jahre gebaut. Seine Lage an einer Bundesstraße mit viel Platz für Parkmöglichkeiten hat sich als äußerst nützlich erwiesen. Darüber hinaus liegt das Gebäude weit genug von bewohnter Gegend entfernt, um nicht lärmbelästigend aufzufallen.

### Produktziele

Die Willy-Brandt-Halle soll als gefestigte Veranstaltungsstätte in der Stadt erhalten bleiben und sowohl den Bürgern und auch den Vereinen eine Möglichkeit der Begegnung bieten. Nutzung der Räumlichkeiten durch bekannte Künstler und Theater (Schmidt-Theaters aus Hamburg, Gerdas-Kleine-Weltbühne)

### Qualitätsmerkmale

Die gute Erreichbarkeit und die unterschiedlichen Nutzungsmöglichkeiten tragen zum Erfolg der Halle bei und erstaunt die Bevölkerung immer wieder. Die Bühnentechnik, insbesondere die Beleuchtungs- und Tonanlage sind auf dem neuesten Stand der Technik.

### Wirkung

Nutzung des Gebäudes und Geländes von Bürgern und Bürgerinnen, Vereinen und Firmen auf vielseitigste Weise.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Höhe des jährlichen Zuschußbedarfs	Euro	330.000,00	300.000	300.000	300.000

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.17	Stadtentwicklung, Hochbau und Liegenschaften
Produkt-Gruppe	1.17.20	Liegenschaftsverwaltung
<b>Produkt</b>	<b>1.17.20.40</b>	<b>Bebaute Grundstücke</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Frank Knecht</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### **Produktbeschreibung**

Vergabe, Verwaltung und Unterhaltung der städtischen Wohnungen, gewerbliche Räume, Garagen und Einstellplätze. Für diese Immobilien werden Mietverträge und Mietnebenkostenabrechnungen erstellt und von den Mietern die Kosten angefordert.

Soweit von anderen Fachbereichen oder Sachgebieten Wohnungen oder sonstige Räume betreut werden, schließt die Liegenschaftsverwaltung die notwendigen Miet- oder Pachtverträge ab bzw. spricht Kündigungen aus.

### **Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der vermieteten Wohnungen	Anzahl	42,00	42	42	42

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.17	Stadtentwicklung, Hochbau und Liegenschaften
Produkt-Gruppe	1.17.20	Liegenschaftsverwaltung
<b>Produkt</b>	<b>1.17.20.50</b>	<b>Unbebaute Grundstücke</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Frank Knecht</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

**Produktbeschreibung**

Verkauf und Ankauf bzw. Tausch von Grundstücken sowie Begründung von Erbbaurechten durch notarielle Verträge. Weiterhin Abschluss und Gestaltung von Pachtverträgen, auch der Jagdpachtverträge.

**Qualitätsmerkmale**

Sachgerechte und zügige Erledigung der Arbeiten unter Berücksichtigung der jeweiligen Besonderheiten der einzelnen Leistungen.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Jagdpachten	Anzahl	3,00	3	3	3

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.17	Stadtentwicklung, Hochbau und Liegenschaften
Produkt-Gruppe	1.17.20	Liegenschaftsverwaltung
<b>Produkt</b>	<b>1.17.20.50</b>	<b>Unbebaute Grundstücke</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.17.20.50.01</b>	<b>Verkauf und Ankauf von Grundstücken</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Frank Knecht</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

**Leistungsbeschreibung**

Der Verkauf und Ankauf von Grundstücken soll unter sinnvollen, wirtschaftlichen und strategischen Aspekten erfolgen.

Für den Erwerb von Grundstücken und den Verkauf von städtischen Grundstücken ist es erforderlich, entsprechende Verhandlungen mit dem Ziel zu führen, ein Grundstück zu einem für die Stadt günstigen Preis zu verkaufen bzw. anzukaufen.

Die Abwicklung erfolgt anhand eines notariellen Vertrages.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Höhe der Mittel aus Grundstückserlösen	Euro	340.914,48	100.000	100.000	0

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.17	Stadtentwicklung, Hochbau und Liegenschaften
Produkt-Gruppe	1.17.20	Liegenschaftsverwaltung
<b>Produkt</b>	<b>1.17.20.50</b>	<b>Unbebaute Grundstücke</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.17.20.50.02</b>	<b>Verpachtung und Anpachtung von Grundstücken</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Frank Knecht</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### Leistungsbeschreibung

Die Stadt Mühlheim hat eine Vielzahl von Grundstücken verpachtet bzw. angepachtet. Diese Verträge sind entsprechend zu verwalten. Darüber hinaus kann es zum Neuabschluss von Pachtverträgen kommen, die in Eigenregie gefasst werden.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Höhe der Pachteinnahmen	Euro	116.535,02	98.500	83.000	83.000
Anzahl der verpachteten und angepachteten Grundstücke	Anzahl	185,00	185	185	185

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.17	Stadtentwicklung, Hochbau und Liegenschaften
Produkt-Gruppe	1.17.20	Liegenschaftsverwaltung
<b>Produkt</b>	<b>1.17.20.50</b>	<b>Unbebaute Grundstücke</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.17.20.50.03</b>	<b>Vergabe und Pflege der Erbbaurechte</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Frank Knecht</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### Leistungsbeschreibung

Die Stadt Mühlheim hat eine Vielzahl von Grundstücken im Erbbaurecht vergeben, die entsprechend zu verwalten sind. Dazu gehört u.a. die Durchführung von Erbbauzinsanpassungen, die Erteilung von Zustimmungs- und Belastungserklärungen für Grundschuldbestellungen sowie die Zustimmung von Veräußerungen bereits bestehender Erbbaurechte. Darüber hinaus werden ggfs. neue Erbbaurechtsverträge abgeschlossen.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Höhe der Mittel aus Erbbauzinsen	Euro	836.947,93	830.000	824.000	827.000
Anzahl der im Erbbaurecht vergebenen Grundstücke	Anzahl	437,00	438	435	435

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.17	Stadtentwicklung, Hochbau und Liegenschaften
Produkt-Gruppe	1.17.20	Liegenschaftsverwaltung
<b>Produkt</b>	<b>1.17.20.60</b>	<b>Friedhöfe</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Frank Knecht</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### **Produktbeschreibung**

Die Stadt Mühlheim am Main verfügt über insgesamt 4 Stadtteilmfriedhöfe mit einer Gesamtfläche von ca. 94.000 qm. Auf allen Friedhöfen befinden sich Räumlichkeiten, um den Hinterbliebenen die Möglichkeit zu geben, für ihre Verstorbenen pietätvolle Trauerfeiern durchführen zu können. Die Mitarbeiter der Friedhofsverwaltung bereiten die Feierlichkeiten vor und ermöglichen somit den Trauernden eine würdevolle Bestattungsfeier vornehmen zu können. Die Friedhofsverwaltung ist jederzeit bemüht, auf den Friedhöfen den Bau von adäquaten Grabfeldern zu erschließen. Zu den täglichen Aufgaben der gewerblichen Mitarbeiter gehören das Ausheben und Schließen eines Grabes sowie die andächtige Begleitung des Sarges bzw. der Urne von der Trauerhalle bis zur jeweiligen Grabstätte. Das Zeremoniell wird nach Erreichen der Grabstätte ergänzt durch das Ablassen des Sarges bzw. der Urne in die letzte Ruhestätte.

Neben den Aufgaben der Pietät haben die Mitarbeiter alle laufenden Instandhaltungs-, Wartungs-, Reparatur- und Pflegemaßnahmen zu erledigen, die auf den Friedhöfen anfallen, um somit für einen sauberen, gepflegten und ordentlichen Zustand des Areals zu sorgen. Ergänzt werden diese Aufgaben durch die Pflege- und Unterhaltungsarbeiten auf dem Jüdischen Friedhof in der Leuschnerstraße sowie den auf den Friedhöfen Mühlheim, Dietesheim und Lämmerspiel befindlichen Kriegsgräbern.

### **Produktziele**

Die Friedhofsverwaltung hat den Auftrag, ordnungsgemäße und hygienische Bestattungen durchzuführen. Oberste Priorität haben hierbei die Erhaltung der Funktionstüchtigkeit der jeweiligen Anlagen. Die Stadt Mühlheim hat in ihrem Angebot die nachfolgend aufgeführten Grabformen, aus denen die Hinterbliebenen die für sie passende Bestattungsart aussuchen können:

- Erdbestattungen in einem Reihengrab
- Erdbestattungen in einem Wahlgrab
- Aschenbeisetzungen in einem Urnenreihengrab
  - in einem Urnenwahlgrab
  - in einem Reihengrab für Erdbestattungen
  - in einem Wahlgrab für Erdbestattungen
  - in einem anonymen Urnengrab
  - in einem halbanonymen Urnengrab
  - in einem Urnenbaumgrab
- sowie die sarglose Bestattung für Muslimische Bestattungen.

Einen hohen Stellenwert genießt hierbei die gute und enge Zusammenarbeit mit Angehörigen von Verstorbenen, den Bestattungsunternehmen, Geistlichen verschiedener Konfessionen sowie Friedhofsbesucher/Innen. Auf Wünsche und Bedürfnisse des vorgenannten Personenkreises reagiert die Friedhofsverwaltung daher schnell und angemessen zur Zufriedenheit des vorgenannten Personenkreises. Durch eine gute Terminierung soll die Akzeptanz aller Friedhofsnutzer/Innen gesichert werden.

### **Qualitätsmerkmale**

- gut organisierte, pietätvolle Durchführung von Bestattungen
- kurze Reaktionszeiten bei der Bearbeitung von Anfragen und Anträgen
- angemessener Pflegezustand der Friedhöfe im Bereich der Gebäude und Außenanlagen

### **Wirkung**

Die Bereitstellung gepflegter Friedhöfe in jedem Stadtteil Mühlheims mit einer Vielfalt an Grab- und Bestattungsformen würdigt das Bedürfnis der multikulturellen Bevölkerung nach einer pietätvollen Bestattung ihrer Angehörigen in Wohnortnähe.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.17	Stadtentwicklung, Hochbau und Liegenschaften
Produkt-Gruppe	1.17.20	Liegenschaftsverwaltung
<b>Produkt</b>	<b>1.17.20.60</b>	<b>Friedhöfe</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Frank Knecht</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

Eine zügige Bearbeitung von Anträgen und Anfragen vor Ort und die gut organisierte Durchführung von Bestatungen vermitteln die serviceorientierte Ausrichtung der Friedhofsverwaltung.

Darüberhinaus wirken die Mühlheimer Friedhöfe als Orte der Trauer und Ruhe, aber auch der stillen Erholung sowie des sozialen Austauschs.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Bestand in qm Fläche Waldfriedhof	qm	51.000,00	51.000	51.000	51.000
Bestand in qm Fläche Friedhof Mühlheim	qm	20.000,00	20.000	20.000	20.000
Bestand in qm Fläche Friedhof Dietesheim	qm	12.000,00	12.000	12.000	12.000
Bestand in qm Fläche Friedhof Lämmerspiel	qm	11.000,00	11.000	11.000	11.000
Bestand in qm Fläche Jüdischer Friedhof	qm	205,00	205	205	205
Summe der Erdbestattungen	Summe	74,00	52	30	30
- Anzahl der Reihengräber (Erdbestattung)	Anzahl	14,00	11	10	10
- Anzahl der Wahlgräber (Erdbestattung)	Anzahl	60,00	41	20	20
Summe der Urnenbestattungen	Summe	169,00	180	180	180
- Anzahl der Urnenreihengräber	Anzahl	14,00	22	12	12
- Anzahl der Urnenwahlgräber	Anzahl	63,00	59	59	59
- Anzahl der halbanonymen Urnengräber	Anzahl	9,00	7	12	12
- Anzahl der anonymen Urnengräber	Anzahl	11,00	5	5	5
- Anzahl der Urnenbaumgräber	Anzahl	50,00	51	50	50
- Anzahl der Urnen in Erdbestattungsgräbern	Anzahl	22,00	36	42	42
Anzahl der Bereitstellung Trauer-/Leichenhallen	Anzahl	194,00	187	190	190
Anzahl der Ausgrabungen und Umbettungen Urne	Anzahl	9,00	5	2	2
Anzahl der Ausgrabungen und Umbettungen Erdbestattung	Anzahl	0,00	0	0	0
Anzahl der Erteilungen von Arbeiterlaubnissen für gewerbliche Arbeiten	Anzahl	46,00	30	30	30
Anzahl der Erteilungen von Grabmalgenehmigungen	Anzahl	76,00	69	69	69

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.17	Stadtentwicklung, Hochbau und Liegenschaften
Produkt-Gruppe	1.17.30	Wirtschaftsförderung
<b>Produkt</b>	<b>1.17.30.10</b>	<b>Sonst. Förderung von Wirtschaft und Verkehr</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Till Böttcher</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### Produktbeschreibung

In der Stadt Mühlheim sind eine Vielzahl von Betrieben aus den Bereichen Gewerbe, Handwerk, Handel und Dienstleistung ansässig. Um diesen Betrieben Entwicklungsperspektiven zu ermöglichen und neue Betriebe in Mühlheim anzusiedeln, bedarf es der Bereitstellung und Vermittlung von Gewerbeflächen und -objekten, der Revitalisierung gewerblicher Flächen und der Entwicklung von Impulsprojekten unter Berücksichtigung des Gewerbeimmobilienmarktes sowie wirtschaftlicher und gesellschaftlicher Entwicklungen.

### Produktziele

- Ansiedlung neuer Unternehmen;
- Eröffnung von Entwicklungsperspektiven ansässiger Betriebe;
- Aktivierung von gewerblichen Immobilien und Grundstücken im Bestand;
- Sicherung und Ausbau des wohnungsnahen bzw. innerstädtischen Einzelhandels;
- Schaffung einer ausgewogenen und zukunftsfähigen Einzelhandels- und Wirtschaftsstruktur;
- Sicherung und Schaffung neuer Arbeits- und Ausbildungsplätze;
- Erhöhung des Steueraufkommens.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Kontaktpflege zu Unternehmen / Investoren / Projektentwicklern	Anzahl	12,00	10	10	10
Konzeption, Entwicklung von Impulsprojekten	Anzahl	3,00	2	2	2
Marketingmaßnahmen	Anzahl	2,00	2	2	2
Vermittlung von Einzelhandels- und Gewerbeimmobilien	Anzahl	7,00	5	5	5
Informations- und Beratungsgespräche rund um die Gewerbeimmobilie	Anzahl	54,00	40	40	40
Investitionszuschuß S-Bahn	Euro	0,00	0	80.000	0

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.17	Stadtentwicklung, Hochbau und Liegenschaften
Produkt-Gruppe	1.17.40	Hochbau
<b>Produkt</b>	<b>1.17.40.10</b>	<b>Hochbau</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Petra Bördlein</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### **Produktbeschreibung**

Es werden Leistungen der Projektsteuerung im Zusammenhang mit dem Neubau, Umbau, der Erweiterung sowie der Gebäudeunterhaltung städtischer Hochbauten erbracht mit der Kernaufgabe der Wahrnehmung der Bauherrenfunktion gegenüber externen Planungsbüros, ausführenden Firmen oder Behörden. Für weniger komplexe Planungsaufgaben wird Planung und Realisierung in eigener Kompetenz angestrebt.

Ziel ist es, nach politischen Vorgaben und entsprechender Priorisierung, für notwendige Neubauten sowie Um- und Erweiterungsmaßnahmen bedarfsgerechte und wirtschaftliche Lösungen vorzubereiten und zu realisieren. Im Rahmen der Gebäudeunterhaltung wird der wirtschaftliche, nachhaltige und sichere Betrieb der Gebäude begleitet und unterstützt.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.17	Stadtentwicklung, Hochbau und Liegenschaften
Produkt-Gruppe	1.17.40	Hochbau
<b>Produkt</b>	<b>1.17.40.10</b>	<b>Hochbau</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.17.40.10.01</b>	<b>Projektsteuerung für den Bereich Hochbau</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Petra Bördlein</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsbeschreibung**

Im Fachbereich 7 Stadtentwicklung, Hochbau und Liegenschaften - Sachgebiet Hochbau werden Leistungen im Rahmen der Bauherrenfunktion und Projektsteuerung städtischer Hochbaumaßnahmen erbracht. Es werden nach Vorgaben durch die Haushaltssatzung oder ergänzende Beschlusslagen städtische Baumaßnahmen gemeinsam mit externen Planern oder mit eigenem Personal umgesetzt.

Zu den Leistungen gehören

- Grundlagenermittlung zu unterschiedlichen Fragestellungen;
- Analyse, Aufbereitung, Bewertung, Zusammenfassung von Untersuchungsergebnissen;
- rechtssichere Vergabe von Freiberuflichen, Bau-, Dienst- und Lieferleistungen;
- Festlegung von Planungszielen, Terminierung von notwendigen Teilschritten zur Erfüllung einer definierten Planungsaufgabe;
- Vorbereitung der erforderlichen Beteiligung und die Unterrichtung städtischer Gremien;
- Vorbereitung und Mitwirkung bei der Haushaltplanung für hochbauliche Projekte im Finanzplan sowie für die Gebäudeunterhaltung bei der fachbereichsbezogenen Erstellung des Ergebnisplans;
- Erbringung von Leistungen nach Definition der Verordnung über die Honorare für Architekten und Ingenieurleistungen;
- Sicherstellung der Beteiligung der verwaltungsinternen Nutzergruppen aus den Fachbereichen;
- Termin- und Kostenüberwachung geplanter oder laufender Projekte;
- Recherche nach Fördermitteln, Ermittlung der Förderfähigkeit, Abwicklung von Fördermaßnahmen;
- Steuerung von Teams externer Planer;
- Fachliche Begleitung der Nutzer bei der Inbetriebnahme neuer/sanierter/umgenutzter Gebäude.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Projekte	Anzahl	14,00	12	14	9

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.17	Stadtentwicklung, Hochbau und Liegenschaften
Produkt-Gruppe	1.17.40	Hochbau
<b>Produkt</b>	<b>1.17.40.10</b>	<b>Hochbau</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.17.40.10.02</b>	<b>Planungsleistungen für Baumaßnahmen im Rahmen der Gebäudeunterhaltung</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Petra Bördlein</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### Leistungsbeschreibung

Für unterschiedliche Pflichtaufgaben und freiwillige Angebote, die der allgemeinen Daseinsvorsorge dienen, werden Gebäude bereitgestellt, die sicher zu betreiben sind. Die Aufgaben der Gebäudeunterhaltung sind in die zuständigen Fachbereiche verlagert und dezentral organisiert. Zum Substanzerhalt, zur Sicherung des wirtschaftlichen und sicheren Betriebs sowie zur fachlichen Unterstützung der Nutzer können von den Stellen, die für die Gebäudeunterhaltung verantwortlich sind, Dienstleistungen des Sachgebietes in Anspruch genommen werden.

Seitens der Stellen, die für die Gebäudeunterhaltung zuständig sind, sind mindestens zwei Termine für Gebäudebegehungen mit dem Sachgebiet Hochbau zu vereinbaren.

Der Leistungsumfang, der im Sachgebiet Hochbau für die jeweilige Planungsaufgabe im Rahmen der Gebäudeunterhaltung erbracht wird ist variabel und bestimmt sich nach Umfang und Komplexität der auszuführenden Maßnahmen. Es können alle Leistungen nach Definition der Verordnung über die Honorare für Architekten und Ingenieurleistungen angefordert werden.

Die Planungsleistungen umfassen: Grundlagenermittlung, Erstellung von Vorentwürfen, Entwürfen, Baugenehmigungsunterlagen, Ausführungsplanung, Erstellung von Leistungsverzeichnissen, Durchführung von Vergabeverfahren für freiberufliche Leistungen, Bau-, Liefer- und Dienstleistungen, die Bauüberwachung, Abrechnung, Abnahme und Dokumentation. Alle Verfahrensschritte werden, sofern erforderlich und von den für die Gebäudeunterhaltung Verantwortlichen gewünscht, für die Unterrichtung städtischer Gremien zusammengestellt, untersucht, bewertet und aufbereitet.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl städt. Einrichtungen für d. Planungs- u. Beratungsleistungen erbracht werden					
Fachbereich I	Anzahl	1,00	1	1	1
Fachbereich III	Anzahl	3,00	3	3	3
Fachbereich IV	Anzahl	9,00	9	9	9
Fachbereich V	Anzahl	12,00	12	13	14
Fachbereich VI	Anzahl	1,00	1	1	1
Fachbereich VII	Anzahl	7,00	7	7	7
Stabsstellen	Anzahl	2,00	2	2	2

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.17	Stadtentwicklung, Hochbau und Liegenschaften
Produkt-Gruppe	1.17.40	Hochbau
<b>Produkt</b>	<b>1.17.40.10</b>	<b>Hochbau</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.17.40.10.03</b>	<b>Objektbegehungen städt. Grundstücke im Rahmen der Gebäudeunterhaltung</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Petra Bördlein</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsbeschreibung**

Dieser Leistung liegt ein Kontrakt zwischen dem Fachbereich 7 Stadtentwicklung, Hochbau und Liegenschaften - Sachgebiet Hochbau und den Stellen, die für die Gebäudeunterhaltung zuständig sind, zugrunde. Der Kontrakt ist als Teil der Haushaltssatzung im Rahmen des Leitfadens für die Budgetierung fixiert.

Hiernach sollen mindestens zwei gemeinsame Gebäudebegehungen pro Jahr zwischen den Stellen, die für die Gebäudeunterhaltung zuständig sind und dem Sachgebiet Hochbau durchgeführt werden. Die Ergebnisse der Begehungen werden protokolliert, Maßnahmen beschrieben, Zuständigkeiten für die Umsetzung festgelegt sowie ein zeitliches Ziel für die Realisierung festgelegt.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Begehungen	Anzahl	20,00	74	50	50

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.17	Stadtentwicklung, Hochbau und Liegenschaften
Produkt-Gruppe	1.17.40	Hochbau
<b>Produkt</b>	<b>1.17.40.10</b>	<b>Hochbau</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.17.40.10.04</b>	<b>Beratung städt. Mitarbeiter/innen im Bereich Hochbau</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Petra Bördlein</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### Leistungsbeschreibung

Die Aufgaben der Gebäudeunterhaltung sind in die zuständigen Fachbereiche verlagert und dezentral organisiert. Die für die Gebäudeunterhaltung zuständigen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter können sich in baufachlichen, betrieblichen und vergaberechtlichen Fragestellungen an das Sachgebiet wenden und werden in diesen Fragen beraten.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.17	Stadtentwicklung, Hochbau und Liegenschaften
Produkt-Gruppe	1.17.40	Hochbau
<b>Produkt</b>	<b>1.17.40.20</b>	<b>Allgemeine Verwaltung FB 7</b>

**Verantwortlich:** Petra Bördlein

**Produktart:**

**Auftragsgrundlage:**

### **Produktbeschreibung**

Alle Aufwendungen die zur Organisation und Leitung des gesamten Fachbereiches 7 (Stadtentwicklung, Hochbau und Liegenschaften) gehören.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.80	Stabsstelle
Produkt-Gruppe	1.80.10	Gleichberechtigung, Integration und Prävention
<b>Produkt</b>	<b>1.80.10.10</b>	<b>Gleichberechtigung, Integration und Prävention</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Eva Scholz</b>
<b>Produktart:</b>	extern und intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflicht- u. freiwillige Aufgabe

**Produktbeschreibung**

"Männer und Frauen sind gleichberechtigt. Der Staat fördert die tatsächliche Durchsetzung der Gleichberechtigung von Frauen und Männern und wirkt auf die Beseitigung bestehender Nachteile hin." Artikel 3 (2) GG.

Dieser Grundgesetzartikel sowie die Hessische Gemeindeordnung (§4b HGO) und das Hessische Gleichberechtigungsgesetz (HGIG) bilden die Grundlage des Auftrages. Die Frauenbeauftragte unterstützt die Realisierung der Gleichberechtigung mit differenzierten Maßnahmen innerhalb der Verwaltung und in unterschiedlichen Politikfeldern auf kommunaler, Kreis-, Landes- und Bundesebene.

"Niemand darf wegen seines Geschlechtes, seiner Abstammung, seiner Rasse, seiner Sprache, seiner Heimat und Herkunft, seines Glaubens, seiner religiösen oder politischen Anschauungen benachteiligt oder bevorzugt werden..." Artikel 3 (3) GG. Dieser Grundgesetzartikel sowie der Beschluss eines Integrationskonzepts für die Stadt Mühlheim durch die Stadtverordnetenversammlung vom 03.07.2003 stellen die Grundlage des Auftrags im Bereich Integration von Zugewanderten dar. Die Fortschreibung des Integrationskonzeptes mit dem einstimmig angenommenen Entwurf in der Stadtverordnetenversammlung vom 02.07.2015 unterstreicht die Nachhaltigkeit dieser Grundlagen.

Kriminalprävention ist eine gesamtgesellschaftliche Aufgabe. Die Vielseitigkeit der Ursachen für kriminelles Verhalten erfordert in einer modernen Gesellschaft die Zusammenarbeit möglichst aller gesellschaftlichen Gruppen. Der "Mühlheimer Präventionsrat" wurde 1993 aus Vertreterinnen und Vertretern der Polizei, der Schulen, der Stadtverwaltung und der Öffentlichkeit mit dem Ziel gegründet, der Kriminalität in der Kommune vorbeugend entgegen zu wirken und wirkt mit den unterschiedlichen Arbeitsgruppen in wichtigen Bereichen des öffentlichen Lebens.

Der Arbeitskreis Konfliktmanagement bei Kindern und Jugendlichen war Ideengeber für die Realisierung des Projektes "Streetwork", welches seit Februar 2015 in Kooperation mit dem Verein Zugpferd e.V. durchgeführt wird.

Der Stellenwert des sozialen Engagements für die Stadt Mühlheim ist erheblich. Durch die ehrenamtliche Tätigkeit unzähliger Helferinnen und Helfer werden nicht nur Präventions- und Integrationsarbeit wertvoll und nachhaltig unterstützt. Mühlheim verfügt über zahlreiche soziale Netzwerke, die einen umfangreichen Beitrag zur positiven Entwicklung der Stadtgesellschaft leisten. Um diese Strukturen zu fördern, zu unterstützen und auszubauen wurde die Stelle der Koordination des Sozialen Ehrenamtes geschaffen.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.80	Stabsstelle
Produkt-Gruppe	1.80.10	Gleichberechtigung, Integration und Prävention
<b>Produkt</b>	<b>1.80.10.10</b>	<b>Gleichberechtigung, Integration und Prävention</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.80.10.10.01</b>	<b>Gleichberechtigung von Frauen und Männern</b>

<b>Verantwortlich:</b>	Eva Scholz
<b>Produktart:</b>	extern und intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### Leistungsumfang

Die Frauenbeauftragte unterstützt die Realisierung der Gleichberechtigung mit differenzierten Maßnahmen innerhalb der Verwaltung und in unterschiedlichen Politikfeldern auf kommunaler, Kreis-, Landes- u. Bundesebene.

### Leistungsziele

- Verbesserung der sozialen Situation für Frauen und Mädchen;
- Chancengleichheit für Frauen auf dem Arbeitsmarkt und in der Wirtschaft;
- Ausbau und Absicherung von Projekten und Einrichtungen für Frauen und Mädchen;
- Gleichberechtigte Vertretung von Frauen in Politik und Gesellschaft;
- Herstellung von Öffentlichkeit und Bewusstseinsbildung für Geschlechterdemokratie;
- Verwirklichung der Chancengleichheit für Frauen und Mädchen;
- Information und Aufklärung im Bereich Diskriminierung und Gewalt an Frauen und Mädchen.

### Qualitätsmerkmale

- Um die Ziele zu erreichen, kooperiert die Frauenbeauftragte mit vielen Institutionen innerhalb und außerhalb der Stadtverwaltung, wie ASD und Jugendhilfe des Kreises, Ausländerbeirat, Beratungsstellen, Bildungsträgern, Fachbereich "Jugend und Soziales", Frauenbeauftragte in Stadt und Kreis Offenbach sowie auf Landes- und Bundesebene, Frauenhäusern, Integrationsbüro des Kreises, örtliche Jugendpflege, Kinderbetreuungseinrichtungen, Mütterzentrum (Frau-Mutter-Kind e.V.), Polizei, Präventionsrat (örtlich und auf Landesebene), Schulen (Lehrkräfte und Elternvertretung) sowie dem Frauenbündnis und dem Beirat zur Gleichstellung;
- Informationen zu Frauenthemen wie Schwangerschaft und häusliche Gewalt werden in mehreren Sprachen (wie Arabisch, Englisch, Französisch, Polnisch, Russisch, Serbisch, Spanisch, Türkisch) bereit gehalten;
- Termine für Beratungs- und Informationsgespräche werden auch außerhalb der Kernarbeitszeit im Rathaus angeboten.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl d. Beratungsgespräche f.Frauen in unterschiedl.Lebenslagen (Erstkontakte)	Anzahl	15,00	25	25	25
Arbeitsstunden für Maßnahmen zur Sicherung der wirtschaftl. Existenz von Frauen	Stunden	70,00	80	70	70
Anzahl der Veranstaltungen/Tagungen zur Gewaltprävention	Anzahl	18,00	15	15	15
Anzahl der Veranstaltungen Mühlheimer Frauenbündnis u.a.	Anzahl	25,00	15	15	15
Anzahl der Projekte Förderung der Frauen-/Mädchenbildung und -kultur	Anzahl	20,00	10	10	10

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.80	Stabsstelle
Produkt-Gruppe	1.80.10	Gleichberechtigung, Integration und Prävention
<b>Produkt</b>	<b>1.80.10.10</b>	<b>Gleichberechtigung, Integration und Prävention</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.80.10.10.02</b>	<b>Förderung von Frauen in der Verwaltung</b>

<b>Verantwortlich:</b>	Eva Scholz
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Leistungsumfang**

Um Aufstiegschancen und Arbeitsbedingungen von Frauen in der Verwaltung zu verbessern und berufliche Benachteiligungen abzubauen wirkt die Frauenbeauftragte auf Grundlage der Dienstvereinbarung Nr. 23 vom 01. Januar 1992 und deren Neufassung vom 01. Oktober 1994 bei personellen Maßnahmen, seit Inkrafttreten des Hess. Gleichberechtigungsgesetzes (HGIG) am 01. Januar 1994 bei personellen, sozialen und organisatorischen Maßnahmen innerhalb der Verwaltung mit.

**Qualitätsmerkmale**

- Vom Gesetzgeber vorgegebene Fristen für Stellungnahmen, Widersprüche usw. werden eingehalten.
- Stellungnahme zu den Berichten über die Frauenförderung.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Beteiligungsverfahren	Anzahl	40,00	40	40	40
Schriftliche Stellungnahmen	Anzahl	3,00	5	5	5

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.80	Stabsstelle
Produkt-Gruppe	1.80.10	Gleichberechtigung, Integration und Prävention
<b>Produkt</b>	<b>1.80.10.10</b>	<b>Gleichberechtigung, Integration und Prävention</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.80.10.10.03</b>	<b>Integration von Zugewanderten</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Isabella Doktor</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### Leistungsumfang

Die Stadt Mühlheim unterstützt mit differenzierten Maßnahmen die Integration von Zugewanderten.

### Leistungsziele

- Gleichberechtigte Teilhabe von Zugewanderten am gesellschaftlichen Leben;
- Verwirklichung der Chancengleichheit im Bildungssystem, auf dem Arbeitsmarkt, in Wirtschaft und Politik;
- Stärkung der Selbsthilfepotenziale von Vereinen und Organisationen von Zugewanderten sowie deren ehrenamtliche Unterstützer\_innen;
- Prävention von Gewalt und Rassismus;
- Planung und Durchführung von Veranstaltungen im Rahmen der Umsetzung des Integrationskonzeptes der Stadt Mühlheim am Main.

### Qualitätsmerkmale

- Um die Ziele zu erreichen, kooperiert die Stabsstelle "Gleichberechtigung, Integration und Prävention" mit Fachstellen innerhalb der Stadtverwaltung und mit Institutionen in der Kommune sowie auf Kreis- und Landesebene;
- Informationsschriften werden mehrsprachig vorgehalten;
- Termine für Beratungs- und Informationsgespräche werden auch außerhalb der Kernarbeitszeit im Rathaus angeboten;
- Dokumentation der Arbeit und Berichterstattung gegenüber dem Ausschuss für Familie, Jugend, Soziales und Integration und dem Ausländerbeirat;
- Organisation und Durchführung von Informationsveranstaltungen und Förderung von Begegnungsmöglichkeiten.

### Indikatoren

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anteil ausländischer Einwohner/innen an der Mühlheimer Bevölkerung	Prozent	22,00	22	22	23
Anzahl der Personen, die mit Sprach- u. Integrationskursen erreicht werden	Anzahl	100,00	100	80	80
Anzahl der Integrationsprojekte	Anzahl	25,00	25	20	20
Anzahl der Projekte zu interkulturellen u. interreligiösen Dialogen	Anzahl	5,00	5	5	5
Anzahl der Organisationen von Zugewanderten	Anzahl	3,00	3	3	3
Sozialpädagog. Beratung von Zugewanderten (Zählung der Erstkontakte)	Personen	140,00	150	160	170
Anzahl von Informations- und Begegnungsveranstaltungen	Anzahl	15,00	10	15	15

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.80	Stabsstelle
Produkt-Gruppe	1.80.10	Gleichberechtigung, Integration und Prävention
<b>Produkt</b>	<b>1.80.10.10</b>	<b>Gleichberechtigung, Integration und Prävention</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.80.10.10.04</b>	<b>Förderung der interkulturellen Öffnung der Verwaltung</b>

<b>Verantwortlich:</b>	Eva Scholz
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

**Leistungsumfang**

Auf der Grundlage des Integrationskonzeptes für die Stadt Mühlheim werden im Rahmen von Fortbildungsmaßnahmen die interkulturellen Kompetenzen der Beschäftigten gestärkt und die Einstellung/Beschäftigung von Personen mit Migrationshintergrund gefördert. Der Prozeß wird durch eine interne Arbeitsgruppe begleitet und gesteuert.

Mit der Dienstvereinbarung Nr. 27 wurde die Grundlage interkulturellen Handels für die Stadtverwaltung verankert. Die Dienstvereinbarung ist seit dem 01.12.2015 in Kraft.

**Qualitätsmerkmale**

- Berichte über Leistungen und Erfolge werden angefertigt und dem Ausschuss für Jugend, Familie, Soziales und Integration sowie dem Ausländerbeirat vorgelegt.
- Zugangsbarrieren werden für die zugewanderte Bevölkerung minimiert. Verwaltungsabläufe werden auf die Bedarfe aller Beteiligten abgestimmt und optimiert.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Treffen der AG Interkulturelle Öffnung	Anzahl	1,00	2	2	2
Projekte für die Verwaltung	Anzahl	1,00	2	2	2

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.80	Stabsstelle
Produkt-Gruppe	1.80.10	Gleichberechtigung, Integration und Prävention
<b>Produkt</b>	<b>1.80.10.10</b>	<b>Gleichberechtigung, Integration und Prävention</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.80.10.10.05</b>	<b>Projekte zur Umsetzung der Kriminalprävention</b>

<b>Verantwortlich:</b>	Eva Scholz
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

**Leistungsumfang**

- Initiierung und Unterstützung von Präventionsmaßnahmen.

**Leistungsziele**

- Information der Bevölkerung über Vorsorgemöglichkeiten zur Verhinderung von Gewaltakten, Einbrüchen und sonstigem gewalthaften und kriminellen Verhalten;
- Koordination von Präventionsinitiativen sowie enge Vernetzung mit dem Streetworkprojekt des Vereins Zugpferd e.V.;
- Unterstützung von Aktionen zum Thema Kriminalität und Kriminalprävention, Zivilcourage und Rechtsbewusstsein.

**Qualitätsmerkmale**

Zur Erreichung der Ziele der Kriminalprävention kooperiert die Stadt Mühlheim am Main mit interessierten Personen, Gruppen, Organisationen und Institutionen, wie z.B. Polizei, Schulen und Vereine.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Veranstaltungen	Anzahl	18,00	15	15	15
Anzahl der Arbeitsgruppen	Anzahl	6,00	6	6	6

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.80	Stabsstelle
Produkt-Gruppe	1.80.10	Gleichberechtigung, Integration und Prävention
<b>Produkt</b>	<b>1.80.10.10</b>	<b>Gleichberechtigung, Integration und Prävention</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.80.10.10.06</b>	<b>Interkulturelle Bildung</b>

<b>Verantwortlich:</b>	Melanie Schlicht
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

**Leistungsumfang**

Die Stadt Mühlheim am Main unterstützt mit der Einrichtung der Stelle/des Bereichs der Interkulturellen Bildung in der Stabsstelle die differenzierten Maßnahmen der Integration von zugewanderten Familien und die Förderung des ehrenamtlichen Engagements von Migrantinnen und Migranten.

**Leistungsziele**

- Gleichberechtigte Teilhabe von Zugewanderten am gesellschaftlichen Leben;
- Verwirklichung der Chancengleichheit im Bildungssystem, auf dem Arbeitsmarkt, in Wirtschaft und Politik;
- Stärkung der Selbsthilfepotentiale sowie der Erziehungs- und Bildungskompetenzen von Eltern mit und ohne Migrationshintergrund;
- Bürgerschaftliches Engagement und Handlungspotential von Menschen mit und ohne Migrationshintergrund ausbauen;
- Praxisnahe Beteiligungsformen für Eltern ermöglichen.

**Qualitätsmerkmale**

- Enge Kooperation mit der Integrationsbeauftragten, Beratungsstellen, Frauenbeauftragten, Kindertageseinrichtungen und Schulen, Stadtbücherei, kulturelle Bildungseinrichtungen sowie Vereinen;
- Bedarfsgerechte Elternlots\_innen-Ausbildung und anschließende Begleitung der Elternlots\_innen;
- Kontinuierliche Gewinnung neuer Teilnehmer\_innen.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Elternlots_innen-Ausbildungen	Anzahl	3,00	3	2	2
Anzahl der Personen, die als Multiplikatoren ausgebildet werden und sich ehrenamtlich engagieren	Anzahl	23,00	30	25	25
Anzahl der durchgeführten Veranstaltungen / Projekte zum interkulturellen Dialog (u.a. interkulturelle Woche)	Anzahl	15,00	15	20	20
Begleitung und Beratung von ausgebildeten Elternlotsinnen	Anzahl	20,00	25	25	25

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.80	Stabsstelle
Produkt-Gruppe	1.80.10	Gleichberechtigung, Integration und Prävention
<b>Produkt</b>	<b>1.80.10.10</b>	<b>Gleichberechtigung, Integration und Prävention</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.80.10.10.07</b>	<b>Koordination Soziales Ehrenamt</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Madelina Draghici/Linda Huf</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

**Leistungsumfang**

Die Stadt Mühlheim unterstützt mit der Einrichtung der Stelle zur Koordinierung des Sozialen Ehrenamtes die Organisation und Strukturierung des sozialen Ehrenamtes für alle sozialen Bereiche der Stadtgesellschaft. Sie sieht darin eine gezielte Förderung des ehrenamtlichen Engagements.

Mit der Einrichtung und Förderung einer Ehrenamtsagentur ist die Begleitung der Engagement-lots\_innen verbunden. Die Verwirklichung dieses Kooperationsprojektes stellt einen weiteren wichtigen Baustein in der Förderung des sozialen Ehrenamtes dar.

**Leistungsziele**

- Bürgerschaftliches Engagement und Handlungspotenzial von Menschen mit und ohne Migrationshintergrund ausbauen und begleiten
- Stärkung und Beratung sozialer Organisationen und damit Erweiterung von Planungs- und Organisationskompetenzen
- Vernetzung der Akteur\_innen des sozialen Ehrenamtes
- Verwaltung der ehrenamtlichen Strukturen in Form einer Datenbank/Administration
- Aktive Öffentlichkeitsarbeit zum sichtbar machen des sozialen Engagements in der Stadt
- Förderung generationsübergreifender Projekte

**Qualitätsmerkmale**

- Gewinnung von Bürger\_innen für das soziale Ehrenamt
- Enge Kooperation mit Akteur\_innen des sozialen Engagements wie z.B.. Engagement-Lotsen, Freundeskreis der Mühlheimer Flüchtlinge e.V., Ausländerbeirat, Präventionsrat, Frauenbündnis, Elternlotsinnen. usw.
- Kontinuierliche Begleitung und Förderung der Netzwerke auf beratender Basis in Form fester Sprechzeiten
- Schaffung und Pflege administrativer Strukturen

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der ehrenamtlichen Arbeitsgruppen/ Netzwerke/ Organisationen	Anzahl	12,00	20	25	25
Anzahl d. Verantst./ Projekte, die durch die Stelle untersützt u.gefördert werden	Anzahl	30,00	35	40	40
Teilnahme an externen Veranstaltungen des sozialen Ehrenamtes	Anzahl	15,00	12	20	20
Beratung von Ehrenamtlichen oder am Ehrenamt Interessierten (Erstkontakte)	Anzahl	40,00	50	55	55
Sprechstunde/'Ehrenamtsagentur	Anzahl	30,00	30	30	30

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.80	Stabsstelle
Produkt-Gruppe	1.80.20	Bürgerbeteiligung und Controlling
<b>Produkt</b>	<b>1.80.20.10</b>	<b>Bürgerbeteiligung und Controlling</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Michael Schneider</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

**Produktbeschreibung**

In der Stabsstelle Bürgerbeteiligung und Controlling werden verschiedene Aufgaben erbracht. Das Produkt kann in zwei Aufgabenbereiche unterteilt werden.

Das Controlling, das mit den Aufgabenschwerpunkten Controlling, Berichtswesen, Internes Kontrollsystem, Budgetüberwachung, Gebührenrechnung etc. die Aufgabe wahrnimmt, den Verantwortlichen bei der internen Steuerung der Stadt zu helfen und der Bürgerbeteiligung, die mit den Bürgern und den politisch Verantwortlichen verbindliche Beteiligungsformen aufbaut, die die partizipative, direktdemokratischen und dialogorientierte Beteiligungsform zu einem ergänzenden Gesamtsystem aufbaut, zusammenführt und ständig weiterentwickelt.

**Indikatoren**

		<b>Ist Ergebnis 2018</b>	<b>Plan Vorjahr 2019</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2020</b>	<b>Plan Haushaltsjahr 2021</b>
Anzahl der Kostenstellen	Anzahl	256,00	190	260	260
Anzahl der Kostenträger	Anzahl	430,00	460	460	460
Anzahl der Quartalsberichte	Anzahl	3,00	3	3	3
Auflage der Broschüre Bürgerbeteiligung	Anzahl	1,00	4	1	1
Anzahl der Infoveranstaltungen Bürgerbeteiligung	Anzahl	1,00	4	3	3

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.80	Stabsstelle
Produkt-Gruppe	1.80.20	Bürgerbeteiligung und Controlling
<b>Produkt</b>	<b>1.80.20.10</b>	<b>Bürgerbeteiligung und Controlling</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.80.20.10.01</b>	<b>Controlling</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Michael Schneider</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### **Leistungsbeschreibung**

Das Controlling organisiert fachbereichsübergreifend das Berichtswesen und baut dies zu einem umfassenden Informationssystem aus. Daneben werden auf individuelle Anfrage und automatisiert Informationen zur Verfügung gestellt, die zur Fundierung betrieblicher Entscheidungen dienen.

Ziel des Controllings ist es, die im Produkthaushalt geführten Produkte hinsichtlich der Erlöse, Kosten, Leistungsdaten (Quantitäten und Qualitäten) so darzustellen, dass alle ermittelten Daten mittels eines aussagefähigen Berichts be- und ausgewertet werden können. Im Rahmen des Produkts "Controlling" wurde ebenfalls der Mühlheimer Bürgerhaushalt erarbeitet. Dieser Bürgerhaushalt wird in ein Bürgerbeteiligungsmodell weiterentwickelt. Grundverständnis zum Controlling: „Controlling“ wird fälschlicherweise häufig auf „Kontrolle“ reduziert. Hinter dem Controlling verbergen

sich aber drei verschiedene Aufgaben:

- die Planungsaufgabe, an der in Kommunen unserer Größenordnung der Controller mitwirkt, da sie in erster Linie als Aufgabe des Kämmerers und der Fachführungskräfte gesehen wird;
- Kontrolle bzw. Unterstützung der Kontrolle der verantwortlichen Führungskräfte, denn das, was geplant wurde, muss auch kontrolliert werden; bei der Kontrolle geht es neben der Gegenüberstellung von Plan und Ist auch um die Analyse der Gründe der eingetretenen Abweichungen;
- Unterstützung von Politik und Fachführungskräften in der Verwaltung bei der betriebswirtschaftlichen Bewertung der dargestellten Situation.

### **Leistungsumfang**

- Produktbeschreibungen (Qualitätsmerkmale, Indikatoren) gemeinsam mit der Fachbereichen erstellen und aktualisieren;
- Erarbeitung von Grundsätzen zur betriebswirtschaftlichen Steuerung der Verwaltung;
- Führen und Aktualisieren der Kosten- und Leistungsrechnung;
- Berichtswesen;
- Beratung von Politik und Fachführungskräften bei der Interpretation der Berichte und bei der Bewertung der Datenlage.
- Bereitstellung von relevanten Grunddaten über die Kosten- und Leistungsrechnung und Unterstützung bei der Bereitstellung von Daten über die Produktbeschreibungen;

### **Leistungsziele**

- Bereitstellung von kontinuierlichen, zeitnahen und relevanten Informationen zu Budget und Leistungserfüllung nach Produktbereichen;
- Befähigung von Politik und Fachführungskräften, die wirtschaftliche Situationen der Produktbereiche bewerten zu können und adäquate Schlussfolgerungen hieraus zu ziehen;
- Weiterentwicklung des Bürgerhaushaltsmodells in ein Bürgerbeteiligungsmodell. Erstellen von Broschüren, einem Internetauftritt, Informationsveranstaltungen und einer Bürgerbeteiligung.

### **Qualitätsmerkmale**

- Fehlerfreie und pünktliche Bereitstellung von Berichten;
- Zeitnahe Verbuchung in der Kosten- und Leistungsrechnung;
- Transparente und der Sache verpflichtete Beratung von Politik und Verwaltung bei der Bewertung der Berichte;

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.80	Stabsstelle
Produkt-Gruppe	1.80.20	Bürgerbeteiligung und Controlling
<b>Produkt</b>	<b>1.80.20.10</b>	<b>Bürgerbeteiligung und Controlling</b>
<b>Leistung</b>	<b>1.80.20.10.02</b>	<b>Bürgerbeteiligung</b>

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Michael Schneider</b>
<b>Produktart:</b>	intern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	Pflichtaufgabe

### Leistungsbeschreibung

Wählen allein reicht vielen Menschen nicht mehr. Sie wünschen sich zeitgemäße Wege, wie sie sich direkt, themenorientiert und ganz konkret in politische Diskussionen und Entscheidungen einbringen können. Mehr als drei Viertel der Menschen in Deutschland halten die aktive Mitsprache der Bürger für sehr wichtig, bevor ihre gewählten Vertreter Entscheidungen treffen. Mehr als zwei Drittel wünschen sich, dass Bürgerinnen und Bürger direkt über wichtige Themen entscheiden. Welche Verantwortungsbereitschaft und Gestaltungskraft eine engagierte Bürgerschaft entfalten kann, hat das stark freiwillige Engagement für Geflüchtete in jüngster Zeit eindrucksvoll demonstriert. Umgekehrt wächst aber auch der Anteil in der Bevölkerung, der sich an demokratischen Prozessen nicht beteiligt.

### Leistungsziele

Mit der Leistung sollen alle interessierten Bürger und Bürgerinnen in die Lage versetzt werden bei politische Themen, die im Rahmen der Bürgerbeteiligung behandelt werden, mitarbeiten zu können. Die Informationen der Verwaltung sollen die Bürger und Bürgerinnen in die Lage versetzen, sich eine Meinung zu bilden und eigene Ideen zu entwickeln.

### Qualitätsmerkmale

- Umfangreiche Informationen zu den Projekten über verschiedene Medien;
- Durchführung von Informationsveranstaltungen.

	1	Stadt Mühlheim am Main
Produkt-Bereich	1.07	Allgemeine Deckungsmittel

<b>Verantwortlich:</b>	<b>Yvonne Kessler</b>
<b>Produktart:</b>	extern
<b>Auftragsgrundlage:</b>	freiwillige Aufgabe

### **Produktbeschreibung**

Dieser Produktbereich beinhaltet die allgemeinen Finanzerträge und -aufwendungen, die der Finanzierung des Produktthaushaltes dienen. Aus dem Überschuss des Budgets "Allgemeine Deckungsmittel" sind die Zuschussbedarfe aller anderen Budgets abzudecken. Die Erträge und Aufwendungen der folgenden Produktgruppen sind enthalten:

- 1.01.70 Gasversorgung
- 1.01.71 Sonstige Versorgungsunternehmen
- 1.01.72 Sonst. wirtschaftliche Unternehmen
- 1.01.73 Steuern, Zuweisungen und allgem. Umlagen
- 1.01.74 Sonstige allgem. Finanzwirtschaft

Im Ergebnishaushalt sind die wichtigsten Ertragspositionen die Gewerbesteuer, die Grundsteuer, der Gemeindeanteil an der Einkommensteuer und Umsatzsteuer, die Schlüsselzuweisung vom Land, die Ausgleichsleistung nach dem Familienleistungsausgleich und die Konzessionsabgaben und Gewinnanteile der MAINGAU Energie GmbH und der Stadtwerke Mühlheim GmbH sowie die Zinserträge.

Bei den Aufwendungen im Ergebnishaushalt sind die größten Positionen die Kreis- und Schulumlage, die Gewerbesteuerumlage, die Verbandsumlage an den Planungsverband Frankfurt und die Zinsausgaben zu nennen.

Im Finanzhaushalt sind die wichtigsten Positionen bei den Einzahlungen die Darlehensaufnahmen, die Rückzahlungen von vergebenen Darlehen und der allgemeine Investitionszuschuss des Landes und im Bereich der Auszahlungen die Darlehenstilgungen.

### **Produktziele**

Das vorrangige Ziel dieses Produkt-Bereichs besteht in der Erwirtschaftung eines möglichst großen Überschusses, damit dieser Überschuss den anderen, defizitären Produkt-Bereichen zur Finanzierung ihrer Budgets (Zuschussbudgets) zur Verfügung gestellt werden kann.